

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӨФӨ КАЛАҢЫ
КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕ



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА

КАРАР

«30» март 2014й. № 348

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» марта 2014г.

Об утверждении положения о
Комиссии по Правилам
землепользования и застройки
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Закона Республики Башкортостан от 11 июля 2006 года № 341-з «О регулировании градостроительной деятельности в Республике Башкортостан», статьей 4 Устава городского округа город Уфа Республики Башкортостан, с учетом решения Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 14 мая 2014 года № 32/19 «О нормативных правовых актах по проведению публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан», в целях устойчивого развития территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о Комиссии по Правилам землепользования и застройки городского округа город Уфа Республики Башкортостан согласно приложению № 1;

1.2. Состав Комиссии по Правилам землепользования и застройки городского округа город Уфа Республики Башкортостан согласно приложению № 2;

1.3. Порядок направления в Комиссию по Правилам землепользования и застройки городского округа город Уфа Республики Башкортостан предложений и заявлений заинтересованных лиц согласно приложению № 3.

2. Информационно-аналитическому управлению - пресс-службе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан направить в течение трех дней с момента подписания настоящего постановления в газету «Вечерняя Уфа» для опубликования в полном объеме.

3. Отделу информационных технологий Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 22 сентября 2015 года № 3415 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа город Уфа Республики Башкортостан» считать утратившим силу с момента принятия настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан А.А. Филиппова.

Глава администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



И.И. Ялалов

Приложение № 1
к Постановлению Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
№ 378 от 30.03.2017г.

Положение о Комиссии по Правилам землепользования и застройки
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Комиссия по Правилам землепользования и застройки городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Комиссия) создана в целях обеспечения подготовки, применения и реализации Правил землепользования и застройки городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Правила) на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.2. Комиссия является специально созданным, постоянно действующим, коллегиальным совещательным органом и формируется для рассмотрения вопросов:

1.2.1. по подготовке проекта Правил;

1.2.2. по внесению изменений в Правила;

1.2.3. по предоставлению разрешений на условно разрешённые виды использования земельных участков или объектов капитального строительства;

1.2.4. по предоставлению разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, законами Республики Башкортостан, актами Президента Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются формирование и реализация единой политики в сфере землепользования и застройки на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан, соблюдение прав жителей и правообладателей объектов недвижимости на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан на участие в решении вопросов местного значения в сфере градостроительного зонирования.

2.2. В целях осуществления поставленных задач Комиссия выполняет следующие функции:

2.2.1. осуществляет контроль за подготовкой проекта Правил, проекта внесения изменений в Правила;

2.2.2. рассматривает предложения при подготовке проекта Правил, внесения изменений в Правила;

2.2.3. осуществляет подготовку рекомендаций о внесении изменений в Правила или об отклонении предложений с указанием причин отклонения и направляет заключение главе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

2.2.4. после завершения публичных слушаний по проекту подготовки проекта Правил, внесения изменений в Правила, с учетом результатов таких публичных слушаний, обеспечивает внесение изменений в проект Правил и представляет указанный проект Правил главе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

2.2.5. рассматривает заявления о предоставлении разрешений на условно-разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

2.2.6. рассматривает заявления о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.2.7. в соответствии с решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 14 мая 2014 года № 32/19 «О нормативных правовых актах по проведению публичных слушаний в сфере градостроительной деятельности на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан» осуществляет организацию и проведение публичных слушаний по вопросам, указанным в пункте 1.2. настоящего положения.

