

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ
КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕ



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

КАРАР

« 12 » март 2021й

№ 219

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 12 » марта 2021г.

Об утверждении Порядка
осуществления похоронного
дела на общественных
кладбищах городского округа
город Уфа Республики
Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления похоронного дела на общественных кладбищах городского округа город Уфа Республики Башкортостан.
2. Признать утратившим силу постановление главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 6 августа 2015 года № 3044 «Об утверждении Регламента осуществления похоронного дела на общественных кладбищах городского округа город Уфа Республики Башкортостан».
3. Информационно-аналитическому управлению - пресс-службе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Глава Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



С.Н. Греков

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
№ 219 от 12. 03. 2021 года

Порядок
осуществления похоронного дела на общественных кладбищах
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Республики Башкортостан от 25 декабря 1996 года № 63-з «О погребении и похоронном деле в Республике Башкортостан», Положением об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденным решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 17 мая 2007 года № 24/10 (далее - Положение), Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000 года № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций», Приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20 мая 2005 года № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте» и определяет порядок погребения тел (останков), праха умерших или погибших на территориях общественных кладбищ городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1. Общие положения.

1.1. Уполномоченным органом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан по осуществлению похоронного дела на территории общественных кладбищ городского округа город Уфа Республики Башкортостан является Управление коммунального хозяйства и благоустройства Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Уполномоченный орган).

1.2. Специализированной службой по вопросам похоронного дела в городском округе город Уфа Республики Башкортостан является Муниципальное бюджетное учреждение Комбинат специализированного

обслуживания городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Специализированная служба).

2. Организация и осуществление погребения.

2.1. Уполномоченный орган организует свою работу в соответствии с Положением, настоящим Порядком, нормативными правовыми актами в области похоронного дела и осуществляет следующие виды деятельности:

2.1.1. В течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о погребении (захоронении) рассматривает и принимает решение о предоставлении земельного участка для захоронения либо отказывает в выдаче разрешения о предоставлении земельного участка для захоронения с учетом утвержденной директивной схемы кварталов под погребение на открытых общественных кладбищах городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

2.1.2. В течение одного рабочего дня после захоронения на предоставленном земельном участке для захоронения выдает удостоверение о захоронении установленного образца (приложение № 2 к настоящему Порядку).

2.1.3. В течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления осуществляет перерегистрацию (выдачу удостоверения на захоронение) в случае его утери (отсутствия).

2.2. Специализированная служба организует свою работу в соответствии с Уставом, настоящим Порядком, нормативными правовыми актами в области похоронного дела и осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Принимает заявления о погребении (захоронении) установленного образца (приложение № 1 к настоящему Порядку) с пакетом документов, предусмотренным п. 12.2 Положения, и, с отметкой в случае родственного захоронения о наличии или отсутствии места, в течение одного рабочего дня передает в Уполномоченный орган для рассмотрения и принятия решения о предоставлении земельного участка для захоронения.

2.2.2. Осуществляет техническую работу по внесению записи в Книгу регистрации захоронений (приложение № 3 к настоящему Порядку) на основании решения о предоставлении земельного участка для захоронения, принятого Уполномоченным органом.

2.2.3. Осуществляет техническую работу по приему заявления на оформление удостоверения о захоронении в случае нового погребения и перерегистрацию (выдачу удостоверения на захоронение) в случае его утери (отсутствия) и в течение одного рабочего дня передает в Уполномоченный орган для принятия решения о выдаче (перерегистрации) удостоверения о захоронении.

2.2.4. Осуществляет технические мероприятия и инженерную подготовку технических мероприятий по организации и осуществлению

погребения и содержанию объектов инфраструктуры (инженерных сетей, зданий и сооружений, в том числе временных, зеленых насаждений, основных средств).

2.2.5. Осуществляет деятельность в рамках муниципального задания, доведенного до Специализированной службы Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также заданий Уполномоченного органа.

2.2.6. Проводит инженерную подготовку и технические мероприятия для обеспечения безопасности граждан (посетителей кладбищ) в период действия режимов повышенной готовности, чрезвычайных ситуаций.

2.3. С заявлением для получения разрешения на погребение (захоронение) обращается лично лицо, осуществляющее организацию погребения (далее – Ответственный за захоронение). Прием документов осуществляется ежедневно с 8.00 ч. до 16.00 ч. в административном здании кладбища, на котором планируется захоронение умершего.

Заявление предоставляется в оригинале, остальные документы предоставляются в копии с предоставлением оригинала для сверки подлинности (либо нотариально заверенных копий документов).

