

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ

ӘФӘ КАЛАҢЫ  
КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕ



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ГОРОД УФА

**КАРАР**

« 02 » **ноябрь** 2015 й. № 3725

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 02 » **ноября** 2015 г.

Об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

В соответствии с постановлениями Правительства Республики Башкортостан от 24 марта 2014 года № 115 «О совершенствовании структуры заработной платы работников учреждений бюджетной сферы Республики Башкортостан», от 4 августа 2014 года № 364 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 30 декабря 2008 года № 474 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 2 октября 2008 года № 8/7 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан», постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 марта 2014 года № 1220 «О совершенствовании структуры заработной платы работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты

населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее – Положение), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, привести в установленном порядке локальные акты в соответствие с настоящим Положением.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 11 января 2013 года № 2 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению гражданской защиты Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан», от 17 марта 2014 года № 952 «О внесении изменений в приложение к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению гражданской защиты Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденному постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 11 января 2013 года № 2», от 25 апреля 2014 года № 1708 «О внесении изменений в приложение к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению гражданской защиты Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденному постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 11 января 2013 года № 2», от 8 сентября 2014 года № 4072 «О внесении изменений в приложение к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению гражданской защиты Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утвержденному постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 11 января 2013 года № 2», от 20 января 2009 года № 118 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах».

4. Информационно – аналитическому управлению – пресс-службе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан организовать публикацию настоящего постановления на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в полном объеме.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Хоха С.В.

Глава Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан



И.И. Ялалов

Приложение  
к постановлению Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан  
от 02. 11. 2015г. № 3725

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Положение), осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, разработано в соответствии с Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года УП-94 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года № 94 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 декабря 2008 года № 474 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 2 октября 2008 года № 8/7 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан» и иными нормативными правовыми актами.

1.2 Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации заработной платы работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного

характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее соответственно - работники, учреждение), повышения роли стимулирования оплаты труда и заинтересованности работников в конечных результатах работы и включает в себя:

- порядок и условия оплаты труда работников (рабочих);
- перечень и размеры выплат компенсационного характера;
- перечень и размеры выплат стимулирующего характера;
- условия оплаты труда руководителей учреждений.

Настоящее Положение рекомендовано для муниципальных бюджетных и автономных учреждений и носит обязательный характер для муниципальных казенных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.3 Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до ее введения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4 Оклады (должностные оклады) работников учреждения, работающих в учреждениях на момент введения настоящего Положения, при условии сохранения объема их должностных обязанностей, выполнения ими работ той же квалификации устанавливаются не ниже окладов (должностных окладов), установленных до его введения. Оклады (должностные оклады) работников, принятых после введения настоящего Положения, устанавливаются согласно настоящему Положению.

Перечень работников, которым сохраняется прежний оклад (должностной оклад), согласовывается с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Указанным работникам сохраненные оклады не индексируются до момента достижения установленных данным постановлением окладов (с учетом последующей индексации) до уровня сохраненных окладов.

Указанным работникам сохраненные оклады выплачиваются впредь до возникновения у них права на получение оклада большего размера вследствие его увеличения (индексации) в установленном порядке, либо назначения данных работников на должность с более высоким окладом.

1.5 Фонд оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке указанным учреждениям из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, и средств от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников казенного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций этого учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

1.6 Руководитель учреждения с учетом мнения представительного органа работников утверждает положения об оплате труда и о материальном стимулировании труда работников.

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя и включает в себя все должности работников (профессии рабочих).

1.7 Основные условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, в обязательном порядке включаются в трудовой договор.

1.8 Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), установленная в соответствии с настоящим Положением, не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

1.9 Оплата труда лиц, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Оплата труда лиц, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размера заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.10 Лица, кроме педагогических, медицинских и фармацевтических работников, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.11 Наименования должностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС) и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС).

1.12 Установить предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения – не более 40 процентов. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этого учреждения, утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Основной персонал учреждения – работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей его деятельности, а также непосредственные руководители этих работников.

Вспомогательный персонал учреждения – работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей его деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения – его работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

## 2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1 Минимальные размеры окладов работников учреждений устанавливаются на основе занимаемых должностей согласно приложению №1 и пункту 3.2 настоящего Положения.

Размеры минимальных окладов работников учреждений по должностям, не включенным в указанное приложение, устанавливаются руководителем учреждения по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.2 К минимальному окладу работника с учетом обеспечения финансовыми средствами и уровня их профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при исполнении поставленных задач, выполнения пункта 1.8 настоящего Положения и других факторов может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0.

2.3 С учетом условий и эффективности труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

## 3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

3.1 Установление минимальных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится в соответствии с требованиями ЕТКС.

3.2 Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются следующие минимальные оклады:

| Разряды работ в соответствии с ЕТКС | Коэффициент для определения минимального должностного оклада <*> | Минимальный оклад, руб. <***> |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|
| 1 разряд                            | 1,05   | 3990                          |
| 2 разряд                            | 1,100  | 4180                          |
| 3 разряд                            | 1,155  | 4389                          |
| 4 разряд                            | 1,208  | 4591                          |
| 5 разряд                            | 1,313  | 4990                          |
| 6 разряд                            | 1,470  | 5586                          |
| 7 разряд                            | 1,628  | 6187                          |
| 8 разряд                            | 1,785  | 6783                          |

<\*> Не используется для установления окладов (должностных окладов) работников учреждения.

<\*\*\*> Минимальные оклады работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, рассчитаны с учетом базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам в размере 3800 рублей, установленной постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 марта 2014 года № 1220 «О совершенствовании структуры заработной платы работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан» и изменяются в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам.

3.3 К минимальному окладу работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, с учетом обеспечения финансовыми средствами и уровня их профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при исполнении поставленных задач, выполнения пункта 1.8 настоящего Положения и других факторов может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника, осуществляющего профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

3.4 Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения рабочим, тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер повышающего коэффициента к минимальному окладу - в пределах 0,2.

3.5 С учетом условий и эффективности труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

4. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера, главного инженера, а также руководителей филиалов, заместителей руководителей филиалов (подразделений) учреждения

4.1 Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера, главного инженера, а также руководителей филиалов, заместителей руководителей филиалов (подразделений) учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления этим учреждением, особенностей его деятельности и значимости.