3. Права Комиссии

3.1. В целях реализации задач в установленной сфере деятельности Комиссия имеет право:

3.1.1. осуществлять мероприятия, давать рекомендации с учетом требований действующего законодательства, направленные на реализацию функций, указанных в п. 2.2. настоящего положения;

3.1.2. запрашивать у государственных, муниципальных органов власти и организаций, специализированных организаций заключения, иные документы и материалы, относящиеся к вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

3.1.3. обращаться к главе городского округа город Уфа Республики Башкортостан, главе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан с предложениями, связанными с подготовкой, согласованием, проведением публичных слушаний по вопросам, указанным в пункте 1.2. настоящего положения;

3.1.4. инициировать создание согласительных комиссий с привлечением экспертов в целях досудебного урегулирования конфликтных ситуаций по вопросам землепользования и застройки при применении и реализации Правил;

3.1.5. привлекать специалистов, независимых экспертов к работе по подготовке соответствующих рекомендаций;

3.1.6. направлять для опубликования материалы о своей деятельности, в том числе путем размещения информации на официальном сайте Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (www.gorsovets-ufa.ru), на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (www.ufacity.info), на сайте Главного управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (www.gorodufa.ru).

4. Полномочия председателя Комиссии

4.1. Председатель Комиссии уполномочен:

4.1.1. осуществлять общее руководство деятельностью Комиссии, определять перечень вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, сроков и порядка их рассмотрения;

4.1.2. проводить заседания, назначать внеочередные заседания, переносить очередные заседания Комиссии;

4.1.3. подписывать протокол заседаний Комиссии, иные документы Комиссии;

4.1.4. председательствовать на публичных слушаниях;

4.1.5. устанавливать регламент проведения публичных слушаний.

5. Полномочия заместителя председателя Комиссии

5.1. Заместитель Председателя Комиссии уполномочен:

5.2.1. выполнять отдельные поручения председателя Комиссии;

5.2.2. осуществлять полномочия председателя Комиссии по его поручению, в том числе, в период временного отсутствия председателя Комиссии.

6. Полномочия секретаря Комиссии

6.1. Секретарь Комиссии уполномочен:

6.1.1. обеспечивать взаимодействие органа, уполномоченного в области градостроительной деятельности с председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, членами Комиссии;

6.1.2. вести документооборот Комиссии;

6.1.3. обеспечивать подготовку запросов, других материалов и документов, касающихся выполнения задач и полномочий Комиссии;

6.1.4. формировать повестку заседания Комиссии, обеспечивать направление материалов членам Комиссии для предварительного ознакомления;

6.1.5. вести протоколы заседаний Комиссии, обеспечивать их хранение в установленном порядке;

6.1.6. по итогам заседаний Комиссии обеспечивать подготовку и направление рекомендаций главе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

6.1.7. по итогам публичных слушаний по вопросам указанным в пункте 1.2 настоящего положения осуществлять подготовку проектов заключений о результатах публичных слушаний для представления председателю Комиссии на утверждение;

6.1.8. выполнять поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

6.1.9. осуществлять подготовку информации о деятельности Комиссии для размещения на официальном сайте Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (www.gorsovet-ufa.ru), на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (www.ufacity.info), на сайте Главного управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (www.gorodufa.ru).

6.2. Секретарь Комиссии не обладает правом голоса при принятии решений Комиссии.

7. Полномочия членов Комиссии

7.1. Член Комиссии уполномочен:

7.1.1. участвовать в рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;

7.1.2. вносить предложения по рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам.

7.1.3. участвовать в голосовании при принятии решений Комиссии;.

7.2. Член Комиссии участвует в работе заседаний Комиссии, на публичных слушаниях по вопросам, указанным в пункте 1.2. настоящего положения.

7.3. При невозможности присутствия на заседании Комиссии, член Комиссии заблаговременно извещает об этом секретаря Комиссии.

8. Полномочия органа, уполномоченного в области градостроительной деятельности

8.1. Уполномоченным отраслевым (функциональным) органом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан по вопросам регулирования в сфере градостроительной деятельности, в том числе, градостроительного зонирования, на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан является Главное управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Главархитектура).

