

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ
КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕ



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

КАРАР

«28» февраль 2022г.

№ 173

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«28» февраля 2022г.

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 августа 2021 года № 1040 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на возмещение недополученных доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2021 года № 1662 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на возмещение

недополученных доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности, утвержденный постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 августа 2021 года № 1040 (далее – Порядок), изложив его в редакции согласно приложению.

2. Установить, что положения пунктов 2.3, 2.3.4, 2.10.8, абзаца 3 пункта 2.10.1 к настоящему постановлению, применяются с 1 января 2025 года (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и (или) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

3. Установить, что положения пункта 5.6 к настоящему постановлению, применяются с 1 января 2023 года.

4. Информационно-аналитическому управлению - пресс-службе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Мавлиева Р.Р.

Исполняющий обязанности
главы Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



Р.Р. Мавлиев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

от 28.02 2022 года № 173

Порядок

предоставления субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на возмещение недополученных доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - субсидии) на возмещение недополученных доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности (далее - лица).

1.2. Целями предоставления субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан являются осуществление работ, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности, снижение количества убыточных юридических лиц, оказывающих социально значимые услуги для населения городского округа город Уфа Республики Башкортостан в соответствии с муниципальной программой «Развитие транспортного обслуживания населения городского округа город Уфа Республики Башкортостан», утвержденной Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 мая 2018 года № 936.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования,

доведенных главному распорядителю бюджетных средств - Управлению транспорта и связи Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Управление транспорта и связи Администрации) на соответствующий финансовый год и плановый период в установленном порядке в соответствии с муниципальной программой «Развитие транспортного обслуживания населения городского округа город Уфа Республики Башкортостан», утвержденной Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 мая 2018 года № 936.

1.4. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе прошедшим отбор на право получения субсидии лицам, оказывающим социально значимые услуги для населения городского округа город Уфа Республики Башкортостан по организации централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности, снижение количества убыточных юридических лиц, оказывающих социально значимые услуги для населения городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.5. Критерием отбора лиц, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев, является наличие следующих показателей:

- наличие материально-технической базы централизованного управления движением пассажирским транспортом на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

- наличие персонала у лица для осуществления наблюдения за транспортным обслуживанием населения городского округа город Уфа Республики Башкортостан юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности, разработки и согласования в установленном порядке расписаний, а также графиков движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа город Уфа Республики Башкортостан, анализа и мониторинга качества транспортных услуг, предоставляемых населению;

- наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять сбор, хранение, обработку телематических данных, и системы ГЛОНАСС, поступающих с бортовых навигационно-связных терминалов, установленных на транспортных средствах.

1.6. Способ определения получателя субсидии - запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан).

2. Порядок проведения отбора лиц для предоставления субсидии

2.1. Отбор лиц для получения субсидии осуществляется способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпункте 2.3.5 пункта 2.3 настоящего Порядка.

2.2. Организация отбора осуществляется Управлением транспорта и связи Администрации (далее - организатор проведения отбора).

2.3. Организатор проведения отбора обеспечивает размещение на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении запроса предложений транспортных предприятий на участие в отборе для предоставления субсидии в срок не ранее 30 календарных дней до даты начала подачи заявок, с указанием в объявлении о проведении отбора:

2.3.1. Сроков проведения отбора, а также даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.3.2. Наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора проведения отбора, проводящего отбор участников.

2.3.3. Целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также показателей результативности.

2.3.4. Доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора.

2.3.5. Требований к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- участник отбора должен соответствовать критериям отбора получателей субсидии, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка;

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан субсидии, предоставленной за предыдущий финансовый год;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора,

являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- участник отбора не должен получать средства из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3.6. Соответствия результатов предоставления субсидии, результатам указанным в пункте 3.4. Порядка.

