

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҒЫ

ӨФӨ КАЛАҒЫ
КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕ



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА

КАРАР

«*08*» **февраль** 20*16* й. № *147*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«*08*» **февраля** 20*16* г.

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в сфере внутреннего водного транспорта

В соответствии с Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года № УП-94 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года № 94 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 2 октября 2008 года № 8/7 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан», постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 марта 2014 года № 1220 «О совершенствовании структуры заработной платы работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в сфере внутреннего водного транспорта согласно приложению.

2. Руководителям муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере внутреннего водного транспорта, привести в

установленном порядке локальные нормативные акты в соответствии с настоящим Положением.

3. Органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

3.1. утвердить критерии оценки эффективности деятельности руководителя и работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в сфере внутреннего водного транспорта;

3.2. установить условия премирования руководителей муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в сфере внутреннего водного транспорта.

4. Информационно-аналитическому управлению – пресс-службе Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан организовать публикацию настоящего постановления на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в полном объеме.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Хусаинова С.С.

Глава Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



И.И. Ялалов

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
№ 147 от 08.02. 2016 г.

Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений
городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих
деятельность в сфере внутреннего водного транспорта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в сфере внутреннего водного транспорта (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Республики Башкортостан от 22 марта 2008 года № УП-94 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27 марта 2008 года № 94 «О мерах по введению новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Башкортостан», решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 2 октября 2008 года № 8/7 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2015 год и иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение рекомендовано для муниципальных бюджетных и автономных учреждений и носит обязательный характер для муниципальных казенных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан, осуществляющих деятельность в сфере внутреннего водного транспорта.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования организации заработной платы работников муниципальных учреждений внутреннего водного транспорта городского округа город Уфа Республики Башкортостан, повышения стимулирующих функций оплаты труда и заинтересованности работников в конечных результатах работы.

1.4. Положение включает в себя:

базовую единицу, устанавливаемую Правительством Республики Башкортостан, и коэффициенты для определения размеров минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих;

порядок и условия оплаты труда работников внутреннего водного транспорта;

порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности специалистов и служащих;

порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера, главного инженера;

условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера; другие вопросы оплаты труда.

1.5. Основные условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, в обязательном порядке включаются в трудовой договор.

1.6. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются с учетом базовой единицы и отнесения, занимаемых работниками должностей к профессиональным квалификационным группам.

1.7. Размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются в соответствии с пунктом 1.4 Положения руководителем учреждения на основе минимальных окладов по ПКГ, требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размеры окладов по должностям, не включенным в данное Положение, устанавливаются руководителем учреждения по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее - учредитель).

1.8. Оклады (должностные оклады) работников учреждения, работающих в учреждениях на момент введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема их должностных обязанностей, выполнения ими работ той же квалификации устанавливаются не ниже окладов (должностных окладов), установленных до введения новой системы оплаты труда. Оклады (должностные оклады) работников, принятых после введения новой системы оплаты труда, устанавливаются согласно настоящему Положению.

Перечень работников, которым сохраняется прежний оклад (должностной оклад), устанавливается учреждением по согласованию с учредителем.

При этом компенсационные и стимулирующие выплаты, повышающие коэффициенты применяются к окладу (должностному окладу) по ПКГ и квалификационному уровню.

Указанным работникам сохраненные оклады не индексируются до момента достижения установленных данным Положением окладов (с учетом последующей индексации) до уровня сохраненных окладов.

Указанным работникам сохраненные оклады выплачиваются впредь до возникновения у них права на получение оклада большего размера вследствие его увеличения (индексации) в установленном порядке, либо назначения данных работников на должность с более высоким окладом.

1.9. Фонд оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке указанным учреждениям из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, и средств от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников муниципального казенного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций этого учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

1.10. Руководитель учреждения, с учетом мнения представительного органа работников, утверждает положения об оплате труда и о материальном стимулировании труда работников.

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и включает в себя все должности работников (профессии рабочих).

1.11. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за установленный учетный период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), установленная в соответствии с настоящим Положением, не может быть ниже установленного законодательством минимального размера оплаты труда.