4.2 Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда исходя из штатной численности работников учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат (с последующей индексацией в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов):

| Наименование должности   | Должностной оклад в зависимости от общей штатной численности работников учреждения, руб. |           |           |           |
|--|--|-----------|-----------|-----------|
|  | 0 – 100  | 101 – 200 | 201 – 350 | 351 - 500 |
| Руководитель (начальник, директор) аварийно-спасательной, противопожарной службы | 16507  | 18007     | 19508     | 21008     |
| Руководитель (начальник, директор)   | 14528  | 14891     | 15254     | 15618     |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| учреждения<br>(вспомогательного,<br>обеспечивающего) |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

4.3 Должностной оклад руководителя учреждения утверждается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан (работодателем).

4.4 С учетом условий и эффективности труда руководителю учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру, главному инженеру, а также руководителям филиалов, заместителям руководителей филиалов (подразделений) устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 5 и 6 настоящего Положения.

4.5 Персональный повышающий коэффициент руководителю учреждения устанавливается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан (работодателем) по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

4.6 Должностные оклады заместителей руководителя (начальника) учреждения, главного бухгалтера, главного инженера, а также руководителей филиалов, заместителей руководителей филиалов (подразделений) устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя (начальника).

4.7 Должностной оклад руководителя учреждения может пересматриваться в случае индексации должностных окладов работников учреждения или при внесении изменений в штатное расписание (штаты) учреждения.

## 5. Перечень и размеры выплат компенсационного характера

5.1 Выплаты компенсационного характера работникам учреждений устанавливаются к минимальным окладам (должностным окладам) в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утверждаемым Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их реализации указываются в коллективных договорах и регулируются локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При этом размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных в соответствии с законодательством.

5.2 Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде надбавок, доплат, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

5.3 К выплатам компенсационного характера относятся следующие виды выплат:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

5.4 К выплатам работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаемым за фактическое время выполнения работ, относятся:

5.4.1 Выплата за проведение аварийно-спасательных работ в особо сложных и особо опасных условиях, указанных в пункте 5.8 настоящего Положения:

без применения изолирующих средств - из расчета двойной часовой ставки за каждый час работы;

с применением изолирующих средств - из расчета четырехкратной часовой ставки за каждый час работы.

5.4.2 Выплата за выполнение работ по спуску и подъему на борт вертолета на специальных спусковых и подъемных устройствах работникам поисково-спасательных служб за один спуск - до 5 процентов оклада спасателя.

5.4.3 Выплата за выполнение служебных обязанностей, которые связаны с систематическим выполнением прыжков с парашютом и беспарашютным десантированием за 1 прыжок - до 8 процентов оклада спасателя.

5.4.4 Выплата за уничтожение отходов радиоактивных и сильнодействующих ядовитых веществ и их захоронение - до 15 процентов оклада.

5.4.5 Выплата пожарным, спасателям, водолазам и водителям автомобилей при выполнении особо важных и особо ответственных работ (работа по тушению пожаров с использованием специальных агрегатов, механизмов и изолирующих аппаратов; управление пожарным автомобилем, оборудованным выдвижной автолестницей, коленчатым подъемником; обследование, локализация и ликвидация аварийных и чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах и др.) - до 20 процентов оклада.

5.4.6 Выплата водолазам и другим работникам организаций, финансируемых из бюджетных источников, за подводные работы производится в соответствии с Положением об условиях оплаты труда

работников организаций, финансируемых из бюджетных источников, за подводные работы, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Под водолазами имеются в виду работники, состоящие на должности водолаза или имеющие квалификацию водолаза, соответствующие допуски к работе под водой и выполняющие подводные спуски для выполнения служебных обязанностей.

Под другими работниками имеются в виду старшины (бригадиры) водолазных станций, постов (бригад), матросы-водолазы, водолазы-матросы, водолазы-инструкторы, водолазные специалисты (в том числе старшие), работники организаций, спускающиеся под воду, в том числе осуществляющие работы под повышенным давлением, для выполнения служебных обязанностей.

Водолазам и другим работникам при общей продолжительности пребывания под водой, в том числе под повышенным давлением, с начала водолазной практики не менее 500 часов производится единовременная выплата, равная 6 минимальным окладам оплаты труда I разряда по профессии рабочих.

За каждые последующие 500 часов пребывания под водой единовременная выплата увеличивается на 6 минимальных окладов оплаты труда I разряда по профессии рабочих, при этом максимальная единовременная выплата, произведенная за каждые последующие 500 часов не может превышать 24 минимальных окладов оплаты труда I разряда по профессии рабочих. Часы пребывания под водой за время учебной подготовки и переподготовки для выплаты единовременной выплаты не учитываются.

5.4.7 Выплата за работу во вредных и (или) особо опасных условиях труда - до 24 процентов оклада.

Уборщикам служебных помещений и лаборантам за использование в работе дезинфицирующих средств - 10 процентов оклада.

5.4.8 Конкретные размеры доплат за работу во вредных и (или) особо опасных условиях труда определяются по результатам специальной оценки условий труда в соответствии с перечнями должностных профессий, и утверждаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

5.4.9 Обязанность по организации проведения специальной оценки условий труда возлагается на руководителя учреждения, в порядке установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы реализации обязанности работодателя по обеспечению безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места.

Ответственность за проведение специальной оценки условий труда, в целях разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий работы и охраны труда, несет руководитель учреждения.

5.4.10 Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, могут устанавливаться иные выплаты компенсационного

характера, предусмотренные статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Согласно статьи 219 Трудового кодекса, в случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливаются.

5.5 К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относится районный коэффициент 1,15, который начисляется на фактический заработок работников учреждений в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан и городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

5.6 К выплатам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, в выходные и нерабочие праздничные дни, в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), относятся:

5.6.1 Выплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов):

работникам за непосредственное участие в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций и происшествий, дежурному персоналу пожарных и спасательных формирований при проведении аварийно-спасательных работ и тушении пожаров - из расчета 35 процентов часовой ставки за каждый час работы;

остальным работникам - из расчета 20 процентов часовой ставки за каждый час работы.

5.6.2 Выплата работникам, не освобожденным от основной работы, за руководство группой работников (звеном, бригадой, дежурной сменой, иным подразделением) с численностью:

до 10 человек - 15 процентов оклада;

10 человек и более - 25 процентов оклада.

5.6.3 Выплата водителям при работе на оперативных автомобилях, автомобилях с прицепами - до 30 процентов оклада.