8.2. В части ведения работ по градостроительному зонированию Главархитектура уполномочена:

8.2.1. обеспечивать информационное и техническое обслуживание деятельности Комиссии;

8.2.2. совместно с секретарем Комиссии вести документооборот Комиссии;

8.2.3. осуществлять мониторинг поступивших заявлений и предложений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

8.2.4. подготавливать проекты ответов на запросы от физических и юридических лиц;

8.2.5. осуществлять подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

8.2.6. осуществлять проверку проекта Правил, проекта внесения изменений в Правила соответствие требованиям, указанным в части 9 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8.2.7. на основании рекомендаций Комиссии осуществлять подготовку проектов постановлений главы городского округа город Уфа Республики Башкортостан и проектов решений Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан по вопросам, указанным в пункте 1.2. настоящего положения;

8.2.8. на основании заключений о результатах публичных слушаний по вопросам, указанным в подпунктах 1.2.1., 1.2.2. пункта 1.2. настоящего положения, осуществлять подготовку проектов решений Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о принятии проекта Правил, или о внесении в них изменений и направлять главе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

8.2.9. на основании заключений о результатах публичных слушаний по вопросам, указанным в подпунктах 1.2.3., 1.2.4. пункта 1.2. настоящего положения, осуществлять подготовку проектов постановлений главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о предоставлении соответствующего разрешения или об отказе его предоставлении с указанием причин принятого решения и направлять главе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

8.2.10. осуществлять проверку проектов документов, подготовленных Комиссией, по вопросам, указанным в пункте 1.2. настоящего положения.

9. Организация деятельности Комиссии

9.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний по вопросам, указанным в пункте 1.2. настоящего положения, в том числе проводимых в форме публичных слушаний.

9.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

9.3. Члены Комиссии оповещаются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии уведомлением, подписанным председателем или заместителем председателя Комиссии.

9.4. Заседания Комиссии ведет председатель или заместитель председателя Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии и его заместителя заседание ведет член Комиссии, письменно уполномоченный на это решением председателя Комиссии.

9.5. Комиссия правомочна принимать решения (имеет кворум), если в заседании принимают личное участие не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

9.6. Решения принимаются в открытом голосовании простым большинством голосов. Решения считаются принятыми, если количество проголосовавших в целом будет более половины присутствующих на голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Члены Комиссии вправе воздержаться от участия в голосовании.

9.7. В случае если земельные участки и объекты капитального строительства, по поводу которых Комиссией принимаются соответствующие решения, имеют смежную границу с иными муниципальными образованиями, то на заседания Комиссии приглашаются представители соответствующих муниципальных образований. Представители иных муниципальных образований не обладают правом голоса при принятии решений Комиссии.

10. Порядок рассмотрения вопросов повестки дня комиссией

10.1. Итоги заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии. К протоколу могут прилагаться документы, связанные с вопросами повестки дня заседания.

10.2. В случае отсутствия на заседании члена Комиссии, данный член Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания;

10.3. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

10.4. По вопросу подготовки проекта Правил, внесения изменений в Правила по итогам заседания Комиссии на основании открытого голосования присутствующих членов Комиссии, а также поступивших в письменной форме мнений членов Комиссии, с учетом действующего градостроительного, земельного, лесного, водного законодательства, утвержденной документации территориального планирования, документации по планировке территории осуществляется подготовка заключения, в котором содержатся рекомендации о подготовке проекта Правил, внесения изменения в Правила в соответствии с поступившим предложением или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, которое направляется главе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

10.5. В случае принятия решения главой Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о подготовке проекта Правил, внесения изменений в Правила в соответствии с поступившим предложением:

10.5.1. осуществляется подготовка проекта постановления главы городского округа город Уфа Республики Башкортостан о публичных слушаниях;

10.5.2. по итогам публичных слушаний осуществляется подготовка проекта заключения Комиссии о результатах публичных слушаний;

10.5.3. на основании заключения о результатах публичных слушаний осуществляется подготовка проектов решений Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

10.6. По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства:

10.6.1. осуществляется подготовка проекта постановления главы городского округа город Уфа Республики Башкортостан о публичных слушаниях;

10.6.2. по итогам публичных слушаний осуществляется подготовка проекта заключения Комиссии о результатах публичных слушаний;