Месячная заработная плата работника определяется с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.12. Оплата труда лиц, занятых на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.13. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, за исключением педагогических, медицинских и фармацевтических работников, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии могут быть

назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.14. Наименования должностей или профессий и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС) и Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС).

1.15. Установить предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов. Перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждения, утверждается учредителем.

Основной персонал учреждения - его работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей его деятельности, а также непосредственные руководители этих работников.

Вспомогательный персонал учреждения - его работники, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом этого учреждения целей его деятельности, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал учреждения - его работники, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники этого учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения его деятельности.

2. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

2.1. Установление должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, производится в соответствии с требованиями ЕТКС.

2.2. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, за исключением профессий рабочих предусмотренных п. 3.2 настоящего положения оклады устанавливаются с учетом коэффициентов к базовой единице:

Разряды работ в соответствии с ЕТКС	Коэффициент для определения размера минимальных окладов	Минимальный оклад, руб.<*>
1 разряд	1,00	3800,00
2 разряд	1,20	4560,00
3 разряд	1,60	6080,00
4 разряд	1,80	6840,00
5 разряд	2,00	7600,00

Разряды работ в соответствии с ЕТКС	Коэффициент для определения размера минимальных окладов	Минимальный оклад, руб.<*>
6 разряд	2,30	8740,00
7 разряд	2,50	9500,00
8 разряд	2,60	9880,00

<*> Минимальные оклады работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, рассчитаны с учетом базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам в размере 3800 рублей, установленной постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 31 марта 2014 года № 1220 «О совершенствовании структуры заработной платы работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений городского округа город Уфа Республики Башкортостан» и изменяются в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов по профессиональным квалификационным группам.

Для работников плавсостава, занимающих рядовые должности и работающих по двум должностям машинного и палубного состава, размеры окладов устанавливаются в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 февраля 2013 г. № 68н «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 52, разделы: «Железнодорожный транспорт», «Морской и речной транспорт».

2.3. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения рабочим, тарифицированным не ниже 4 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер повышающего коэффициента к должностному окладу - до 0,2.

2.4. С учетом условий и эффективности труда работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 6 и 7 настоящего Положения.

2.5. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, могут производиться иные выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников внутреннего водного транспорта

3.1. Установление должностных окладов работников внутреннего водного транспорта производится на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ.

3.2. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере внутреннего водного транспорта, оклады устанавливаются с учетом коэффициентов к базовой единице:

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
Профессиональная квалификационная группа должностей работников внутреннего водного транспорта второго уровня		
2 квалификационный уровень: боцман; крановщик плавучего крана; механик брандвахты; начальник маяка; начальник паромной переправы; шкипер; профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, по которым может устанавливаться производное наименование «старший».	2,3	-
3 квалификационный уровень: помощник электромеханика на земснаряде, землесосе (до 300 м3/час) и дноочистительном снаряде	2,3	0,05
4 квалификационный уровень: первый помощник электромеханика на земснаряде, землесосе (до 300 м3/час) и дноочистительном снаряде; помощник капитана самоходного судна (до 330 кВт); помощник командира земснаряда, землесоса (до 300 м3/час) и дноочистительного снаряда; помощник механика на земснаряде, землесосе (до 300 м3/час) и дноочистительном снаряде; помощник механика самоходного судна (до 330 кВт); сменный механик на плавучем кране (до 300 кВт); сменный электромеханик на плавучем кране (до 300 кВт)	2,3	0,10
5 квалификационный уровень первый помощник командира земснаряда,	2,3	0,15