5.6.4 За работу при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, сверхурочной работе, в выходные и нерабочие праздничные дни повышенная оплата или предоставление другого дня отдыха производятся в соответствии со статьями 149 - 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.7 К выплатам за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, относится ежемесячная процентная надбавка к окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами в соответствии с законодательством.

5.8 К особо сложным и особо опасным аварийно-спасательным работам относятся:

а) работа в зоне разрушенных зданий и сооружений в условиях опасности обрушения конструкций этих зданий (плит, блоков, камней и т.д.);

б) работа в зоне разрушенных зданий и сооружений в условиях опасности повторных толчков землетрясения, взрывов газа и горючих жидкостей (паров);

в) работа в условиях природных, степных пожаров, тушение пожаров, отнесенных к третьей и более высокой сложной категории;

г) работа в сложных погодных условиях:

при эффективной температуре (с учетом влажности и скорости ветра) ниже минус 20°С и выше плюс 30°С;

на открытом воздухе при скорости движения воздуха 20 м/сек.;

при сильных (интенсивных) атмосферных осадках;

д) работа в условиях опасности схода снежных лавин и селей, прорыва плотин и дамб;

е) работа в горах на высоте свыше 3000 м или в лавиноопасной зоне с применением альпинистского снаряжения для преодоления сложных участков горного рельефа;

ж) работа в условиях глубоких пещер с применением спелеоснаряжения;

з) работа по эвакуации из очагов чрезвычайных ситуаций трупов погибших людей и животных;

и) работа с сильнодействующими ядовитыми и взрывчатыми веществами (агрессивными жидкостями и газами), в задымленных, загазованных и запыленных помещениях, в колодцах и замкнутых емкостях;

к) работа в условиях ионизирующего излучения с интенсивностью выше предельно допустимой;

л) работа в зоне ведения боевых действий;

м) работа в зонах эпидемий (эпизоотии), радиоактивного, химического и бактериологического заражения местности.

5.9 Работникам производятся иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

## 6. Перечень и размеры выплат стимулирующего характера

6.1 Стимулирующие выплаты устанавливаются руководителем:

муниципального казенного учреждения - исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций данных учреждений и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанных учреждений;

муниципального автономного и бюджетного учреждения – исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке данным

учреждениям из местного бюджета, и средств от приносящей доход деятельности.

6.2 Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их реализации указываются в коллективных договорах и регулируются локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.3 К основным показателям оценки эффективности труда работников относятся следующие показатели:

успешное, добросовестное и качественное исполнение профессиональных и должностных обязанностей;

профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций;

применение в работе современных форм и методов организации труда.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к минимальным окладам (должностным окладам) в виде надбавок, доплат, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

6.4 К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

6.5 К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

6.5.1 Надбавка за обеспечение высокого уровня оперативно-технической готовности подразделений и служб - работникам аварийно-спасательных и противопожарных служб, непосредственно привлекаемым к руководству и проведению аварийно-спасательных работ, участию в оказании помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях и другим неотложным работам, тушению пожаров и поддержанию жизнеобеспечения территорий, объектов и пострадавших (на период выполнения данных работ), - до 50 процентов оклада ежемесячно.

6.5.2 Надбавка работникам, включенным в состав комиссии по чрезвычайным ситуациям, за период выполнения работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций - до 50 процентов оклада.

6.5.3 Надбавка работникам за специальный режим работы (при выполнении работ различной квалификации, сложности, напряженности) - до 50 процентов оклада.

6.5.4 Надбавка водителям пожарного автомобиля и пожарным при выполнении особо важных и особо ответственных работ - до 40 процентов.

6.5.5 Водителям автомобилей всех типов за фактически отработанное время в качестве водителя устанавливается повышающий коэффициент в размере:

0,25 - водителям, имеющим присвоенный в установленном порядке 1-й класс (при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок "В", "С", "Д" и "Е");

0,10 - водителям, имеющим 2-й класс (наличие в водительском удостоверении разрешающих отметок "В", "С", "Е" или только "Д" ("Д" или "Е")).

6.5.6 Выплаты за интенсивность и высокие результаты в труде работникам устанавливаются на определенный срок, но не более чем на один год приказом по учреждению с учетом мнения представительного органа работников на основании представления руководителя структурного подразделения учреждения. Надбавка за напряженность в труде отменяется при ухудшении показателей в работе, окончании особо важных или срочных работ.

6.6 Работникам учреждения могут быть назначены следующие надбавки за качество выполняемых работ:

6.6.1 Надбавка за уровень профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач в учреждении и других факторов:

до 5 процентов к должностному окладу - работнику, впервые принятому на работу в данное учреждение, осваивающему должностные обязанности, выполняющему относительно несложные работы (трудовые функции, обязанности), при относительно невысокой интенсивности и результативности труда, а также при относительно небольшом стаже работы по профессии;

до 20 процентов к должностному окладу - работнику, освоившему свои должностные обязанности и способному выполнять дополнительные служебные обязанности на достаточно высоком профессиональном уровне без серьезных отклонений от установленных нормативных требований, имеющему стаж работы по специальности не менее 3 - 5 лет;

до 40 процентов к должностному окладу - работнику, качественно и на высоком профессиональном уровне, своевременно и с большой ответственностью решающему поставленные перед ним руководством учреждения задачи, не входящие в его должностные обязанности, имеющему стаж работы по специальности более 5 лет.

Вопрос об установлении надбавки к должностному окладу работнику решается непосредственным руководителем на основе оценки уровня профессионализма, подтвержденной квалификационной комиссией в процессе аттестации, и определения соответствия требованиям, предусмотренным квалификационной характеристикой должности.

6.6.2 Надбавка работникам, имеющим почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, Республики Башкортостан, соответствующие профилю учреждения:

"Заслуженный" - 15 процентов оклада;

"Народный" - 25 процентов оклада.

Надбавка выплачивается только по месту основной работы.

При наличии у работника двух почетных званий надбавка производится по одному из оснований.

6.6.3 Надбавка работникам, за наличие спортивных званий, а также выполнившим (подтвердившим) спортивные разряды по служебно-прикладным видам спорта устанавливается ежемесячно в следующих размерах:

выполнившим (подтвердившим) третий спортивный разряд по одному из служебно-прикладных видов спорта - 15 процентов оклада;

выполнившим (подтвердившим) второй спортивный разряд по одному из служебно-прикладных видов спорта - 30 процентов оклада;

выполнившим (подтвердившим) первый спортивный разряд по одному из служебно-прикладных видов спорта - 45 процентов оклада;

выполнившим (подтвердившим) спортивный разряд кандидата в мастера спорта по одному из служебно-прикладных видов спорта - 60 процентов оклада;

имеющим спортивное звание «заслуженный мастер спорта Российской Федерации (СССР), «мастер спорта международного класса Российской Федерации (СССР)» и «мастер спорта Российской Федерации (СССР)» - 75 процентов оклада.