10.6.3. на основании заключения о результатах публичных слушаний Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения в случае несоответствия предлагаемой планировочной организации земельного участка положениям действующего градостроительного, земельного, лесного, водного законодательства, документу территориального планирования, документации по планировке территории и направляет их главе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

10.7. По вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

10.7.1. при соблюдении требований технических регламентов для отдельного земельного участка осуществляется подготовка проекта постановления главы городского округа город Уфа Республики Башкортостан о публичных слушаниях;

10.7.2. по итогам публичных слушаний осуществляется подготовка проекта заключения Комиссии о результатах публичных слушаний;

10.7.3. на основании заключения о результатах публичных слушаний Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения в случае несоответствия предлагаемой планировочной организации земельного участка положениям действующего градостроительного, земельного, лесного, водного законодательства, документу территориального планирования, документации по планировке территории и направляет их главе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Управляющий Делами
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан



А.М. Бакисва

Приложение № 2
к Постановлению Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
№ 378 от 30.03.2017г.

Состав Комиссии по Правилам землепользования и застройки городского
округа город Уфа Республики Башкортостан

Председатель Комиссии:	
Первый заместитель главы Администрации городского округа город Уфа РБ	А.А.Филиппов
Заместитель председателя Комиссии: Начальник Главного управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан	И.Ф. Ибрагимов
Заместитель председателя Комиссии: Заместитель начальника Главного управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан	А.А. Байназарова
Секретарь комиссии:	
Главный специалист отдела перспективного развития города Главного управления архитектуры и градостроительства Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан	Л.А. Гафарова
Члены Комиссии:	
Депутат Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан	(по согласованию)
Специалист юридического отдела Секретариата Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан	(по согласованию)
Специалист Правового управления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан	(по согласованию)
Специалист Управления земельных и имущественных отношений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан	(по согласованию)
Заместитель начальника Главного управления архитектуры и градостроительства Администрации	(по согласованию)

городского округа город Уфа Республики Башкортостан	
Начальник отдела градостроительного контроля и выдачи разрешений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан	А.В. Михайленко

Управляющий Делами
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан



А.М. Бакиева

Приложение № 3
к Постановлению Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
№ 378 от 30.03.2017г.

Порядок направления в Комиссию по Правилам землепользования и застройки городского округа город Уфа Республики Башкортостан предложений и заявлений заинтересованных лиц

1. Общие положения

1.1. Предложения и заявления по подготовке проекта Правил, внесению изменений в Правила направляются в письменной форме на имя Председателя/ заместителя Председателя Комиссии (А.А. Филиппова/ И.Ф. Ибрагимова) с пометкой «В Комиссию по Правилам землепользования и застройки городского округа город Уфа Республики Башкортостан», по адресу: 450055, Республика Башкортостан, город Уфа, улица Российская, дом 50.

1.2. Предложения и заявления могут содержать материалы на бумажном или электронном носителях в объемах необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу, с обоснованием предлагаемого решения (внесения изменений) согласно действующему законодательству о градостроительной деятельности.

1.3. Направленные материалы возврату не подлежат.

2. Порядок направления в Комиссию заявлений заинтересованных лиц по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

2.1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, направляет заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования в Комиссию.

2.2. Заявление направляется в письменной форме.

2.3. В заявлении указываются:

2.3.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (полностью), наименование юридического лица (полностью),

2.3.2. Контактные данные

2.4. Перечень обязательных документов, прикладываемых к обращению:

2.4.1. Для физических лиц: копия паспорта;

2.4.2. Материалы, отображающие существующую ситуацию - фотофиксация объекта недвижимости и прилегающих территорий.

2.4.3. При реконструкции/ строительстве объекта капитального строительства: материалы, содержащиеся в проектной документации в виде цветного альбома формата А-3, в составе:

- пояснительная записка;
- схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка;
- схемы, отображающие архитектурные решения.

2.4.4. копия положительного заключения экспертизы (при наличии);

2.5. Перечень рекомендуемых документов, прикладываемых к обращению:

2.5.1. Для юридических лиц: копия устава, свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), выписка из ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на налоговый учет.

