



КАРАР

«29» ИЮНЬ 2018й.

№ 1054

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» ИЮНЯ 2018г.

Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан

В целях обеспечения прав несовершеннолетних на получение обязательного общего образования, на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Башкортостан от 01 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

2.1. от 25 февраля 2011 года № 1049 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях городского округа город Уфа Республики Башкортостан»;

2.2. от 13 февраля 2012 года № 286 «О внесении изменений и дополнений в Положение об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденное постановлением главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 25 февраля 2011 года № 1049».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Баязитова С.Б.

Глава Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



И.И. Ялалов

Утверждено
постановлением Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
от 29.06. 2018 г. № 1054

Положение
об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных
организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 01 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» и в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – учет детей), реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные программы).

1.2. Учету ежегодно подлежат дети от 2-х месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение образования по образовательным программам.

2. Организация работы по учету детей

2.1. Учет детей в городе осуществляется путем:

– составления муниципальными образовательными организациями городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – образовательные организации) списков детей в возрасте от 2-х месяцев до 18 лет по месту их проживания ежегодно в период с 01 января по 31 марта;

– формирования и актуализации управлениями (отделами) образования администраций районов городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – РУ(О)О) информационной базы данных о

детях, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания);

- проверки представителями администраций районов городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – районные администрации) факта проживания и обучения детей в образовательных организациях;

- изучения и анализа деятельности учреждений РУ(О)О по вопросу приема и явки детей в образовательные организации.

2.2. В учете детей участвуют:

- Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Управление образования);

- районные администрации;

- РУ(О)О;

- образовательные организации;

- органы внутренних дел (в пределах своей компетенции).

2.3. Источниками для составления списков могут служить:

- данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания граждан (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.), представляемые органами регистрационного учета по запросу руководителей РУ(О)О и образовательных организаций;

- данные учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

- сведения, полученные в результате обработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел жилого сектора районов, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

- данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев и временной изоляции несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, лечебно-профилактических и других детских учреждениях;

- сведения о детях, полученные в ходе проведения учета - обходов территории, закрепленной за образовательной организацией (дворов, домов, квартир) работниками образовательных организаций совместно с работниками органов внутренних дел, общественных и других организаций;

- сведения о проверке проживания и обучения детей представителями районных администраций.

2.4. Специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, центры временного размещения беженцев и вынужденных переселенцев, временной изоляции

несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, учреждения здравоохранения, лечебно-профилактические и других детские учреждения и организации ежегодно в период с 01 января по 01 февраля представляют территориально в районные администрации сведения о детях по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению), а также ежемесячно по состоянию на первое число каждого месяца представляют в районные администрации сведения о вновь прибывающих и (или) выбывающих детях.

2.5. РУ(О)О направляет информацию, полученную в соответствии с п. 2.4 настоящего Положения в образовательные организации для уточнения данных учета.

2.6. Учет детей осуществляется образовательными организациями путем поквартирного обхода территории, закрепленной за образовательной организацией с целью проверки и сопоставления сведений о фактическом проживании и обучении детей по месту жительства (пребывания) совместно с работниками органов внутренних дел, общественных и других организаций (по согласованию). Списки детей формируются в алфавитном порядке по каждому году рождения, подписываются директором и скрепляются печатью учреждения.

2.7. Списки детей, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, составленные в соответствии с п. 2.5, 2.6 настоящего Положения, ежегодно не позднее 1 апреля направляются образовательными организациями на бумажном и электронном носителях в РУ(О)О по установленной форме (приложение № 2 к настоящему Положению) для проведения сверки с информационной базой района по учету детей в возрасте от 2-х месяцев до 18 лет и внесения в нее изменений.

2.8. После внесения сведений в информационную базу РУ(О)О направляет в Управление образования информацию о детях, не приступивших к занятиям и/или длительное время не посещающих образовательные организации, ежегодно по состоянию на 15 января.

3. Компетенция Управления образования по обеспечению учета детей

Управление образования в соответствии со своими полномочиями:

3.1. организует учет детей в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

3.2. принимает от РУ(О)О списки по учету детей, составленные в соответствии с п. 2.7 настоящего Положения, и формирует единую информационную базу данных;

3.3. координирует определение на обучение выявленных необучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных;

3.4. обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

3.5. осуществляет хранение сведений, внесенных в единую информационную базу данных детей до достижения ими возраста 18 лет.

4. Компетенция районных администраций по обеспечению учета детей

Районные администрации в соответствии со своими полномочиями:

4.1. организуют работу РУ(О)О и образовательных организаций, расположенных на территории района, по учету детей в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

4.2. осуществляют на территории района проверку обучения детей, проживающих на территории, закрепленной за образовательными организациями;

4.3. в случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению своих детей, принимают меры воздействия в отношении их в соответствии с действующим законодательством.