Надбавка устанавливается приказом руководителя учреждения в соответствии с документами, подтверждающими присвоение спортивных званий и спортивных разрядов (зачетные квалификационные книжки, удостоверения, выписки из приказов) на срок не более календарного года.

6.7 За выслугу лет устанавливается ежемесячная надбавка к окладу (должностному окладу), в следующих размерах:

свыше 1 года - 5 процентов;

свыше 2 лет - 10 процентов;

свыше 3 лет - 15 процентов;

свыше 4 лет - 20 процентов;

свыше 5 лет - 25 процентов;

свыше 10 лет - 30 процентов;

свыше 15 лет - 40 процентов.

Назначение надбавки производится на основании приказа руководителя по представлению созданной в учреждении комиссии по установлению стажа работы. Установление стажа работы производится в соответствии с утверждаемым органом, осуществляющего функции и полномочия учредителя порядком исчисления стажа.

6.8 Премияльные выплаты и конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение задач, стоящих перед учреждением, в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда, и максимальными размерами не ограничиваются.

Порядок и условия премирования (периодичность выплаты премии, показатели премирования, условия, при которых работникам могут быть

снижены размеры премий или работники могут быть лишены премии полностью) устанавливаются положением о материальном стимулировании, утверждаемым руководителем в порядке установленным п.1.6 настоящего Положения .

Выплата премий может осуществляться:

по итогам работы за определенный период (месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, иной период текущего года);  
за образцовое качество выполненных работ.

Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения на основании приказа руководителя органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Порядок, критерии и размеры премирования руководителя устанавливаются органом, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Основанием для осуществления выплат стимулирующего характера является приказ руководителя учреждения с указанием конкретного размера этих выплат каждому работнику.

6.9 Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, иной период текущего года) выплачивается в целях поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы за соответствующий период.

6.10 Премияльные выплаты за образцовое качество выполненных работ выплачивается работникам одновременно при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Президентом Республики Башкортостан, Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Башкортостан, присвоении почетных званий Российской Федерации и Республики Башкортостан, награждении знаками отличия Российской Федерации и Республики Башкортостан, награждении орденами и медалями Российской Федерации и Республики Башкортостан;

награждении ведомственными медалями, знаками и почетной грамотой МЧС России;

награждении почетной грамотой Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Управления гражданской защиты Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, учреждения.

Премияльные выплаты за образцовое качество выполненных работ выплачивается работникам одновременно по месту работы, за исключением получения работниками соответствующих выплат по месту поощрения и награждения.

## 7. Другие вопросы оплаты труда

Материальная помощь работникам может быть оказана за счет экономии фонда оплаты труда. Решение об оказании материальной помощи с ее конкретным размером принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника и в соответствии с порядком установленным локальными нормативными актами, коллективными договорами учреждения.

Управляющий делами Администрации  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан



А.М. Бакиева

**Приложение №1  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан, осуществляющих  
деятельность в области гражданской  
обороны, защиты населения и территорий  
от чрезвычайных ситуаций природного и  
техногенного характера, обеспечения  
пожарной безопасности и безопасности  
людей на водных объектах**

**Минимальные размеры  
окладов работников муниципальных учреждений городского округа город  
Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в области  
гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных  
ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной  
безопасности и безопасности людей на водных объектах**

| N<br>п/п  | Должность работника,<br>квалификационная категория по оплате<br>труда                              | Коэффициент<br>для<br>определения<br>минимального<br>должностного<br>оклада <*> | Минимальный<br>размер оклада<br>работника, руб.<br><*> |
|---|--|---|--|
| 1   | 2  | 3   | 4  |
| <b>1. Должностные оклады работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах</b> |  |   |  |
| 1.1   | Начальник центра в учреждении,<br>начальник пожарной части<br>противопожарной службы               | 2,52  | 9576   |
| 1.2   | Начальник пункта управления  | 2,18  | 8284   |
| 1.3   | Капитан – механик  | 2,02  | 7676   |
| 1.4   | Помощник начальника отряда<br>противопожарной службы по<br>материально-техническому<br>обеспечению | 1,61  | 6118   |

|      |   |       |       |
|------|---|-------|-------|
| 1.5  | Начальник аварийно-спасательного, поисково-спасательного отряда, службы   | 3,787 | 14391 |
| 1.6  | Заместитель начальника аварийно-спасательного, поисково-спасательного отряда  | 3,034 | 11529 |
| 1.7  | Начальник аварийно-спасательной, поисково-спасательной, маневренной, рейдовой группы, подразделения:<br>международного класса | 3,252 | 12358 |
|      | 1 класса  | 3,019 | 11472 |
|      | 2 класса  | 2,787 | 10591 |
|      | 3 класса  | 2,555 | 9709  |
|      | без категории   | 2,323 | 8827  |
| 1.8  | Спасатель:<br>международного класса   | 2,828 | 10746 |
|      | 1 класса  | 2,625 | 9975  |
|      | 2 класса  | 2,424 | 9211  |
|      | 3 класса  | 2,222 | 8444  |
|      | без категории   | 2,020 | 7676  |
| 1.9  | Кризисный психолог:   |       |       |
|      | 1 категории   | 2,18  | 8284  |
|      | 2 категории   | 2,02  | 7676  |
|      | без категории   | 1,88  | 7144  |
| 1.10 | Начальник секретной части (заведующий делопроизводством)  | 1,34  | 5092  |
| 1.11 | Начальник химико-радиометрической лаборатории   | 2,02  | 7676  |
| 1.12 | Начальник учебного, учебно-тренировочного центра, пункта подготовки спасателей и пожарных,                                    | 1,88  | 7144  |