2.4. Лица направляют организатору проведения отбора свои предложения в виде заявки на участие в отборе по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

К заявке прилагаются следующие документы:

- получатель субсидий вправе представить копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (свидетельство о регистрации физического лица в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя), копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН предпринимателя). В случае непредставления документов, которые заявитель вправе представить, организатор проведения отбора направляет межведомственные запросы самостоятельно;

- копию Устава;

- справка, подписанная руководителем, подтверждающая соответствие лица требованиям, указанным в подпункте 2.3.5 пункта 2.3 настоящего Порядка;

- расчет-обоснование размера субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности, с приложением документов, подтверждающих плановые затраты, заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя, согласно приложению № 2;

- копии документов, подтверждающих наличие материально-технической базы централизованного управления движением пассажирским транспортом на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

- документы, подтверждающие наличие персонала у лица для осуществления наблюдения за транспортным обслуживанием населения городского округа город Уфа Республики Башкортостан юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности, разработки и согласования в установленном порядке расписаний, а также графиков движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа город Уфа Республики Башкортостан, анализа и мониторинга качества транспортных услуг, предоставляемых населению;

- копии документов, подтверждающих наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять сбор, хранение, обработку телематических данных, и системы ГЛОНАСС, поступающих с бортовых навигационно-связных терминалов, установленных на транспортных средствах.

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Получатель субсидий несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Прием заявок начинается с даты и времени, обозначенных в объявлении о проведении отбора, и заканчивается в дату и время окончания подачи заявок участников отбора, обозначенных в объявлении о проведении отбора.

2.6. Полученные после окончания установленного срока проведения отбора заявки на участие в отборе не рассматриваются и не принимаются.

2.7. Участник отбора может направить только одну заявку на участие в отборе.

2.8. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором проведения отбора в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее подачи.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписаны его руководителем.

2.9. Участники отбора не позднее одного рабочего дня до даты окончания отбора имеют право посредством уведомления в письменной форме изменить или отозвать зарегистрированную заявку.

2.10. Правила рассмотрения и оценки заявок лиц и подведение итогов отбора:

2.10.1. Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора, включают:

- критерии и сроки оценки предложений (заявок);
- сроки размещения информации о результатах рассмотрения предложений (заявок) на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включающей следующие сведения:
 - дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
 - информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
 - информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
 - наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.10.2. Организатор отбора создает комиссию по рассмотрению заявок на участие в отборе и подведению итогов отбора (далее - Комиссия). Комиссия создается и осуществляет свою деятельность на основании приказа Управления транспорта и связи Администрации.

2.10.3. Комиссия рассматривает заявки лиц на участие в отборе на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, и подводит итоги отбора, определяя получателей субсидии и суммы субсидии, предоставляемые получателям субсидии, в течение 3 календарных дней после даты окончания приема заявок.

При равных условиях победителем признается тот, кто раньше подал заявку.

2.10.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в отборе Комиссией принимается решение о допуске к участию в отборе лица и о признании его участником отбора или об отклонении заявки транспортного предприятия к участию в отборе по основаниям, указанным в подпункте 2.10.5 пункта 2.10 настоящего Порядка. Решение о допуске (отклонении заявки) отражается в протоколе рассмотрения заявок на участие в отборе и подведении итогов отбора.

2.10.5. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в подпункте 2.3.5 пункта 2.3 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе лица.

2.10.6. По результатам рассмотрения заявок Комиссия подводит итоги отбора. По результатам отбора происходит признание участника(-ов) отбора победителем(-ями) отбора. Решение Комиссии об итогах отбора оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в отборе и подведения итогов отбора (далее - Протокол), который подписывается председателем и членами Комиссии.

2.10.7. Лица, признанные участниками отбора, и организации, не допущенные к участию в отборе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения Протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

2.10.8. Организатор проведения отбора обеспечивает размещение Протокола на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Администрации города городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» срок не позднее 14 календарного дня, следующего за днем подведения итогов отбора.

2.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка, которая признана соответствующей требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, и по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе признана Комиссией соответствующей требованиям, установленным подпунктом 2.3.5 пункта 2.3 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение в отборе единственной заявки на право получения субсидии.

2.12. Участники отбора могут получать разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого отбора.