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
<p>землесоса (до 300 м3/час) и дноочистительного снаряда; первый помощник механика на земснаряде, землесосе (до 300 м3/час) и дноочистительном снаряде; первый помощник механика самоходного судна (до 330 кВт); помощник капитана самоходного судна (от 331 кВт до 550 кВт); помощник командира земснаряда, землесоса (от 301 м3/час до 700 м3/час); помощник электромеханика на земснаряде, землесосе (от 301 до 700 м3/час); помощник электромеханика самоходного судна (от 331 до 550 кВт); сменный механик на плавучем кране (свыше 301 кВт); сменный электромеханик на плавучем кране; старший механик на плавучем кране (до 300 кВт); старший помощник капитана самоходного судна (до 330 кВт); старший электромеханик на плавучем кране (до 300 кВт); электромеханик самоходного судна (до 330 кВт)</p>		
<p>6 квалификационный уровень: механик самоходного судна (до 330 кВт); первый помощник электромеханика на земснаряде, землесосе (от 301 до 700 м3/час); первый помощник электромеханика самоходного судна (от 331 до 550 кВт); помощник механика на земснаряде, землесосе (от 301 до 700 м3/час); помощник механика самоходного судна (от 331 до 550 кВт); старший механик на плавучем кране (свыше 301 кВт); старший электромеханик на плавучем кране (свыше 301 кВт)</p>	2,3	0,20
<p>7 квалификационный уровень: капитан самоходного судна (до 330 кВт); мастер путевых работ; механик на земснаряде, землесосе (до 300 м3/час) и дноочистительном снаряде; начальник дока (докмейстер); первый помощник командира земснаряда, землесоса (от 301 до 700 м3/час); первый помощник механика на</p>	2,3	0,25

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
<p>земснаряде, землесосе (от 301 до 700 м3/час); первый помощник механика самоходного судна (от 331 до 550 кВт); помощник электромеханика на земснаряде, землесосе (более 701 м3/час); помощник электромеханика самоходного судна (от 551 до 850 кВт); старший помощник капитана самоходного судна (от 331 до 550 кВт); электромеханик на земснаряде, землесосе (до 300 м3/час) и дноочистительном снаряде; электромеханик самоходного судна (от 331 до 550 кВт)</p>		
<p>8 квалификационный уровень: командир земснаряда, землесоса (до 300 м3/час) и дноочистительного снаряда; командир плавучего крана (до 300 кВт); механик самоходного судна (от 331 до 550 кВт); помощник капитана самоходного судна (от 551 до 850 кВт); помощник механика самоходного судна (от 551 до 850 кВт); помощник механика на земснаряде, землесосе (более 701 м3/час); первый помощник электромеханика самоходного судна (от 551 до 850 кВт); первый помощник электромеханика на земснаряде, землесосе (более 701 м3/час); помощник командира земснаряда, землесоса (более 701 м3/час)</p>	2,3	0,30
<p>9 квалификационный уровень: капитан самоходного судна (от 331 до 550 кВт); механик на земснаряде, землесосе (от 301 до 700 м3/час); первый помощник командира земснаряда, землесоса (более 701 м3/час); первый помощник механика на земснаряде, землесосе (более 701 м3/час); первый помощник механика самоходного судна (от 551 до 850 кВт); старший помощник капитана самоходного судна (от 551 до 850 кВт); электромеханик на земснаряде, землесосе (от 301 до 700 м3/час); электромеханик самоходного судна (от 551 до</p>	2,3	0,35

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
850 кВт)		
10 квалификационный уровень: командир земснаряда, землесоса (от 301 до 700 м3/час); командир плавучего крана (свыше 301 кВт); механик самоходного судна (от 551 до 850 кВт); механик на земснаряде, землесосе (более 701 м3/час); механик линейный флота; электромеханик линейный флота; электромеханик на земснаряде, землесосе (более 701 м3/час)	2,3	0,40
11 квалификационный уровень: капитан самоходного судна (от 551 до 850 кВт); командир земснаряда, землесоса (более 701 м3/час)	2,3	0,45
Профессиональная квалификационная группа должностей работников внутреннего водного транспорта третьего уровня		
1 квалификационный уровень: Помощник электромеханика самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт); механик гидроузла (шлюза) III - II класса; энергетик гидроузла (шлюза) III - II класса; начальник вахты гидроузла (шлюза) III - II класса; помощник механика самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт); помощник капитана самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт); механик участка ремонтно-механических мастерских; электромеханик участка ремонтно-механических мастерских; механик транспортного участка; картограф; водолазный специалист	2,8	-
2 квалификационный уровень: должности 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"; инженер-диспетчер гидроузла (шлюза) I класса; инженер-	2,8	0,05