|      |   |       |      |
|------|---|-------|------|
|      | учебного городка, полигона  |       |      |
| 1.13 | Оперативный дежурный пункта управления, аварийно-спасательной, противопожарной служб, информационно-диспетчерского центра | 2,02  | 7676 |
| 1.14 | Помощник оперативного дежурного пункта управления, аварийно-спасательной, противопожарной служб                           | 1,293 | 4913 |
| 1.15 | Диспетчер пункта управления, аварийно-спасательной, противопожарной служб:  |       |      |
|      | старший   | 1,74  | 6612 |
|      | без категории   | 1,61  | 6118 |
| 1.16 | Инспектор по основной деятельности (защиты в чрезвычайных ситуациях, аварийно-спасательной и противопожарной служб):      |       |      |
|      | инспектор   | 1,74  | 6612 |
|      | старший инспектор   | 1,88  | 7144 |
| 1.17 | Водолазный специалист:  |       |      |
|      | главный   | 2,52  | 9576 |
|      | старший   | 2,34  | 8892 |
|      | без категории   | 2,18  | 8284 |
| 1.18 | Специалист по гражданской обороне:  |       |      |
|      | ведущий   | 2,02  | 7676 |
|      | 1 категории   | 1,88  | 7144 |
|      | 2 категории   | 1,61  | 6118 |
|      | без категории   | 1,47  | 5586 |
| 1.19 | Специалист по основной деятельности (защиты в чрезвычайных ситуациях, аварийно-спасательной и противопожарной служб):     |       |      |

|      |  |       |      |
|------|--|-------|------|
|      | ведущий  | 2,34  | 8892 |
|      | 1 категории  | 2,18  | 8284 |
|      | 2 категории  | 2,02  | 7676 |
|      | без категории  | 1,88  | 7144 |
| 1.20 | Инструктор учебно-методических центров гражданской обороны, муниципальных курсов; старший инструктор учебных, учебно-тренировочных центров, пунктов подготовки спасателей и пожарных | 1,88  | 7144 |
| 1.21 | Инструктор учебных, учебно-тренировочных центров, пунктов подготовки спасателей и пожарных, учебных городков и полигонов   | 1,74  | 6612 |
| 1.22 | Начальник передвижной насосной станции противопожарной службы  | 1,88  | 7144 |
| 1.23 | Начальник передвижной установки газодымяного тушения противопожарной службы  | 1,88  | 7144 |
| 1.24 | Командир отделения пожарной части (отдельного поста) противопожарной службы  | 2,02  | 7676 |
| 1.25 | Методист по гражданской обороне:   |       |      |
|      | ведущий  | 2,18  | 8284 |
|      | 1 категории  | 2,02  | 7676 |
|      | 2 категории  | 1,88  | 7144 |
|      | без категории  | 1,649 | 6266 |
| 1.26 | Мастер газодымозащитной службы пожарной части противопожарной службы   | 2,02  | 7676 |
| 1.27 | Диспетчер пожарной части (отдельного поста)  | 1,47  | 5586 |
| 1.28 | Инженер отряда (пожарной части) противопожарной службы, инженер  |       |      |

|   |  |      |      |
|---|--|------|------|
|   | аварийно-спасательной службы:  |      |      |
|   | ведущий  | 2,18 | 8284 |
|   | 1 категории  | 2,02 | 7676 |
|   | 2 категории  | 1,88 | 7144 |
|   | без категории  | 1,74 | 6612 |
| 1.29  | Инструктор противопожарной профилактики пожарной части (отдельного поста) противопожарной службы | 1,34 | 5092 |
| 1.30  | Пожарный противопожарной службы  |      |      |
|   | 1 класса   | 2,02 | 7676 |
|   | 2 класса   | 1,88 | 7144 |
|   | 3 класса   | 1,74 | 6612 |
|   | без категории  | 1,61 | 6118 |
| <b>2. Должностные оклады работников образования</b> |  |      |      |
| 2.1   | Старший мастер:  |      |      |
|   | высшая квалификационная категория  | 2,52 | 9576 |
|   | I квалификационная категория   | 2,34 | 8892 |
| 2.2   | Заведующий отделением (дневным, заочным, вечерним), руководитель структурного подразделения:     |      |      |
|   | высшая квалификационная категория  | 2,34 | 8892 |
|   | I квалификационная категория   | 2,18 | 8284 |
| 2.3   | Учитель, преподаватель, социальный педагог:  |      |      |
|   | высшей категории   | 2,18 | 8284 |
|   | первой категории   | 2,02 | 7676 |
|   | второй категории   | 1,88 | 7144 |

|   |   |      |      |
|---|---|------|------|
|   | без категории   | 1,74 | 6612 |
| 2.4   | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки, руководитель физического воспитания, мастер производственного обучения, педагог-психолог: |      |      |
|   | высшей категории  | 2,18 | 8284 |
|   | первой категории  | 2,02 | 7676 |
|   | второй категории  | 1,88 | 7144 |
|   | без категории   | 1,74 | 6612 |
| 2.5   | Методист, инструктор-методист (включая старшего):   |      |      |
|   | высшей категории  | 2,34 | 8892 |
|   | первой категории  | 2,18 | 8284 |
|   | второй категории  | 2,02 | 7676 |
|   | без категории   | 1,88 | 7144 |
| 2.6   | Музыкальный руководитель:   |      |      |
|   | высшей категории  | 2,18 | 8284 |
|   | первой категории  | 2,02 | 7676 |
|   | второй категории  | 1,88 | 7144 |
|   | без категории   | 1,74 | 6612 |
| 2.7   | Педагог-организатор, педагог дополнительного образования:   |      |      |
|   | высшей категории  | 2,34 | 8892 |
|   | первой категории  | 2,18 | 8284 |
|   | второй категории  | 2,02 | 7676 |
|   | без категории   | 1,88 | 7144 |
| <b>3. Должностные оклады работников учреждений физической культуры и спорта</b> |   |      |      |

|      |   |                               |                               |
|------|---|-------------------------------|-------------------------------|
| 3.1  | Главный инженер спортивного сооружения  | 2,52                          | 9576                          |
| 3.2  | Главный энергетик (механик, технолог) спортивного сооружения  | 2,52                          | 9576                          |
| 3.3  | Главный тренер  | 2,34                          | 8892                          |
| 3.4  | Начальники клубов:<br>спортивно-технического<br>стрелково-спортивного, служебного<br>собаководства  | 2,52                          | 9576                          |
| 3.5  | Начальник водной станции  | 2,18                          | 8284                          |
| 3.6  | Начальник радиостанции  | 2,18                          | 8284                          |
| 3.7  | Начальник отдела спортивного сооружения   | 2,34                          | 8892                          |
| 3.8  | Начальник мастерской по ремонту спортивной техники и снаряжения   | 2,18                          | 8284                          |
| 3.9  | Старшие тренер-преподаватель по спорту; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций:<br>высшей категории<br>первой категории<br>второй категории<br>без категории | 3,231<br>2,52<br>2,34<br>2,18 | 12278<br>9576<br>8892<br>8284 |
| 3.10 | Тренер-преподаватель по спорту:<br>высшей категории<br>первой категории<br>второй категории<br>без категории  | 2,34<br>2,18<br>2,02<br>1,88  | 8892<br>8284<br>7676<br>7144  |
| 3.11 | Массажист   | 1,88                          | 7144                          |
| 3.12 | Инструктор водной станции   | 1,47                          | 5586                          |