2.5.2. Копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости:

- постановление о предоставлении земельного участка,
- кадастровый паспорт объекта недвижимости,
- свидетельство о государственной регистрации права.

2.5.3. Копия градостроительного плана земельного участка (ГПЗУ).

2.5.4. Выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним по правообладателям:

- земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение;
- объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

2.6. Копии документов заверяются надлежащим образом.

2.7. Образец заявления для физических и юридических лиц (заявление оформляется на фирменном бланке организации):

3. Порядок направления в Комиссию заявлений заинтересованных лиц по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

3.1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешением на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3.2. Заявление направляется в письменной форме.

3.3. В заявлении указываются:

3.3.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя (полностью), наименование юридического лица (полностью),

3.3.2. Контактные данные

3.4. Перечень обязательных документов, прикладываемых к обращению:

3.4.1. Для физических лиц: копия паспорта;

3.4.2. Материалы, отображающие существующую ситуацию - фотофиксация объекта недвижимости и прилегающих территорий.

3.4.3. При реконструкции/ строительстве объекта капитального строительства: материалы, содержащиеся в проектной документации в виде цветного альбома формата А-3, в составе:

- пояснительная записка;

- схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка;

- схемы, отображающие архитектурные решения.

3.4.4. копия положительного заключения экспертизы (при наличии);

3.5. Перечень рекомендуемых документов, прикладываемых к обращению:

3.5.1. Для юридических лиц: копия устава, свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ), выписка из ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на налоговый учет.

3.5.2. Копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости:

- постановление о предоставлении земельного участка,

- кадастровый паспорт объекта недвижимости,

- свидетельство о государственной регистрации права.

3.5.3. Копия градостроительного плана земельного участка (ГПЗУ).

3.5.4. Выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним по правообладателям:

- земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

- объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

3.6. Копии документов заверяются надлежащим образом.

3.7. Образец заявления для физических и юридических лиц (заявление оформляется на фирменном бланке организации):

<p>Образец заявления</p> <p>Председателю/ заместителю Председателя Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки городского округа город Уфа Республики Башкортостан А.А. Филиппову/ И.Ф. Ибрагимову</p> <p>Заявление</p> <p>Мне (нам) на праве _____ (указывается вид права, реквизиты документа, в случае аренды указывается - срок аренды) принадлежит земельный участок с кадастровым номером _____ (указывается кадастровый номер), площадью _____ кв.м, расположенный по адресу: _____ (указывается адрес размещения объекта недвижимости).</p> <p>На указанном земельном участке предусмотрено строительство (реконструкция) _____ (полное наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации).</p> <p>Согласно проекту _____ (полное наименование) предусмотрена:</p> <ul style="list-style-type: none">- застройка земельного участка - _____ кв.м;- озеленение земельного участка - _____ кв.м. <p>Земельный участок с кадастровым номером _____ (указывается кадастровый номер) расположен в территориальной зоне - _____ (наименование территориальной зоны), где установлены следующие предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:</p> <ul style="list-style-type: none">- коэффициент застройки - _____ %,- коэффициента озеленения - _____ %,- минимальная площадь земельного участка - _____ кв.м. <p>На основании изложенного, руководствуясь положениями действующего градостроительного законодательства, прошу Вас</p>

рассмотреть возможность предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства _____ (полное наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации) на земельном участке с кадастровым номером _____ (указывается кадастровый номер):

- увеличение коэффициента застройки с _____ % до _____ %,
 - уменьшение коэффициента озеленения с _____ % до _____ %,
 - уменьшение площади земельного участка с _____ кв.м до _____ кв.м.
- (указываются необходимые параметры)

Приложения: (в соответствии с перечнем)

_____/_____
Подпись первого лица ФИО

3.8. Заявления, оформленные с нарушением установленного порядка, Комиссией не рассматриваются.

3.9. Комиссия направляет запросы по системе межведомственного взаимодействия с целью получения дополнительной информации.

Управляющий Делами
Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан



А.М. Бакиева