2.12.1. Любое лицо вправе направить в письменной форме по электронной почте организатору отбора запрос о разъяснении положений порядка проведения отбора юридических лиц. В течение пяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор отбора обязан направить в письменной форме по электронной почте указанному лицу разъяснения положений порядка проведения отбора лица, если указанный запрос поступил

к нему не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

2.12.2. Организатор проведения отбора вправе принять решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения обеспечиваются организатором отбора к размещению на едином портале и на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. При этом срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на едином портале и на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет внесенных изменений в объявление о проведении отбора до даты окончания подачи заявок на участие в отборе он составлял не менее 15 календарных дней с момента внесения изменений в объявление о проведении отбора.

2.13. В случае признания участника отбора получателем субсидии он обязан заключить соглашение с Управлением транспорта и связи Администрации о предоставлении субсидии в порядке и в сроки, установленные пунктом 3.1 настоящего Порядка.

При уклонении или отказе победителя отбора от заключения в установленный пунктом 3.1 настоящего Порядка срок соглашения с Управлением транспорта и связи Администрации он утрачивает право на получение Субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. В течение трех рабочих дней с даты оформления итогового протокола Комиссии Управление транспорта и связи Администрации заключает соглашение с получателем субсидии (далее - соглашение), дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), в отношении которого принято решение о предоставлении субсидий, по форме, утвержденной Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.2. Размер субсидии, источником которого является бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан, рассчитывается исходя из разницы между суммой затрат и доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности, по формуле, представленной в приложении N 2 к настоящему Порядку.

3.3. Положение о включении в соглашение в случае уменьшения Управлению транспорта и связи Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.4. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, а так же соответствовать результатам муниципальной программы «Развитие транспортного обслуживания населения городского округа город Уфа Республики Башкортостан», утвержденной Постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 мая 2018 года № 936, и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии (при возможности такой детализации) значения которых устанавливаются в соглашении между Управлением транспорта и связи Администрации и получателем субсидии:

- процентное соотношение количества маршрутов, на которые разработаны и согласованы в установленном порядке расписания движения и паспорта муниципальных маршрутов регулярных перевозок, к общему количеству маршрутов, утвержденных Реестром муниципальных маршрутов;
- количество целевых проверок, осуществляемых для мониторинга и анализа качества транспортных услуг, предоставляемых населению;
- процентное соотношение количества маршрутов, по которым производится сбор, хранение, обработка телематических данных, поступающих с бортовых навигационно-связных терминалов, установленных на транспортных средствах, к общему количеству муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденных Реестром муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

3.5. Сроки предоставления субсидий: ежемесячно.

3.6. Для получения субсидий получатель субсидий ежемесячно представляет в Управление транспорта и связи Администрации документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (недополученные доходы), предусмотренные соглашением.

3.7. Перечисление субсидий в соответствии с соглашением между Управлением транспорта и связи Администрации и лицом осуществляется на

расчетный счет лица, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.8. Направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия, определяются лицом самостоятельно в рамках достижения цели предоставления субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидии представляют в Управление транспорта и связи Администрации ежеквартальные отчеты о достижении значений результатов и показателей, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, по формам, определенным соглашением.

4.2. Управление транспорта и связи Администрации, как получатель бюджетных средств, вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Отчеты представляются не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчеты должны содержать сведения:

- о доходах, расходах лица, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности;
- о достижении показателей результативности за отчетный период;
- об использовании полученной субсидии из средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

4.4. Получатели субсидии представляют в Управление транспорта и связи Администрации бухгалтерскую отчетность по формам, сдаваемым в установленном порядке в территориальный налоговый орган, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.5. Для проверки представленных отчетов Управление транспорта и связи Администрации и Финансовое управление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан вправе запрашивать у лиц подтверждающие документы (первичные документы бухгалтерского учета).

5. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляют Управление транспорта и связи Администрации - главный распорядитель бюджетных средств.

5.2. Управление транспорта и связи Администрации и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5.3. В случае выявления по результатам проверок фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также недостижения результатов значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, получатель субсидии обязан вернуть субсидию в бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан, о чем письменно уведомляется в течение десяти рабочих дней с момента выявления фактов нарушения.