|   |  |       |      |
|---|--|-------|------|
| 3.13  | Инструктор малокалиберного, пневматического тира   | 1,61  | 6118 |
| 3.14  | Инструктор клуба служебного собаководства          | 1,61  | 6118 |
| 3.15  | Инструктор парашютной вышки                        | 1,74  | 6612 |
| 3.16  | Администратор                                      | 1,47  | 5586 |
| 3.17  | Дежурный администратор                             | 1,47  | 5586 |
| 3.18  | Дежурный по залу                                   | 1,22  | 4636 |
| 4. Должностные оклады работников общетраслевых должностей |  |       |      |
| 4.1   | Заведующий производством (шеф-повар)               | 1,88  | 7144 |
| 4.2   | Заведующий столовой                                | 1,88  | 7144 |
| 4.3   | Заведующий архивом                                 | 1,22  | 4636 |
| 4.4   | Заведующий бюро пропусков                          | 0,82  | 3116 |
| 4.5   | Заведующий камерой хранения                        | 1,11  | 4218 |
| 4.6   | Заведующий канцелярией                             | 1,22  | 4636 |
| 4.7   | Заведующий копировально-множительным бюро          | 1,22  | 4636 |
| 4.8   | Заведующий машинописным бюро                       | 1,34  | 5092 |
| 4.9   | Заведующий общежитием в зависимости от койко-мест: |       |      |
|   | свыше 600  | 2,18  | 8284 |
|   | свыше 350 до 600                                   | 2,02  | 7676 |
|   | свыше 120 до 350                                   | 1,88  | 7144 |
|   | свыше 50 до 120                                    | 1,74  | 6612 |
|   | свыше 25 до 50                                     | 1,61  | 6118 |
| 4.10  | Заведующий складом                                 | 1,011 | 3842 |
| 4.11  | Заведующий центральным складом                     | 1,60  | 6080 |
| 4.12  | Заведующий учебно-методическим                     | 1,47  | 5586 |

|      |  |       |       |
|------|--|-------|-------|
|      | кабинетом  |       |       |
| 4.13 | Заведующий фотолaborаторией  | 1,22  | 4636  |
| 4.14 | Заведующий хозяйством  | 1,22  | 4636  |
| 4.15 | Заведующий экспедицией   | 1,22  | 4636  |
| 4.16 | Начальник управления района города                                 | 3,41  | 12958 |
| 4.17 | Начальник отдела, смены  | 2,505 | 9519  |
| 4.18 | Начальник гаража   | 2,18  | 8284  |
| 4.19 | Начальник автоматической телефонной станции с количеством номеров: |       |       |
|      | свыше 1000   | 2,18  | 8284  |
|      | от 301 до 1000   | 1,61  | 6118  |
|      | от 101 до 300  | 1,34  | 5092  |
| 4.20 | Начальник мастерской   | 2,18  | 8284  |
| 4.21 | Старший администратор  | 2,02  | 7676  |
| 4.22 | Администратор  | 1,88  | 7144  |
| 4.23 | Диспетчер:   |       |       |
|      | старший  | 1,47  | 5586  |
|      | без категории  | 1,34  | 5092  |
| 4.24 | Дежурный по режиму:  |       |       |
|      | старший  | 1,311 | 4982  |
|      | без категории  | 1,275 | 4845  |
| 4.25 | Дежурный по общежитию:   |       |       |
|      | при работе в общежитиях секционного и квартирного типа             | 1,22  | 4636  |
|      | при работе в общежитиях коридорного типа                           | 1,11  | 4218  |
| 4.26 | Дежурный   | 1,05  | 3990  |
| 4.27 | Специалист по связям с   | 1,88  | 7144  |

|      |   |                              |                              |
|------|---|------------------------------|------------------------------|
|      | общественностью и средствами массовой информации                              |                              |                              |
| 4.28 | Бухгалтер:<br>ведущий<br>I категории<br>II категории<br>без категории         | 2,02<br>1,88<br>1,74<br>1,61 | 7676<br>7144<br>6612<br>6118 |
| 4.29 | Бухгалтер-ревизор:<br>ведущий<br>I категории<br>II категории<br>без категории | 2,34<br>2,18<br>2,02<br>1,88 | 8892<br>8284<br>7676<br>7144 |
| 4.30 | Главный специалист (в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских)          | 2,34                         | 8892                         |
| 4.31 | Документовед:<br>ведущий<br>I категории<br>II категории<br>без категории      | 2,18<br>2,02<br>1,88<br>1,74 | 8284<br>7676<br>7144<br>6612 |
| 4.32 | Инженер:<br>ведущий<br>I категории<br>II категории<br>без категории           | 1,88<br>1,74<br>1,61<br>1,47 | 7144<br>6612<br>6118<br>5586 |
| 4.33 | Инженер-энергетик (энергетик)<br>ведущий<br>I категории<br>II категории       | 1,88<br>1,74<br>1,61         | 7144<br>6612<br>6118         |

|      |  |       |      |
|------|--|-------|------|
|      | без категории  | 1,47  | 5586 |
| 4.34 | Инспектор (по кадрам, по контролю за исполнением поручений): |       |      |
|      | старший  | 1,47  | 5586 |
|      | I категории  | 1,34  | 5092 |
|      | II категории   | 1,22  | 4636 |
|      | без категории  | 1,11  | 4218 |
| 4.35 | Лаборант:  |       |      |
|      | старший  | 1,47  | 5586 |
|      | I категории  | 1,34  | 5092 |
|      | II категории   | 1,11  | 4218 |
|      | без категории  | 0,911 | 3462 |
| 4.36 | Мастер:  |       |      |
|      | старший  | 2,02  | 7676 |
|      | без категории  | 1,88  | 7144 |
| 4.37 | Механик:   |       |      |
|      | ведущий  | 2,18  | 8284 |
|      | I категории  | 2,02  | 7676 |
|      | II категории   | 1,88  | 7144 |
|      | без категории  | 1,74  | 6612 |
| 4.38 | Переводчик:  |       |      |
|      | ведущий  | 2,18  | 8284 |
|      | I категории  | 2,02  | 7676 |
|      | II категории   | 1,88  | 7144 |
|      | без категории  | 1,74  | 6612 |
| 4.39 | Программист:   |       |      |
|      | ведущий  | 2,18  | 8284 |

