

**БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ӨФӨ КАЛАҢЫ
КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

КАРАР

«14» **август** 2023г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1430 «14» **августа** 2023г.

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 29 декабря 2017 года № 1900 «Об утверждении Порядка формирования и утверждения календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа город Уфа Республики Башкортостан»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Федерального закона от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 24 ноября 2008 года № 68-з «О физической культуре и спорте в Республике Башкортостан»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 29 декабря 2017 года № 1900 «Об утверждении Порядка формирования и утверждения календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа город Уфа Республики Башкортостан», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан В.А. Жебровского.

Глава Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



Р.Р. Мавлиев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

№ 1430 от «14» 08 2023 г.

ПОРЯДОК

формирования и утверждения календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования и утверждения календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 9 Федерального закона от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», пунктом 5 части 1 статьи 5 Закона Республики Башкортостан от 24 ноября 2008 года № 68-з «О физической культуре и спорте в Республике Башкортостан» и определяет:

а) условия включения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Календарный план);

б) основания для отказа во включении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в Календарный план;

в) условия внесения изменений и дополнений в Календарный план;

г) основания для исключения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий из Календарного плана.

1.2. Календарный план является документом, определяющим перечень официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в том числе физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), проводимых на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан, (далее при совместном упоминании – мероприятия).

1.3. Цели и задачи формирования Календарного плана:

а) создание целостной системы физкультурных мероприятий, способствующей развитию массовой физической культуры среди населения городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

б) создание целостной системы спортивных мероприятий по видам спорта в целях их развития, отбора спортсменов в спортивные сборные

команды городского округа город Уфа Республики Башкортостан и обеспечения их целенаправленной подготовки для успешного участия в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях;

в) координация взаимодействия организаторов официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

г) внедрение и реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

1.4. В Календарный план включаются физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, финансируемые как за счет средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, предусмотренных Управлению по физической культуре и спорту Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Управление) на эти цели (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта), так и за счет иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.5. Календарный план утверждается приказом Управления не позднее 31 декабря года, предшествующего планируемому, и размещается на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Структура и требования к формированию Календарного плана

2.1. Календарный план состоит из трёх частей:

а) первая часть Календарного плана содержит муниципальные, а также всероссийские физкультурные мероприятия, подлежащие обязательному ежегодному включению в планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований;

б) вторая часть Календарного плана содержит муниципальные, а также всероссийские спортивные мероприятия, подлежащие обязательному ежегодному включению в планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований;

в) третья часть Календарного плана содержит мероприятия по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее также – комплекс ГТО).

2.2. Физкультурные мероприятия объединяются в группы следующим образом:

- среди детей и учащейся молодежи;
- среди лиц средних и старших возрастных групп населения;
- среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Физкультурные мероприятия, проводимые по двум и более видам спорта (далее – комплексные физкультурные мероприятия) располагаются в Календарном плане в хронологическом порядке.

2.4. Спортивные мероприятия объединяются в группы следующим образом:

- спортивные мероприятия по видам спорта;
- спортивные соревнования, проводимые одновременно по нескольким видам спорта (далее – комплексные спортивные соревнования).

2.5. Группы спортивных мероприятий по видам спорта располагаются в алфавитном порядке в соответствии со Всероссийским реестром видов спорта (далее – ВРВС). Внутри вида спорта спортивные мероприятия располагаются в хронологическом порядке.

Комплексные спортивные соревнования располагаются в хронологическом порядке.

2.6. Мероприятия по реализации комплекса ГТО располагаются в хронологическом порядке.

2.7. Сведения о мероприятиях, включенных в Календарный план, содержат следующую информацию:

- а) вид спорта, дисциплина;
- б) наименование мероприятия;
- в) сроки проведения;
- г) место проведения;
- д) организатор мероприятия.

2.8. Календарный план должен отвечать следующим требованиям:

2.8.1. включать соревнования по видам спорта для каждой возрастной группы участников, способствующих росту спортивного мастерства;

2.8.2. исключать возможность проведения в одни сроки нескольких мероприятий по одному виду спорта для одной возрастной группы, полу и спортивной квалификации участников;

2.8.3. учитывать климатические сезонные условия, каникулярный период у учащихся общеобразовательных учреждений, средних специальных заведений и студентов высших учебных заведений.