5.4. Возврат субсидии (ее частей), в случаях, указанных в пункте 5.3., осуществляется лицами в двухнедельный срок с даты получения письменного уведомления путем перечисления соответствующих средств на лицевой счет Управления транспорта и связи Администрации, открытый в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан. При отказе получателя субсидии от добровольного возврата средств ее взыскание осуществляется в судебном порядке.

5.5. В случае, если получателем не достигнуты результаты, значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), значения которых устанавливаются в соглашениях между Управлением транспорта и связи Администрации и получателем субсидии, применяются штрафные санкции, рассчитываемые по форме, предусмотренной в соглашении (договоре) с получателями субсидии.

5.6. Управление транспорта и связи Администрации проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Управляющий делами
Администрации городского
округа город Уфа
Республики Башкортостан



А.М. Бакиева

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на возмещение недополученных доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности

Заявка

на участие в отборе для предоставления субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан транспортным предприятиям на возмещение недополученных доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности

(полное наименование лица, подавшего заявку)

1. Изучив объявление о проведении запроса предложений лиц на участие в отборе для предоставления субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан транспортным предприятиям на возмещение недополученных доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности, размещенное на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и условиях его проведения,

_____ ,
(полное наименование лица)

дает согласие на участие отборе для предоставления субсидий, на подаваемые Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте городского округа города Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2. В случае признания нашей организации победителем отбора берем на себя обязательства заключить соглашение с главным распорядителем бюджетных средств о предоставлении субсидии.

3. Мы согласны с тем, что в случае признания нашего лица победителем отбора и нашего уклонения или отказа от заключения в установленный срок соглашения наша организация утрачивает право на получение субсидии.

4. Мы подтверждаем сведения о том, что наше лицо не получает средства из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, об отсутствии у нашей организации просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан субсидии, предоставленной за предыдущий финансовый год.

5. Полное наименование и адрес лица на участие в отборе: _____
документ о государственной регистрации в качестве юридического лица/ о государственной регистрации физического лица в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя _____
серия _____ № _____, дата регистрации _____
орган, осуществивший регистрацию _____
Место выдачи _____
ОГРН _____
ИНН _____
Дата постановки на учет _____
ОКПО _____
Юридический адрес/адрес регистрации физического лица (для ИП) _____
Контактный телефон _____

6. Уведомление о допуске/отказе в допуске к отбору просим выслать по адресу: _____

и сообщить по телефону _____.

7. К заявке прилагаются необходимые документы согласно пункту 2.4 Порядка, которые являются неотъемлемой частью заявки.

Подпись руководителя:

(подпись) (должность руководителя, Ф.И.О. (последнее при наличии))

Дата _____

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на возмещение недополученных доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности

Расчет-обоснование

размера субсидий на возмещение недополученных доходов, связанных с организацией централизованного управления движением пассажирского транспорта на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и осуществлением контроля за выполнением муниципального заказа и договорных обязательств по транспортному обслуживанию населения города юридическими и физическими лицами, независимо от форм собственности

Обоснование размера субсидии определяется по следующей формуле:

$$C_{\text{суб}} = З - Д,$$

где: $C_{\text{суб}}$ - размер субсидий;

$З$ - затраты от деятельности, связанной с организацией централизованного управления движением транспорта и осуществлением контроля;

$Д$ - собственные средства предприятия, полученные от выполненных работ и оказанных услуг, связанных с организацией централизованного управления движением транспорта.

Расчет доходов:

$$Д = Д_{\text{д}},$$

где: D_d - доходы от деятельности, связанной с организацией централизованного управления движением транспорта.

Расчет размера расходов:

$$Z = (Z_{от} + Z_m + Z_c + Z_{ком} + Z_{раз} + Z_{пр}),$$

где: $Z_{от}$ - расходы на оплату труда (с отчислениями);

Z_m - расходы на материалы;

Z_c - расходы на связь и систему ГЛОНАСС;

$Z_{ком}$ - расходы на коммунальные услуги;

$Z_{раз}$ - расходы на развитие (программное обеспечение);

$Z_{пр}$ - расходы прочие.