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
диспетчер по движению флота филиалов государственных бассейновых управлений; мастер выправительных, путевых работ; мастер по ремонту гидросооружений; мастер по ремонту оборудования; мастер ремонтно-механической мастерской; мастер ремонтно-отстойного пункта; механик гидроузла (шлюза) I класса; начальник вахты гидроузла (шлюза) I класса; начальник гидроузла (шлюза) III класса; первый помощник механика самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт); первый помощник самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт); редактор карт; энергетик гидроузла (шлюза) I класса.		
3 квалификационный уровень: должности 2 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"; инженер-диспетчер по движению флота государственного бассейнового управления; инженер-механик линейный (групповой) по флоту; механик самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт); начальник ремонтно-отстойного пункта; первый помощник механика самоходного судна (от 1620 кВт и более); первый помощник электромеханика самоходного судна (от 1620 кВт и более); помощник капитана самоходного судна (от 1620 кВт и более); помощник механика самоходного судна (от 1620 кВт и более); помощник электромеханика самоходного судна (от 1620 кВт и более); старший помощник капитана самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт); электромеханик самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт)	2,8	0,10
4 квалификационный уровень: должности 3 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"; капитан	2,8	0,15

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
<p>самоходного судна (от 851 кВт до 1620 кВт); начальник гидроузла (шлюза) II класса; начальник изыскательской русловой партии; начальник лаборатории по наблюдениям и исследованиям гидросооружений; начальник межшлюзовой ГЭС мощностью до 30 тыс. кВтч. II класса; начальник ремонтно-механических мастерских; начальник станции (гидроэлектро, насосной); начальник теплотехнической партии; производитель капитальных, выправительных и путевых работ; старший помощник капитана самоходного судна (от 1620 кВт и более); электромеханик самоходного судна (от 1620 кВт и более).</p>		
<p>5 квалификационный уровень: главный диспетчер по движению флота; капитан самоходного судна (от 1620 кВт и более); капитан портового надзора; капитан рейда (каравана); лоцман; механик самоходного судна (от 1620 кВт и более); начальник гидроузла (шлюза) I класса; начальник межшлюзовой ГЭС мощностью свыше 30 тыс. кВтч. I класса; старший водолазный специалист; старший инспектор по гидросооружениям</p>	2,8	0,20
<p>Профессиональная квалификационная группа должностей работников внутреннего водного транспорта четвертого уровня</p>		
<p>1 квалификационный уровень: начальник службы государственного бассейнового управления водных путей и судоходства; главный инженер филиала государственного бассейнового управления водных путей и судоходства</p>	3,4	-
<p>2 квалификационный уровень капитан порта; начальник филиала государственного бассейнового управления</p>	3,4	0,05

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице)	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
водных путей и судоходства		

3.3. Размеры минимальных окладов работников внутреннего водного транспорта, занимающих должности, не включенные в ПКГ, которые устанавливаются с учетом коэффициентов к базовой единице:

Должности, не включенные в ПКГ	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице)
Помощник шкипера	1,60
Капитан-механик (до 330 кВт)	2,55
Сменный помощник капитана-механика (до 330 кВт)	2,55
Старший помощник капитана-механика (до 330 кВт)	2,45
Второй помощник капитана-механика (до 330 кВт)	2,40
Капитан-механик (от 551 до 850 кВт)	2,75
Сменный помощник капитана-механика (от 551 до 850 кВт)	2,75
Старший помощник капитана-механика (от 551 до 850 кВт)	2,65
Второй помощник капитана-механика (от 551 до 850 кВт)	2,60
Капитан-наставник	2,75

3.4. С учетом условий и эффективности труда работникам, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере внутреннего водного транспорта, устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 6 и 7 настоящего Положения.

3.5. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере внутреннего водного транспорта, могут производиться иные выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности специалистов и служащих

4.1. Установление должностных окладов работников, занимающих общетраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, осуществляется на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ.