В случае, если заявитель (Ответственный за захоронение) уполномочивает подать заявление на получение разрешения на погребение (захоронение) и (или) получить разрешение на предоставление земельного участка для захоронений и (или) удостоверения о захоронении другому лицу или лицам, в том числе юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, доверенность от имени заявителя должна быть нотариально удостоверена, либо представлена в простой письменной форме лично заявителем.

2.4. В предоставлении земельного участка для захоронения Уполномоченным органом отказывается в следующих случаях:

2.4.1. предоставление заявителем неполного комплекта документов;

2.4.2. предоставления заявителем недостоверной информации;

2.4.3. отсутствие свободного земельного участка для захоронения на указанном заявителем месте, пригодного для захоронения в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим Порядком и Положением.

2.5. В случае незахоронения умершего в течение семи дней со дня получения решения о предоставлении земельного участка для захоронения, данное решение признается утратившим силу.

2.6. Участки занимаются под могилы в последовательном порядке в соответствии с установленной планировкой кладбища.

2.7. Погребения производятся как на свободных участках кладбища в соответствии с утвержденными директивными схемами кварталов под погребение, так и на свободных местах родственных захоронений в существующей ограде, а также непосредственно в существующие могилы, в порядке, установленном нормативными правовыми актами о похоронном деле.

2.8. На основании принятого решения Уполномоченным органом о предоставлении земельного участка для захоронения, Специализированная служба проводит ознакомление Ответственного за захоронение, с санитарными нормами и техникой безопасности при производстве земляных работ по погребению, режимом работы кладбища.

2.9. Кладбища открыты для посещения гражданами ежедневно с 1 мая по 30 сентября – с 8.00 до 22.00 часов, с 1 октября по 30 апреля - с 8.00 до 19.00 часов.

Производство подготовительных земляных работ для погребения осуществляется в определенный период времени - с 8.00 ч. до 16.00 ч.

2.10. Уполномоченный орган письменно предупреждает Ответственного за захоронение, об ответственности за принятые на себя обязательства по захоронению.

2.11. Работы по погребению на кладбище должны проводиться на основании ордера на выполнение земляных работ лицом, имеющим личную медицинскую книжку и прошедшим профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию в соответствии с Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000 года № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».

2.12. После проведения земляных работ по подготовке могилы на предоставленном земельном участке для захоронения специализированная служба производит технические работы по осмотру и замеру геометрических границ и размеров, расположению подготовленной могилы в соответствии с выданным Уполномоченным органом разрешением и Положением, санитарными нормами, а также чистоты и порядка на прилегающей территории.

2.13. В целях недопущения появления бесхозных мест захоронений, регистрация мест захоронений (могил) допускается только на Ответственного за захоронение.

2.14. Ответственный за захоронение обязан завершить все вопросы, связанные с регистрацией и учетом места захоронения, в том числе оформить соответствующие документы для внесения учетной записи непосредственно после завершения процедуры погребения.

3. Заключительные положения. Ответственность.

3.1. Погребение умершего без соответствующего разрешения или с нарушением установленных порядков влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. В случае невозможности достоверно установить и подтвердить факт захоронения умершего удостоверение о захоронении и справка о наличии захоронения умершего на кладбище не выдаются.

3.3. Специализированная служба несет ответственность за полноту, достоверность, своевременную передачу документов, принятых от заявителя, Уполномоченному органу, принимающему решение о предоставлении земельного участка для захоронения.

Управляющий делами
Администрации городского
округа город Уфа
Республики Башкортостан



А.М. Бакиева

Приложение № 1
к Порядку осуществления
похоронного дела на
общественных кладбищах
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОГРЕБЕНИЕ (ЗАХОРОНЕНИЕ)

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

в Управление коммунального хозяйства и благоустройства
Администрации г. Уфы

от _____
(фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение
умершего, указать родственную или иную принадлежность к умершему)

паспорт, телефон _____
(серия, номер, когда кем выдан, адрес регистрации и
фактического жительства, личный телефон для связи)

(ИНН и наименование индивидуального предпринимателя,
юридического лица, юридический адрес и контактный телефон)

Прошу захоронить (подзахоронить) на кладбище _____
(нужное подчеркнуть) (наименование кладбища)

умершего _____
(фамилия, имя, отчество в именительном падеже)

дата рождения _____ дата смерти _____
свидетельство о смерти от _____ серия _____ № _____
(дата выдачи)

- на новом месте;
 на свободном месте родственного захоронения;
 в могилу умершего _____
(фамилия, имя, отчество в именительном падеже)

захороненного в _____ году на участке _____ в квартале № _____
(указать - мусульм., христианск., иудейск.)