2.9. В Календарный план включаются мероприятия, соответствующие следующим критериям:

2.9.1. цели мероприятия способствуют развитию и популяризации физической культуры и спорта в городе Уфе и решают задачи в данном виде спорта;

2.9.2. наличие специалистов, судей необходимой квалификации для организации и проведения данного мероприятия;

2.9.3. наличие материально-технической базы для организации и проведения данного мероприятия;

2.9.4. соответствие представленной программы мероприятия(-ий) соответствующим правилам соревнований в данном виде спорта.

2.10. Формирование проекта Календарного плана завершается с момента внесения всех замечаний и предложений по заявленным мероприятиям, полностью соответствующим требованиям, содержащимся в

настоящем Порядке, не позднее 30 декабря года, предшествующего планируемому.

2.11. Контроль за формированием Календарного плана осуществляет Управление.

3. Порядок включения в Календарный план физкультурных мероприятий

3.1. В Календарный план включаются физкультурные мероприятия среди различных слоев и социальных групп населения, способствующие развитию массовой физической культуры.

3.2. Заявления о включении физкультурных мероприятий в Календарный план с указанием сведений, указанных в пункте 2.7 Порядка, представляются в Управление не позднее 30 ноября предшествующего года:

- спортивными федерациями города Уфы (ассоциациями, союзами);
- аккредитованными республиканскими спортивными федерациями;
- отделом культуры, молодежи и спорта Администрации Дёмского района городского округа города Уфы Республики;
- отделом по физической культуре и спорту Администрации Калининского района городского округа города Уфы Республики;
- комитетом по физической культуре и спорту Администрации Кировского района городского округа города Уфы Республики;
- комитетом по физической культуре и спорту Администрации Ленинского района городского округа города Уфы Республики;
- комитетом по физической культуре и спорту Администрации Октябрьского района городского округа города Уфы Республики;
- отделом культуры, молодежной политики и спорта Администрации Орджоникидзевского района городского округа города Уфы Республики;
- комитетом по физической культуре и спорту Администрации Советского района городского округа города Уфы Республики.
- физкультурно-спортивными организациями.

Физкультурные мероприятия могут включаться в Календарный план по инициативе Управления.

3.3. Для включения физкультурных мероприятий в Календарный план заявитель предоставляет в Управление следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку (в двух экземплярах, а также в электронном виде в формате *.doc или *.docx);
- гарантийное письмо о финансировании заявленного физкультурного мероприятия, в случае если мероприятие не финансируется из средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, выделяемых Управлению.

3.4. Управление рассматривает заявление о включении физкультурного мероприятия в Календарный план в течение 30 календарных дней со дня его регистрации. Принятие решения о включении или об отказе во включении физкультурного мероприятия в Календарный план

осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявления. Решение о включении физкультурного мероприятия в Календарный план оформляется приказом, который подписывается руководителем Управления.

Копия документа о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется заявителю.

3.5. Решение об отказе во включении физкультурного мероприятия в Календарный план принимается в случаях, если:

а) к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка;

б) предоставленные заявителем документы, не соответствуют предъявляемым к ним требованиям;

в) заявленное мероприятие не соответствует критериям, указанным в п. 2.9 настоящего Порядка;

г) заявление поступило в Управление с нарушением срока его подачи;

д) заявление подано неуполномоченным лицом.

4. Порядок включения в Календарный план спортивных мероприятий

4.1. В Календарный план включаются спортивные мероприятия по включенным в ВРВС видам спорта, представляющие собой целостную систему спортивных соревнований, соответствующую спорту высших достижений и решающую задачи по развитию вида спорта, отбору спортсменов в спортивную сборную команду городского округа город Уфа Республики Башкортостан и по обеспечению ее целенаправленной подготовки для успешного участия в других соревнованиях.

4.2. Включение в Календарный план спортивных мероприятий осуществляется с учетом особенностей видов спорта в части формирования календарных планов региональных и общероссийских спортивных федераций, осуществляющих развитие видов спорта в Республике Башкортостан и Российской Федерации соответственно.

4.3. В Календарный план включаются следующие спортивные мероприятия, отвечающие требованиям Единой всероссийской спортивной классификации (далее – ЕВСК):

муниципальные спортивные соревнования:

- чемпионаты, первенства и кубки города Уфы;

- другие муниципальные спортивные соревнования;

4.4. Заявления о включении спортивных мероприятий в Календарный план (приложение к настоящему Порядку) с указанием сведений, указанных в пункте 2.7 Порядка, представляются в Управление не позднее 30 ноября предшествующего года:

- спортивными федерациями города Уфы (ассоциациями, союзами);

- аккредитованными республиканскими спортивными федерациями;

- отделом культуры, молодежи и спорта Администрации Дёмского района городского округа города Уфы Республики;
- отделом по физической культуре и спорту Администрации Калининского района городского округа города Уфы Республики;
- комитетом по физической культуре и спорту Администрации Кировского района городского округа города Уфы Республики;
- комитетом по физической культуре и спорту Администрации Ленинского района городского округа города Уфы Республики;
- комитетом по физической культуре и спорту Администрации Октябрьского района городского округа города Уфы Республики;
- отделом культуры, молодежной политики и спорта Администрации Орджоникидзевского района городского округа города Уфы Республики;
- комитетом по физической культуре и спорту Администрации Советского района городского округа города Уфы Республики.