4.2. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям специалистов и служащих, оклады устанавливаются с учетом коэффициентов к базовой единице:

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице) <*>	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих первого уровня»:		
1 квалификационный уровень: агент; агент по закупкам; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; ассистент инспектора фонда; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инкассатор; инспектор по учету; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; хронометражист; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов	1,8	-
2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	1,8	0,05
Должности, отнесенные к ПКГ «Общетраслевые должности служащих второго уровня»:		

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице) <*>	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
<p>1 квалификационный уровень: агент коммерческий; агент по продаже недвижимости; агент страховой; агент торговый; администратор; аукционист; диспетчер; инспектор по кадрам; инспектор по контролю за исполнением поручений; инструктор-дактилолог; консультант по налогам и сборам; лаборант; оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы; переводчик-дактилолог; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; специалист адресно-справочной работы; специалист паспортно-визовой работы; специалист по промышленной безопасности подъемных сооружений; специалист по работе с молодежью; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; техник по инструменту; техник по метрологии; техник по наладке и испытаниям; техник по планированию; техник по стандартизации; техник по труду; техник-программист; техник-технолог; товаровед; художник</p>	2,3	-
<p>2 квалификационный уровень: заведующий машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий канцелярией; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации</p>	2,3	0,05

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице) <*>	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
строений, сооружений; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория		
3 квалификационный уровень: заведующий жилым корпусом пансионата (гостиницы); заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком); должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутри должностная категория	2,3	0,10
4 квалификационный уровень: заведующий виварием; мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего); механик; начальник автоколонны; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	2,3	0,15
5 квалификационный уровень: начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)	2,3	0,20
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих»		

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице) <*>	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
третьего уровня»:		
<p>1 квалификационный уровень: аналитик; архитектор; аудитор; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер по инструменту; инженер по качеству; инженер по комплектации оборудования; инженер-конструктор (конструктор); инженер-лаборант; инженер по метрологии; инженер по надзору за строительством; инженер по наладке и испытаниям; инженер научно-технической информации; инженер по нормированию труда; инженер по организации и нормированию труда; инженер по организации труда; инженер по организации управления производством; инженер по охране окружающей среды (эколог); инженер по патентной и изобретательской работе; инженер по подготовке кадров; инженер по подготовке производства; инженер по ремонту; инженер по стандартизации; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-энергетик (энергетик); инспектор фонда; инспектор центра занятости населения; математик; менеджер; менеджер по персоналу; менеджер по рекламе; менеджер по связям с общественностью; оценщик; переводчик; переводчик синхронный; профконсультант; психолог; социолог; специалист по автотехнической экспертизе (эксперт-автотехник); специалист по защите информации; специалист по кадрам;</p>	2,8	-

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице) <*>	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
<p>специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; шеф-инженер; эколог (инженер по охране окружающей среды); экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист вычислительного (информационно-вычислительного) центра; экономист по договорной и претензионной работе; экономист по материально-техническому снабжению; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; эксперт; эксперт дорожного хозяйства; эксперт по промышленной безопасности подъемных сооружений; юрисконсульт</p>		
<p>2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория</p>	2,8	0,05
<p>3 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри должностная категория</p>	2,8	0,10
<p>4 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»</p>	2,8	0,15
<p>5 квалификационный уровень: главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера</p>	2,8	0,20

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице) <*>	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
Должности, отнесенные к ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»:		
<p>1 квалификационный уровень:</p> <p>начальник инструментального отдела; начальник исследовательской лаборатории; начальник лаборатории (бюро) по организации труда и управления производством; начальник лаборатории (бюро) социологии труда; начальник лаборатории (бюро) технико-экономических исследований; начальник нормативно-исследовательской лаборатории по труду; начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов; начальник отдела автоматизированной системы управления производством; начальник отдела адресно-справочной работы; начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования; начальник отдела контроля качества; начальник отдела маркетинга; начальник отдела материально-технического снабжения; начальник отдела организации и оплаты труда; начальник отдела охраны окружающей среды; начальник отдела патентной и изобретательской работы; начальник отдела подготовки кадров; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник отдела социального развития; начальник отдела стандартизации; начальник отдела центра занятости населения; начальник планово-экономического отдела; начальник производственной лаборатории (производственного отдела); начальник технического отдела; начальник финансового</p>	3,4	-

Профессиональные квалификационные группы	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице) <*>	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности
отдела; начальник центральной заводской лаборатории; начальник цеха опытного производства; начальник юридического отдела		
2 квалификационный уровень: главный <*> (аналитик; диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, эксперт; энергетик); заведующий медицинским складом мобилизационного резерва	3,4	0,10
3 квалификационный уровень: директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	3,4	0,15

<*> Не используется для установления окладов (должностных окладов) работников учреждения.