на могиле инв. № ____ (в Книге регистрации захоронений) _____
имеется _____
(указать вид надгробия или опознавательного знака)

с надписью _____

ПРИМЕЧАНИЕ:

1. Взятый на себя обязанность осуществить погребение умершего принимает на себя обязательство: осуществить въезд на кладбище в указанное в разрешении время, профессионально исполнить земляные работы и комплекс услуг, содержать место захоронения и прилегающую к нему территорию, нести за неисполнение и нанесение вреда соседним погребениям и надмогильным сооружениям имущественную ответственность.

2. При проведении земляных работ необходимо строго соблюдать технику безопасности, действующие городские порядки и положения, требования САНПИН, работы осуществлять специально обученными землекопами, прошедшими гигиеническое обучение и аттестацию с отметкой в личной медицинской книжке.

3. Запрещается самовольно увеличивать земельный участок под погребение, устанавливать, переделывать и снимать памятники и другие надмогильные сооружения (ограды), мемориальные доски без разрешения администрации, оставлять мусор.

Достоверность представленных мной сведений подтверждаю, с примечанием ознакомлен, к заявлению прилагаю свидетельство о смерти, удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, участника боевых действий (если имеются), удостоверение о захоронении, копию моего паспорта, копию моего ИНН, свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) осуществляющего погребение, копии санитарных книжек землекопов, осуществляющих погребение.

Личная подпись заявителя _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

РЕШЕНИЕ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

Специалист кладбища: место имеется/отсутствует _____ / _____
(нужное подчеркнуть)

Предоставлено место на участке _____ квартал № ____ размером _____ (в метрах),
(указать - мусульм., христианск., иудейск.)

Дата и разрешенное время въезда на кладбище для погребения _____

Захоронение разрешаю _____ / _____ /

Захоронение произведено _____ / _____ /

Замечания _____

Выдано (внесена отметка в удостоверение) о захоронении № ____ от _____

Приложение № 1 к заявлению

Анкета

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, указать родственную или иную принадлежность к умершему)

контактные данные _____
(личный телефон для связи, адрес)

уведомлен:

- что место под погребение умершего и в дальнейшем подзахоронения рядом умершего супруга или близкого родственника в соответствии с требованиями Федерального закона от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» предоставляется бесплатно;
- о недопустимости подстрекательства к коррупционным правонарушениям должностных лиц,
- об уголовной ответственности (ст. 291 УК РФ) взяткодателя за передачу взятки должностному лицу. В случае склонения к даче взятки со стороны должностных лиц Заявитель обязан в письменном виде обратиться в Специализированную службу по вопросам похоронного дела (далее – специализированная служба) или в вышестоящую организацию - УКХ и Б Администрации г. Уфы для принятия последними превентивных мер.

Личная подпись заявителя _____ «___» _____ 20___ г.

Приложение № 2 к заявлению

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество лица, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие _____

наименование

(далее по тексту – учреждение), расположенному по адресу: _____, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, направление по официальному запросу государственных и муниципальных органов данных: ФИО заявителя, адрес места жительства (по регистрации, фактический); домашний телефон; мобильный телефон; сведения об умершем родственнике, его месте захоронения и иные сведения, относящиеся к персональным данным в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных: с момента его подписания и до достижения целей обработки. В дальнейшем – в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме на основании заявления, поданного на имя руководителя учреждения.

Личная подпись заявителя _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Порядку осуществления
похоронного дела на
общественных кладбищах
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

16 Содержание могил, надгильных сооружений

16.1 Граждане (организации), ответственные за захоронение, обязаны содержать сооружение и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цветник, крест, ограду соответствующей размерности, площадку захоронения, необходимые сведения о захоронении) в надлежащем состоянии собственными силами либо по договору, заключенному с иными лицами

16.2 При отсутствии сведений о захоронении, а так же отсутствии ухода за захоронением в течение 15 лет, могилы признаются бесхозными в соответствии с действующим законодательством

18 Правила посещения кладбищ

18.1. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину

18.2. На территории кладбища, а так же на прилегающей к нему территории запрещается
-устанавливать, перемещать и сносить памятники без согласования со специализированной службой по вопросам похоронного дела;
-портить памятники, оборудование кладбища, засорять территорию,
-ломать зеленые насаждения, рвать цветы, осуществлять сбор ягод и плодов.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

о захоронении

Республика Башкортостан, г. Уфа

Удостоверение выдано лицу, ответственному за захоронение _____
 (фамилия имя отчество лица взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего
 указать родственную или иную принадлежность к умершему)
 паспорт, телефон _____
 (серия, номер когда кем выдан, адрес регистрации и фактического жительства личный телефон для связи)