|      |                                   |       |      |
|------|-----------------------------------|-------|------|
|      | I категории                       | 2,02  | 7676 |
|      | II категории                      | 1,88  | 7144 |
|      | без категории                     | 1,74  | 6612 |
| 4.40 | Психолог:<br>ведущий              | 2,18  | 8284 |
|      | I категории                       | 2,02  | 7676 |
|      | II категории                      | 1,88  | 7144 |
|      | без категории                     | 1,74  | 6612 |
| 4.41 | Специалист по охране труда        | 1,88  | 7144 |
| 4.42 | Специалист по кадрам:<br>старший  | 1,88  | 7144 |
|      | без категории                     | 1,74  | 6612 |
| 4.43 | Техник связи:<br>высшей категории | 1,88  | 7144 |
|      | I категории                       | 1,74  | 6612 |
|      | II категории                      | 1,61  | 6118 |
|      | без категории                     | 1,47  | 5586 |
| 4.44 | Техник:<br>высшей категории       | 1,47  | 5586 |
|      | I категории                       | 1,34  | 5092 |
|      | II категории                      | 1,22  | 4636 |
|      | без категории                     | 1,011 | 3842 |
| 4.45 | Технолог:<br>ведущий              | 2,02  | 7676 |
|      | I категории                       | 1,88  | 7144 |
|      | II категории                      | 1,74  | 6612 |
|      | без категории                     | 1,61  | 6118 |

|      |  |                              |                              |
|------|--|------------------------------|------------------------------|
| 4.46 | Товаровед:<br>ведущий<br>I категории<br>II категории<br>без категории    | 2,02<br>1,88<br>1,74<br>1,61 | 7676<br>7144<br>6612<br>6118 |
| 4.47 | Художник:<br>ведущий<br>I категории<br>II категории<br>без категории     | 1,88<br>1,74<br>1,61<br>1,47 | 7144<br>6612<br>6118<br>5586 |
| 4.48 | Экономист:<br>ведущий<br>I категории<br>II категории<br>без категории    | 2,02<br>1,88<br>1,74<br>1,61 | 7676<br>7144<br>6612<br>6118 |
| 4.49 | Электроник:<br>ведущий<br>I категории<br>II категории<br>без категории   | 2,34<br>2,18<br>2,02<br>1,88 | 8892<br>8284<br>7676<br>7144 |
| 4.50 | Юрисконсульт:<br>ведущий<br>I категории<br>II категории<br>без категории | 2,02<br>1,88<br>1,74<br>1,61 | 7676<br>7144<br>6612<br>6118 |
| 4.51 | Архивариус   | 1,22                         | 4636                         |
| 4.52 | Дежурный бюро пропусков  | 1,11                         | 4218                         |

|      |   |              |      |      |
|------|---|--------------|------|------|
| 4.53 | Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха, общежитию и др.)  | 1,22         | 4636 |      |
| 4.54 | Делопроизводитель   | 1,33         | 5054 |      |
| 4.55 | Старший кассир<br>кассир  | 1,22         | 4636 |      |
|      |   | 1,11         | 4218 |      |
| 4.56 | Комендант   | 1,011        | 3842 |      |
| 4.57 | Контролер контрольно-пропускного пункта   | 1,22         | 4636 |      |
| 4.58 | Копировщик  | 1,11         | 4218 |      |
| 4.59 | Машинистка:   |              |      |      |
|      | I категории при работе с иностранным текстом  | 1,34         | 5092 |      |
|      | I категории   | 1,22         | 4636 |      |
|      | II категории  | 1,11         | 4218 |      |
| 4.60 | Секретарь   | 1,11         | 4218 |      |
| 4.61 | Секретарь-машинистка:   | I категории  | 1,22 | 4636 |
|      |   | II категории | 1,11 | 4218 |
| 4.62 | Секретарь-стенографистка:<br>при обслуживании работы<br>руководителя организации<br><br>при обслуживании работы<br>руководителя структурного<br>подразделения организации | 1,34         | 5092 |      |
|      |   | 1,22         | 4636 |      |
| 4.63 | Стенографистка:   | I категории  | 1,34 | 5092 |
|      |   | II категории | 1,22 | 4636 |
| 4.64 | Счетовод  | 1,11         | 4218 |      |
| 4.65 | Чертежник   | 1,11         | 4218 |      |

|   |   |       |       |
|---|---|-------|-------|
| 4.66  | Экспедитор  | 1,011 | 3842  |
| 4.67  | Экспедитор по перевозке грузов  | 1,11  | 4218  |
| <b>5. Должностные оклады работников высшего и дополнительного профессионального образования</b> |   |       |       |
| 5.1   | Специалист по учебно-методической работе; учебный мастер                                | 1,88  | 7144  |
| 5.2   | Ассистент; преподаватель; помощник (ректора, руководителя) образовательной организации  | 2,18  | 8284  |
| 5.3   | Старший преподаватель; начальник отдела (учебного, учебно-методического, методического) | 2,52  | 9576  |
| 5.4   | Доцент  | 3,231 | 12278 |
| <b>6. Должностные оклады медицинских работников</b>   |   |       |       |
| 6.1   | Медицинская сестра  |       |       |
|   | высшей категории  | 2,02  | 7676  |
|   | первой категории  | 1,88  | 7144  |
|   | второй категории  | 1,74  | 6612  |
|   | без категории   | 1,61  | 6118  |
| 6.2   | Фельдшер:   |       |       |
|   | высшей категории  | 2,34  | 8892  |
|   | первой категории  | 2,18  | 8284  |
|   | второй категории  | 2,02  | 7676  |
|   | без категории   | 1,88  | 7144  |
| 6.3   | Врач-специалист:  |       |       |
|   | высшей категории  | 2,709 | 10294 |
|   | первой категории  | 2,52  | 9576  |
|   | второй категории  | 2,34  | 8892  |
|   | без категории   | 2,18  | 8284  |

<\*> Не используется для установления окладов (должностных окладов) работников учреждения.