<*> За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

4.3. Оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже окладов соответствующих руководителей.

4.4. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям специалистов и служащих, не включенные в ПКГ, оклады устанавливаются с учетом коэффициентов к базовой единице:

Должности, не включенные в ПКГ	Коэффициент (отношение минимального оклада к базовой единице)
Специалист по охране труда	2,8

4.5. С учетом условий труда работникам, занимающим должности специалистов и служащих, устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 6 и 7 настоящего Положения.

4.6. Работникам, занимающим должности специалистов и служащих, могут производиться иные выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера, главного инженера, а также руководителей филиалов, заместителей руководителей филиалов (подразделений) учреждения

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера, главного инженера, а также руководителей филиалов, заместителей руководителей филиалов (подразделений) учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления этим учреждением, особенностей его деятельности и значимости.

5.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором, исходя из штатной численности работников учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и иных выплат (с последующей индексацией в соответствии с индексацией размера базовой единицы для определения минимальных окладов и в размере, соответствующему данному повышению):

Наименование должности	Должностной оклад в зависимости от общей штатной численности работников учреждения, руб.			
	0-100	101-200	201-350	351-500
Руководитель учреждения	18 765,00	19 235,00	19 705,00	20 175,00

5.3. Должностной оклад руководителя учреждения утверждается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан (работодателем).

5.4. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается курирующим структурным подразделением в кратности от 1 до 8.

Руководитель учреждения обязан ежегодно представлять учредителю справку о средней заработной плате работников учреждения. Ответственность за достоверность сведений несет руководитель учреждения.

5.5. Размеры окладов заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера, главного инженера, а также руководителей филиалов, заместителей руководителей филиалов (подразделений) учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже оклада руководителя.

5.6. Персональный повышающий коэффициент руководителю учреждения устанавливается Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан (работодателем) по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Размер персонального повышающего коэффициента - до 3,0.

5.7. Руководителю учреждения могут быть установлены выплаты компенсационного и стимулирующего характера, и иные выплаты предусмотренные разделами 6, 7 и 8 настоящего Положения.

Конкретные размеры данных выплат, порядок и критерии оценки деятельности руководителя включаются работодателем в трудовой договор с руководителем учреждения.

5.8. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру, главному инженеру, а также руководителям филиалов, заместителям руководителей филиалов (подразделений) учреждения могут быть установлены выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 6 и 7 настоящего Положения.

5.9. Заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру, главному инженеру, а также руководителям филиалов, заместителям руководителей филиалов (подразделений) учреждения могут производиться иные выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения.

6. Условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера

6.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения устанавливаются к должностным окладам в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утверждаемым Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их реализации регулируются локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При этом размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных в соответствии с законодательством.

6.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в виде надбавок, доплат, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

6.3. К выплатам компенсационного характера относятся следующие виды выплат:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

6.4. К выплатам работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливаемым за фактическое время выполнения работ, относятся:

- выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – до 24 процентов оклада;

- выплата уборщикам служебных помещений за использование в работе дезинфицирующих средств – до 10 процентов оклада.

Конкретные размеры доплат определяются по результатам специальной оценки условий труда, проводимой в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечнями работ с вредными и (или) опасными условиями труда и утверждаются приказом руководителя учреждения.

Порядок специальной оценки условий труда на рабочих местах и применения перечней работ с вредными и (или) опасными условиями труда, а также размеры этих надбавок, доплат в зависимости от фактического состояния условий труда определяются в установленном порядке на основе соответствующих нормативных правовых актов и утверждаются локальными нормативными актами руководителя учреждения.

Ответственность за проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах в целях разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий работы и охраны труда несет руководитель учреждения.

Работникам, занятым на работах, с вредными и (или) опасными условиями труда, могут устанавливаться иные виды компенсаций, предусмотренные статьями 92 и 117 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.5. К выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиями относится районный коэффициент 1.15, который начисляется на фактический заработок работников учреждения в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Республики Башкортостан.

