



КАРАР

«22» ИЮНЬ 2014 й. № 487

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«22» ИЮНЯ 2014 г.

Об утверждении Правил предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», ст. 1, 8 Закона Республики Башкортостан от 28.12.2005 г. № 260-з «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Башкортостан»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным

организациям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан.

2. Постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 17.03.2016 г. № 339 «Об утверждении Правил предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан» признать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Баязитова С.Б.

Глава Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



И.И. Ялалов

Утверждены
постановлением Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
№ 787 от 22.06.2014

Правила

предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан

1. Настоящие Правила предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за счет средств, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан (далее - Правила) устанавливают порядок предоставления Управлением образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Управление образования) субсидий частным дошкольным образовательным организациям на финансовое обеспечение получения дошкольного образования, частным общеобразовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, на финансовое обеспечение дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - частная организация, получатель субсидий) за счет средств, предоставленных Управлению образования, как получателю средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидий частным организациям является финансовое обеспечение получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по соответствующим основным общеобразовательным программам в части финансирования расходов на оплату труда, на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы.

3. Размер субсидий частным организациям для реализации основных общеобразовательных программ определяется в соответствии с нормативами финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования в частных организациях, утверждаемыми постановлением Правительства

Республики Башкортостан.

4. Субсидии предоставляются частным организациям при соблюдении следующих условий:

4.1. Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации частных организаций.

4.2. Осуществление деятельности не менее одного года с даты регистрации частной организации.

4.3. Достижение установленных договором о предоставлении субсидии, заключаемым Управлением образования с частной образовательной организацией, значений следующих показателей результативности предоставления субсидии:

– для частных дошкольных образовательных организаций – сохранение численности воспитанников в текущем финансовом году по отношению к предыдущему году по данным статистической отчетности;

– для частных общеобразовательных организаций – доля выпускников, успешно сдавших основной государственный экзамен (далее – ОГЭ) и единый государственный экзамен (далее – ЕГЭ) по обязательным предметам, в общей численности выпускников, сдавших ОГЭ и ЕГЭ по данным предметам.

4.4. Частная организация – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Республики Башкортостан и осуществляющая деятельность на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

5. Требования, которым должны соответствовать частные организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

5.1. отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2. отсутствие просроченной задолженности по возврату субсидий в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

5.3. частные организации не должны находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

5.4. частные организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5.5. частные организации не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

6. Частные организации не могут приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

7. Для получения субсидии частные организации представляют в Управление образования следующие документы:

7.1. заявление о предоставлении субсидий с указанием реквизитов для перечисления причитающейся суммы, согласно установленной форме (приложение № 1);

7.2. копии учредительных документов частной организации, заверенные в установленном порядке;

7.3. копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенную в установленном порядке;

7.4. копии лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации частной организации, заверенные в установленном порядке;

7.5. справку о количестве учащихся (воспитанников), зачисленных в частную организацию на дату подачи заявления, подписанную руководителем;

7.6. копию учебного плана частной организации на текущий год;

7.7. справку налогового органа об отсутствии у частной организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7.8. В случае если частные организации, претендующие на получение субсидии, не представили указанные в пунктах 7.3, 7.4, 7.7 документы по собственной инициативе, Управление образования запрашивает и получает их от соответствующих ведомств посредством межведомственного запроса.

7.9. Срок подачи вышеуказанных документов на очередной финансовый год - до 30 июня текущего года.

8. Управление образования осуществляет прием документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, регистрирует заявления в день их поступления в «Журнале заявлений», который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

9. Решение о предоставлении субсидии принимается в течение 15

рабочих дней со дня регистрации заявления, в случае отказа в предоставлении субсидии Управление образования направляет частной организации письменное уведомление с указанием причин отказа и срока для их устранения, который не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения уведомления заявителем.

10. Документы на предоставление субсидий принимаются на повторное рассмотрение в установленные сроки.

10.1. Срок повторного рассмотрения представленных документов составляет 5 рабочих дней.

10.2. Частная организация, в случае непредставления документов в указанный срок, вправе повторно обратиться на общих основаниях и представить документы, указанные в пункте 7 настоящих Правил.

11. Основаниями для отказа частной организации в предоставлении субсидий являются:

11.1. обнаружение недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

11.2. в случае если на момент подачи заявления истек срок действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

11.3. лицензия образовательной организации отозвана или признана недействительной;

11.4. заявление образовательной организации, подано с нарушением срока, указанного в пункте 7 настоящих Правил;

11.5. несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 7 Правил, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

12. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Управлению образования на указанные цели.

13. Субсидии предоставляются на основании договора, заключенного между Управлением образования и частной организацией согласно установленной форме (приложение № 2).

14. Договор заключается на срок действия доведенных до Управления образования лимитов бюджетных обязательств на указанные цели и до полного исполнения предусмотренных договором обязательств.

15. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет частной организации открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

16. Возврат субсидий в случаях нарушения получателем условий, предусмотренных договором о предоставлении субсидий, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидий, и нецелевого расходования бюджетных средств (после проведения проверки использования средств субсидии) осуществляется в следующем порядке:

16.1. Получатель субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет

Управлению образования указанную сумму средств (по результатам проверки использования средств субсидии).

16.2. При отказе получателя субсидий от добровольного возврата указанных средств субсидии взыскиваются в судебном порядке.

17. В случае образования у частной организации неиспользованного остатка субсидий, полученных в отчетном финансовом году, их получатель обязан вернуть субсидии или их часть путем перечисления на лицевой счет Управления образования в срок до 20 декабря текущего года.

17.1. В случае не возврата указанных средств в установленные сроки, эти средства взыскиваются в судебном порядке.

18. Отчетность о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляется в Управление образования согласно установленной форме (приложение № 3,4).

18.1. Срок предоставления частной организацией отчетности устанавливается договором.

19. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Управление образования и органы государственного (муниципального) финансового контроля.

Управляющий делами Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



А.М. Бакиева

Приложение № 1
к Правилам предоставления
субсидий частным дошкольным
образовательным организациям и
частным общеобразовательным
организациям, реализующим
основные общеобразовательные
программы дошкольного, начального
общего, основного общего и
среднего общего образования за счет
средств, предоставленных из
бюджета Республики Башкортостан

Заявление

о предоставлении субсидий частным дошкольным образовательным
организациям и частным общеобразовательным организациям, реализующим
основные общеобразовательные программы дошкольного, начального
общего, основного общего и среднего общего образования за счет средств,
предоставленных из бюджета Республики Башкортостан

Полное наименование частной образовательной организации (в соответствии
с уставом) (далее - частная организация) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Учредитель _____

Почтовый адрес частной организации _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Наличие сайта частной организации (указать) _____

Банковские реквизиты частной организации _____

Сумма запрашиваемых субсидий _____

Даю согласие на осуществление Управлением образования
Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и
контрольно-ревизионным управлением Администрации городского округа
город Уфа Республики Башкортостан проверок соблюдения частной
организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Подтверждаю, что не являюсь иностранным юридическим лицом, а
также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале
которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации

которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Подтверждаю, что не получаю средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в договоре.

Гарантирую достоверность предоставляемых сведений об организации.

Руководитель: _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата подачи заявления: « ___ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий
частным дошкольным
образовательным организациям и
частным общеобразовательным
организациям, реализующим
основные общеобразовательные
программы дошкольного, начального
общего, основного общего и среднего
общего образования за счет средств,
предоставленных из бюджета
Республики Башкортостан

ДОГОВОР

г. Уфа
от «__» _____ 20__ г.

№ _____

Управление образования Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, которому как получателю средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации именуемый в дальнейшем Управление образования, в лице начальника Управления образования _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и частная образовательная организация _____ в лице руководителя _____, действующего на основании _____ (далее - частная организация), с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны; в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан частной организации),

утвержденными(ым) _____

(постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан)

от «__» _____ 20__ г. №__ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан в 20__

году/20__ - 20__ годах субсидии частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на финансовое обеспечение получения образования (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее - Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Управлению образования как получателю средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в следующем размере:

- 1) в 20__ году _____ (_____ рублей
(сумма прописью)
- по коду БК _____;
(код БК)
- 2) в 20__ году _____ (_____ рублей
(сумма прописью)
- по коду БК _____;
(код БК)
- 3) в 20__ году _____ (_____ рублей
(сумма прописью)
- по коду БК _____;
(код БК)

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

3.2. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет частной организации открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно не позднее 25 числа каждого месяца в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № 1 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.4. В случае изменения численности детей, Управлением образования осуществляется корректировка размера субсидий, которая оформляется в виде дополнительного соглашения к Договору.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Управление образования обязуется:

4.1.1. Предоставлять в течение года частной организации Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Договора, в том числе на оплату труда _____ рублей, на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы _____ рублей.

4.1.2. Осуществлять контроль исполнения обязательств, вытекающих из настоящего Договора, в том числе за целевым использованием частной организацией Субсидии, полученной в рамках настоящего Договора.

4.1.3. Устанавливать показатели результативности в приложении № 2 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора...

4.2. Управление образования вправе:

4.2.1. Осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка использования Субсидий частной организацией.

В случае выявления нарушений условий, целей, порядка использования Субсидий составляется акт о нарушении, в котором указываются выявленные нарушения. На основании акта в течение 3 рабочих дней Управление образования принимает решение о возврате Субсидий в бюджет и направляет письменное уведомление частной организации о необходимости возврата выделенных бюджетных средств.