<\*\*\*> Минимальные оклады работников рассчитаны с учетом базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам в размере 3800 рублей, установленной постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 марта 2014 года № 1220 «О совершенствовании структуры заработной платы работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан» и изменяются в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов.

Приложение №2  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан, осуществляющих  
деятельность в области гражданской обороны,  
защиты населения и территорий от чрезвычайных  
ситуаций природного и техногенного характера,  
обеспечения пожарной безопасности  
и безопасности людей на водных объектах

Положение  
об условиях оплаты труда работников организаций, финансируемых  
из бюджетных источников, за подводные работы

1. За время работы под водой, нахождения под заданным рабочим давлением в барокамерах с применением для дыхания искусственных газовых смесей методом кратковременных погружений и методом длительного пребывания под повышенным давлением водолазам и другим работникам, в том числе медицинскому персоналу, участвующему в оказании медицинской помощи пострадавшему водолазу и проведении лечебной рекомпрессии, кроме их должностного оклада (оклада) устанавливается следующая почасовая оплата:

| Глубина погружения (м)                                  | Размер оплаты за 1 час пребывания под водой (% от минимального оклада (тарифной ставки) оплаты труда I разряда по профессии рабочих <*>) |
|---|--|
| 1   | 2  |
| До 6  | 6  |
| Свыше 6 до 12   | 9  |
| Свыше 12 до 20  | 10   |
| Свыше 20 до 30  | 12   |
| Свыше 30 до 40  | 14   |
| Свыше 40 до 50  | 16   |
| Свыше 50 до 60 включительно                             | 17   |
| За время работы под водой непосредственно на грунте или |  |

|  |     |
|--|-----|
| объекте, а также за время пребывания под наибольшим давлением в водолазном колоколе или водолазном отсеке водолазного подводного аппарата: |     |
| свыше 60 до 70   | 96  |
| свыше 70 до 80   | 118 |
| свыше 80 до 90   | 163 |
| свыше 90 до 100 включительно   | 196 |
| За каждые последующие 10 м погружения почасовая оплата увеличивается:  |     |
| свыше 100 до 150 м - на 3%   |     |
| свыше 150 м - на 4%  |     |
| За время нахождения под заданным рабочим давлением в барокамере:   |     |
| до 60  | 6   |
| свыше 60 м   | 9   |

<\*> Минимальный оклад (тарифная ставка) оплаты труда I разряда по профессии рабочих в соответствии с пунктом 3.2 Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. Размер почасовой оплаты за пребывание под водой увеличивается за период декомпрессии (от глубины погружения и независимо от ее продолжительности):

при глубоководных спусках методом кратковременного погружения:

свыше 60 до 100 м - 0,6 процента за метр погружения;

свыше 100 до 150 м - 1,2 процента за метр погружения;

свыше 150 м - 2,8 процента за метр погружения;

методом длительного пребывания под повышенным давлением - 6 процентов за метр погружения.

3. При наличии факторов, усложняющих водолазные работы, размер почасовой оплаты за пребывание под водой увеличивается при:

скорости течения от 0,5 до 1,0 м/с - на 20 процентов, свыше 1 м/с до 1,5 м/с - на 40 процентов;

волнении воды от 2 до 3 баллов - на 40 процентов;

температуре воды ниже 4°C (при отсутствии обогревающих костюмов) и выше 37°C - на 25 процентов;

работе подо льдом - на 15 процентов;

работе с беседки - на 15 процентов;

работе на захламленном и вязком грунте - на 15 процентов;

работе в стесненных условиях (в отсеках кораблей, колодцах, туннелях, цистернах, потернах, трубопроводах, внутри свайных оснований при расстоянии между сваями, трубами менее 1,5 м) - на 30 процентов;

видимости менее 1 м - на 20 процентов;

отсутствии видимости - на 30 процентов;

загрязнении воды вредными и токсичными примесями - на 25 процентов;

выгрузке боеприпасов, поиске и подъеме ракет, бомб, мин, торпед и других взрывоопасных предметов - на 40 процентов;

взрывных работах и работах со взрывоопасными веществами - на 25 процентов;

сварке и резке металла под водой - на 35 процентов.

При наличии нескольких факторов, усложняющих водолазные работы, проценты увеличения почасовой оплаты суммируются, при этом размер увеличения не должен превышать 100 процентов почасовой оплаты.

4. При экспериментальных спусках в целях испытания водолазного снаряжения, систем жизнеобеспечения водолазных комплексов, режимов компрессии и рекомпрессии, дыхательных смесей, методов погружения, а также при испытании водолазной техники водолазами и другими работниками установленная почасовая оплата производится в двойном размере.

5. При выполнении водолазных спусков с использованием автономных средств для транспортировки водолазов, включая водолазные подводные аппараты, а также при использовании индивидуальных буксировщиков и групповых транспортировщиков различных типов за время нахождения на них водолазов под водой установленная почасовая оплата производится в полуторном размере.

6. За время пребывания под водой во время спуска в гидротанке гипербарического комплекса и в открытых водных бассейнах, размещенных в помещениях, установленная почасовая оплата производится с применением уменьшающего коэффициента 0,75.

7. Время пребывания под водой для оказания помощи утопающему независимо от времени пребывания под водой учитывается за 2 часа. При поиске водолазами и другими работниками утонувшего учитывается фактическое время их пребывания под водой и дополнительно 2 часа при извлечении утонувшего на поверхность.

8. За тренировочные и квалификационные спуски, в том числе и в декомпрессионных камерах, установленная почасовая оплата производится в

половинном размере.

В период обучения профессии водолаза в учебных заведениях (школах, центрах, курсах) часы пребывания обучающихся под водой не оплачиваются.

9. В случае, если водолазный спуск не состоялся, водолазам и другим работникам за время пребывания в водолазном колоколе или водолазном отсеке водолазного подводного аппарата оплата производится как за нахождение в барокамере под повышенным давлением.

10. Время пребывания под водой исчисляется с момента закрытия иллюминатора водолазного шлема (включения на дыхание в аппарат, начала повышения давления в камере) до момента открытия на поверхности иллюминатора (выключения дыхания из аппарата, снижения давления в камере до атмосферного). Время пребывания под водой при проведении водолазных спусков методом длительного пребывания исчисляется с момента закрытия внутренних люков водолазного колокола или водолазного отсека водолазного подводного аппарата после переходов в них водолазов из барокамеры перед началом погружения до момента открытия внутренней крышки люка аппарата для перехода водолазов в барокамеру.