Спортивные мероприятия могут включаться в Календарный план по инициативе Управления.

4.5. Для включения спортивных мероприятий в Календарный план заявитель предоставляет в Управление следующие документы:

- заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку (в двух экземплярах, а также в электронном виде в формате *.doc или *.docx);
- гарантийное письмо о финансировании заявленного спортивного мероприятия, в случае если мероприятие не финансируется из средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, выделяемых Управлению.

4.6. Управление рассматривает заявление о включении спортивного мероприятия в Календарный план в течение 30 календарных дней со дня его регистрации. Принятие решения о включении или об отказе во включении спортивного мероприятия в Календарный план осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявления. Решение о включении спортивного мероприятия в Календарный план оформляется приказом, который подписывается руководителем Управления.

Копия документа о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется заявителю.

4.7. Решение об отказе во включении спортивного мероприятия в Календарный план принимается в случаях, если:

- а) к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 4.5 настоящего Порядка;
- б) предоставленные заявителем документы, не соответствуют предъявляемым к ним требованиям;
- в) заявленное мероприятие не соответствует критериям, указанным в п. 2.9 настоящего Порядка;
- г) заявление поступило в Управление с нарушением срока его подачи;
- д) заявление подано неуполномоченным лицом;

е) заявлены мероприятия всероссийского и международного уровня, не включенные в календарные планы всероссийских общероссийских и международных федераций по видам спорта;

ж) заявлены мероприятия всероссийского и международного уровня, не согласованные с органом исполнительной власти в области физической культуры и спорту субъекта Российской Федерации.

5. Внесение изменений и дополнений в Календарный план

5.1. Изменения и дополнения в Календарный план вносятся в следующих случаях:

а) изменения в Едином календарном плане межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее – ЕКП), Календарном плане официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Республики Башкортостан;

б) изменения мест и (или) сроков проведения мероприятий;

в) включение вида спорта, спортивной дисциплины в ВРВС, внесение изменений в ВРВС в связи с объединением или разделением видов спорта, исключение спортивной дисциплины из ВРВС;

г) изменение наименования мероприятия;

д) необходимость включения в Календарный план мероприятия в течение года по инициативе организаторов или Управления;

е) исключения вида спорта, спортивной дисциплины из второго или четвертого раздела ВРВС;

ж) отсутствия утвержденного положения о муниципальных, а также всероссийских физкультурных мероприятий, подлежащих обязательному ежегодному включению в планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований.

5.2. Изменения и дополнения в Календарный план вносятся по инициативе организаций, указанных в пунктах 3.2 и 4.4 Порядка, не позднее, чем за 1 (Один) месяц до даты проведения мероприятия.

5.3. Предложения о внесении изменений и дополнений в Календарный план представляются в Управление с обоснованием необходимости внесения соответствующих изменений и дополнений.

5.4. Управление рассматривает предложение о внесении изменений и дополнений в Календарный план в течение 10 календарных дней с момента поступления и принимает решение о внесении либо об отказе во внесении соответствующих изменений и дополнений в Календарный план.

Копия документа о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется заявителю.

5.5. Изменения и дополнения в Календарный план утверждаются приказом Управления.

Приложение
к Порядку формирования и утверждения
календарного плана физкультурных
мероприятий и спортивных мероприятий
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

ЗАЯВЛЕНИЕ

на включение физкультурного (спортивного) мероприятия в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа город Уфа Республики Башкортостан на 20__год

Организация _____
(полное наименование организации)

просит Вас рассмотреть возможность включения физкультурного (спортивного) мероприятия в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий городского округа город Уфа Республики Башкортостан на 20__год:

№	Вид спорта, наименование физкультурного (спортивного) мероприятия (пол, возрастная группа, дисциплина, программа)	Сроки проведения	Место проведения	Количество участников	Ответственные организации
1	2	3	4	5	6
1					
2					

(должность руководителя организации-заявителя)

(Ф. И. О., подпись)