5. Компетенция РУ(О)О по обеспечению учета детей

РУ(О)О в соответствии со своими полномочиями:

5.1. осуществляют учет детей в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

5.2. собирают, обобщают и анализируют полученные сведения о проверке проживания детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, расположенных на территории района;

5.3. в период каждого текущего года осуществляют проверку приема и явку детей в образовательные организации города;

5.4. на основании представленных образовательными организациями результатов учета детей, иной информации организаций, результатов проверки приема и явки детей, проживающих в жилых домах, расположенных на территории, закрепленной за образовательной организацией, а также, о детях, выбывших из образовательных организаций и вновь принятых на обучение, осуществляют корректировку информационной базы данных района;

5.5. направляют в Управление образования информацию о детях, не приступивших к занятиям и длительное время не посещающих образовательные организации;

5.6. осуществляют ежегодный анализ данных учета детей в возрасте от 2-х месяцев до 18 лет с использованием районной информационной базы

данных и учитывают его результаты при уточнении планов приема детей в образовательные организации города;

5.7. принимают меры по устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные организации;

5.8. координируют деятельность образовательных организаций, расположенных на территории района, по организации обучения детей в возрасте от 2-х месяцев до 18 лет и принятию образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся;

5.9. осуществляют контроль за полнотой и достоверностью записей в книге движения обучающихся образовательной организации о каждом поступающем, выбывшем и (или) окончившем данную образовательную организацию ребенка со ссылкой на документ, послуживший основанием для выбытия ребенка и (или) об окончании им образовательной организации;

5.10. обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

5.11. осуществляют хранение сведений, внесенных в информационную базу данных района, до достижения детьми возраста 18 лет.

6. Компетенция образовательных организаций по обеспечению учета детей

Образовательные организации в соответствии со своими полномочиями:

6.1. осуществляют учет детей в соответствии с п. 2.6. настоящего Положения;

6.2. осуществляют проверку факта обучения детей, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, но обучающихся в других образовательных организациях города;

6.3. направляют ежегодно в РУ(О)О на бумажном и электронном носителях сведения о результатах учета по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению) в соответствии с п. 2.7. настоящего Положения;

6.4. осуществляют ведение документации по учету и движению обучающихся детей;

6.5. информируют РУ(О)О о детях, выбывающих из образовательной организации, либо принимаемых в образовательную организацию в течение учебного года;

6.6. представляют в РУ(О)О списки детей, окончивших обучение по образовательным программам и сведения о поступлении их на ступени соответственно основного общего и среднего общего образования в другие образовательные организации;

6.7. принимают на обучение детей, не получающих дошкольного или общего образования, по направлению РУ(О)О;

6.8. согласуют с районными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования;

6.9. проводят необходимую информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по учету детей;

6.10. обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями действующего законодательства;

6.11. обеспечивают хранение сведений о детях, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся (детей) до достижения ими возраста 18 лет;

6.12. при осуществлении учета детей взаимодействуют с:

- учреждениями здравоохранения;
- специализированными учреждениями для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;
- центрами временного содержания несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел;
- социально-профилактическими центрами;
- комплексными центрами социального обслуживания населения;
- комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- органами опеки и попечительства;
- органами внутренних дел и др.

6.13. представляют территориально в районные администрации сведения, необходимые для учета детей, а также текущую информацию в соответствии с п. 2.4. настоящего Положения;

6.14. обеспечивают участие своих представителей в комиссиях, формируемых образовательными организациями, для участия в обходах территории, закрепленной за образовательной организацией с целью учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, в соответствии с настоящим Положением.

Управляющий делами Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



А.М. Бакиева

Приложение № 1
к Положению об организации учета
детей в городском округе город Уфа
Республики Башкортостан,
утвержденному постановлением
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
от 29.06.2018 г. № 1057

Сведения о детях, проживающих, содержащихся, находящихся,
состоящих на учете (нужное подчеркнуть) в _____

(указать наименование организации, направляющей сведения)

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес местожительства, пребывания; постоянно (временно), срок	С какого времени и основания постановки на учет	Где обучается	Основания внесения сведений
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: заполняется учреждениями и организациями, перечисленными в пункте 2.4 Положения, направляется в РУ(О)О ежегодно с 1 января по 1 февраля и ежемесячно уточняется в соответствии с пунктом 3.5 Положения.

Приложение № 2
к Положению об организации учета
детей в городском округе город Уфа
Республики Башкортостан,
утвержденному постановлением
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
от 29.06.2018г. № 1057

Список детей, проживающих на территории района

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес	Где обучается ребенок (тип, вид, наименование, номер)	Не обучается (не посещает ДОУ), причина	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель образовательной организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: составляется образовательными организациями и направляется в РУ(О)О в соответствии с п. 2.6 Положения.