4.2.2. Сокращать размер Субсидий или требовать частичного (полного) возврата предоставленной частной организации Субсидий, если фактическая выплата Субсидий частной организации меньше по объему, чем это предусмотрено п.п. 4.1.1. настоящего Договора, или не соответствует целевому назначению.

4.3. Частная организация обязуется:

4.3.1. Использовать средства Субсидий в соответствии с назначением.

4.3.2. Не использовать средства Субсидии для приобретения иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление Субсидий.

4.3.3. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

4.3.4. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Правилами предоставления Субсидии.

4.3.5. Возвращать субсидии или их часть в случае, если фактическая выплата Субсидий частной организации меньше по объему, чем это предусмотрено п.п. 4.1.1. настоящего Договора, или не соответствуют целевому назначению.

4.3.6. В течение 10 календарных дней перечислить на лицевой счет Управления образования сумму, указанную в уведомлении о необходимости

возврата субсидий.

4.3.7. Остаток Субсидий, неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в срок до 20 декабря текущего года.

4.3.8. Предоставлять в Управление образования отчет об использовании Субсидий ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3.9. Предоставлять в Управление образования отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным годом.

4.3.10. Направлять по запросу Управления образования документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидий.

4.3.11. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Управлению образования в соответствии с настоящим Договором.

4.3.12. Не предоставлять другим лицам, не разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.4. Частная организация дает согласие на осуществление Управлением образования и контрольно-ревизионным управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан проверок соблюдения частной организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

5.2. Ответственность, предусмотренная действующим законодательством за несоблюдение установленных Правил предоставления из бюджета Республики Башкортостан субсидий частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, достоверность представляемых сведений, нецелевое использование субсидий, несвоевременное предоставление отчетности, возлагается на руководителя частной организации, получившей субсидии.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств, но не позднее «___» _____ 20__ г.

7. Заключительные положения

7.1. Споры между сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия в судебном порядке.

7.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

7.3. Расторжение настоящего Договора возможно при взаимном согласии Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Договора и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Договора.

7.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра - Управлению образования, один - частной организации.

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Управление образования	Частная организация
Наименование	Наименование
Местонахождение:	Местонахождение:
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
Подписи _____	Подписи _____
М.П.	М.П.

Приложение № 1
к Договору, утвержденному
Приложением № 2 к Правилам
предоставления субсидий частным
дошкольным образовательным
организациям и частным
общеобразовательным организациям,
реализующим основные
общеобразовательные программы
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования за счет средств,
предоставленных из бюджета
Республики Башкортостан

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии	КБК	Сумма (руб.)

Приложение № 2
к Договору, утвержденному
Приложением № 2 к Правилам
предоставления субсидий частным
дошкольным образовательным
организациям и частным
общеобразовательным организациям,
реализующим основные
общеобразовательные программы
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования за счет средств,
предоставленных из бюджета
Республики Башкортостан

Показатели результативности
предоставления субсидии частным дошкольным образовательным
организациям и частным общеобразовательным организациям, реализующим
основные общеобразовательные программы дошкольного, начального
общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5

Приложение № 3
к Правилам предоставления
субсидий частным дошкольным
образовательным организациям и
частным общеобразовательным
организациям, реализующим
основные общеобразовательные
программы дошкольного, начального
общего, основного общего и
среднего общего образования за счет
средств, предоставленных из
бюджета Республики Башкортостан

ОТЧЕТ

о расходовании средств, предоставленных из бюджета
Республики Башкортостан в виде субсидий частным дошкольным
образовательным организациям и частным общеобразовательным
организациям, реализующим основные общеобразовательные
программы дошкольного, начального общего, основного общего
и среднего общего образования (за исключением расходов
на содержание зданий и оплату коммунальных услуг)
за _____ квартал 20__ года

№	Наименование расходов	Кассовый расход					
		Поступило средств		Всего		В том числе за отчетный период	
		с начала года	в том числе за отчетный период	с начала года	в том числе за отчетный период	на оплату труда начислениями	приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек
1	2	3	4	5	6	7	
1	На оплату труда работников частных дошкольных образовательных организаций						
2	На оплату учебных						

	материалов частных дошкольных образовательных организаций						
3	На оплату труда работников частных общеобразовательных организаций						
4	На оплату учебных материалов частных общеобразовательных организаций						

Руководитель _____ / _____ /
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Правилам предоставления
субсидий частным дошкольным
образовательным организациям и
частным общеобразовательным
организациям, реализующим
основные общеобразовательные
программы дошкольного, начального
общего, основного общего и
среднего общего образования за счет
средств, предоставленных из
бюджета Республики Башкортостан

ОТЧЕТ

о выполнении значения показателей результативности предоставления
субсидий частным дошкольным образовательным организациям и частным
общеобразовательным организациям, реализующим основные
общеобразовательные программы дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего образования
за _____ 20__ год

Наименование получателя _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Фактическое значение за отчетный период	Процент выполнения показателя	Примечание

Руководитель _____ / _____ /
М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)