 (ИНН и наименование индивидуального предпринимателя юридического лица осуществившего погребение
 юридический адрес и контактный телефон)
 о регистрации захоронения умершего _____
 (фамилия имя отчество № _____ для выдачи и прилагаемая копия удостоверения ветерана ВОВ (если имеется)
 № регистрации _____
 Дата смерти _____
 Дата захоронения _____
 на _____
 (наименование кладбища)
 Квартал № _____
 М П _____
 « _____ » _____ 20__ г _____
 (подпись фамилия и инициалы)

Устанавливаемые памятники и сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ними
 Граждане, допустившие самовольное использование земельных участков в размерах, превышающих установленные пунктом 13.12 настоящего Положения, обязаны устранить нарушения в течение 20 дней с момента их письменного предупреждения специализированной службой по вопросам похоронного дела
 Сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат сносу специализированной службой по вопросам похоронного дела после предупреждения лица, ответственного за захоронение
 Снос надгробных сооружений производится работниками специализированной службы по вопросам похоронного дела, с отнесением затрат на виновных лиц
 Возврат снесенных надгробных сооружений владельцам производится в течение одного месяца с момента предупреждения о сносе, при условии компенсации ими затрат по сносу надгробных сооружений
 15.3 Установка памятника, и других надгробных сооружений подлежит обязательной регистрации в специализированной службе по вопросам похоронного дела
 15.4 Установленные гражданами (организациями) в установленном порядке надгробные сооружения являются их собственностью
 15.5 Собственники надгробных сооружений имеют право застраховать их на случай утраты или повреждения в установленном законодательстве порядке

Памятка владельцу удостоверения

РЕШЕНИЕ Совета городского округа г. Уфа РБ от 17.05.2007 № 24/10 (ред. от 03.09.2009)
 "ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ И СОДЕРЖАНИИ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ
 НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН"

13.15 Погребение умершего (погибшего) на действующим кладбище, в существующую могилу, разрешается по прошествии 20 лет с момента предыдущего погребения при наличии письменного согласия лица, ответственного за захоронение, а так же разрешения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан

15 Изготовление и установка надгробных сооружений

15.1 Работы на кладбище, связанные с установкой надгробных сооружений, производятся по согласованию со специализированной службой по вопросам похоронного дела

15.2 Надгробные сооружения (памятник, надгробная плита, цветник, крест, ограда соответствующих размеров, площадка места захоронения) устанавливаются или заменяются на другие с разрешения специализированной службы по вопросам похоронного дела в пределах отведенного земельного участка для захоронения в соответствии с размерами, установленными пунктом 13.12 наст. Положения

Выделенный земельный участок _____
 зарегистрировано захоронение квартал № _____

 (фамилия, имя, отчество)
 М П _____
 (подпись, фамилия и инициалы)
 « _____ » _____ 20__ г _____
 Зарегистрировано захоронение урны с прахом _____

 (фамилия, имя, отчество)
 М П _____
 (подпись, фамилия и инициалы)
 « _____ » _____ 20__ г _____
 Произведено повторное захоронение в могилу _____
 умершего « _____ » _____ 20__ г и зарегистрировано в журнале № _____

 (фамилия, имя, отчество)

Намогильное сооружение _____ (наименование вида)	Намогильное сооружение _____ (наименование вида)
Проверено на дозиметрический контроль _____	Проверено на дозиметрический контроль _____
Зарегистрировано "_____" _____ 20 ____ г _____ (материал)	Зарегистрировано "_____" _____ 20 ____ г _____ (материал)
Размеры надгробия (в сантиметрах) _____ (высота, ширина, толщина)	Размеры надгробия (в сантиметрах) _____ (высота, ширина, толщина)
Наименование изготовителя намогильного сооружения _____	Наименование изготовителя намогильного сооружения _____
Наименование организации установившей сооружение _____	Наименование организации установившей сооружение _____
Умерший _____ (фамилия, имя, отчество)	Умерший _____ (фамилия, имя, отчество)
Установлено квартал № _____	Установлено квартал № _____
МП _____ (фамилия, имя, отчество)	МП _____ (фамилия, имя, отчество)
" ____ " _____ 20 ____ г	" ____ " _____ 20 ____ г

Приложение № 3
к Порядку осуществления
похоронного дела на
общественных кладбищах
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Форма книги (журнала) учета захоронений

№ п/п	Ф.И.О. умершего	СНИЛС умершего	Дата			Организа- тор похорон	Дата, серия и номер свидетельства о смерти умершего	Номер квартала захоронения	Ф.И.О. ответственно- го за захоронение, адрес, телефон	Иные сведения
			рождения умершего	смерти умершего	захоронения умершего					