6.6. К выплатам работникам за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в соответствии со статьями 149, 151, 152, 153 Трудового кодекса Российской Федерации, относятся:

- доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работникам (включая членов экипажей судов, совмещающих должности) при совмещении ими профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

- доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работникам при расширении зон обслуживания, за выполнение дополнительных работ, не входящих в обязанности. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работникам в случае увеличения установленного им объема работы или возложения на них обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, а также за недостающего члена экипажа. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

- доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время из расчета 20 процентов часовой ставки за каждый час работы. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра;

- доплата при сверхурочной работе, в выходные и нерабочие праздничные дни, повышенная оплата или предоставление другого дня отдыха производятся в соответствии со статьями 149, 152, 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

- выплаты работникам, не освобожденным от основной работы за руководство группой работников (звеном, бригадой, дежурной сменой, экипажем судна, иными подразделениями) с численностью: до 10 человек – до 15 процентов оклада; 10 человек и более – до 25 процентов оклада;

- выплата членам экипажей судов за обслуживание безэкипажных самоходных барж – до 20 процентов оклада за одну баржу;

- выплата работникам за работу в плесе – 10 процентов оклада;

- выплаты при авральных работах сверх нормальной продолжительности рабочего времени составляют за первые два часа работы - не менее чем в полуторном размере оклада, за последующие часы - не менее чем в двойном размере оклада;

- выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, предусмотренные статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

- выплата за работу в холодное время года на открытом воздухе и в неотапливаемых помещениях – до 20 процентов оклада;

- выплата работникам, занятым на работах в ледовых условиях – 20 процентов оклада;

- выплата за участие в работах по сбору, перекачке фекалий и обслуживанию фекальных систем членам экипажа судна-сборщика – до 20 процентов оклада.

6.7. К выплатам за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, относится ежемесячная процентная надбавка к окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами в соответствии с законодательством.

6.8. К выплатам работникам, занятым на сложных и особо опасных работах, устанавливаемым за выполнение работ в размере до 20 процентов должностного оклада, относятся:

а) работа в сложных погодных условиях на судах:

при эффективной температуре (с учетом влажности и скорости ветра) ниже минус 20°С и выше плюс 30°С;

на открытом воздухе при скорости ветра более 20 м/сек.;

при сильных (интенсивных) атмосферных осадках.

6.9. Работникам производятся иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

7. Условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера

7.1. Стимулирующие надбавки устанавливаются в пределах предоставленных субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников, по решению руководителя учреждения.

7.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются руководителем:

муниципального автономного и бюджетного учреждения – исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке данным учреждениям из местного бюджета, и средств от приносящей доход деятельности;

муниципального казенного учреждения - исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций данных учреждений и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанных учреждений.

7.3. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их реализации регулируются локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7.4. К основным показателям оценки эффективности труда работников учреждения относятся следующие показатели:

успешное, добросовестное и качественное исполнение профессиональных и должностных обязанностей;

профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций; применение в работе современных форм и методов организации труда.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам работников учреждения в виде повышающих коэффициентов, надбавок, доплат, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан.

7.5. К выплатам стимулирующего характера относятся:
выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
выплаты за качество выполняемых работ;
повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
персональный повышающий коэффициент;
надбавка за выслугу лет;
премиальные выплаты, в том числе по итогам работы;
выплата молодым специалистам.

7.6. Выплаты за интенсивность в труде работникам учреждения устанавливаются на определенный срок, но не более чем на один год приказом по учреждению на основании представления руководителя структурного подразделения учреждения. Надбавка за интенсивность в труде отменяется при ухудшении показателей в работе, окончании особо важных или срочных работ.

7.7. Работникам учреждения могут быть назначены следующие надбавки за качество выполняемых работ:

7.7.1. надбавка за уровень профессиональной подготовки, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач в учреждении и другие факторы:

- до 20 процентов к должностному окладу - работнику, освоившему свои должностные обязанности и способному выполнять дополнительные служебные обязанности на достаточно высоком профессиональном уровне без серьезных отклонений от установленных нормативных требований, имеющему стаж работы по специальности не менее 3 лет;

- до 40 процентов к должностному окладу - работнику, качественно и на высоком профессиональном уровне, своевременно и с большой ответственностью решающему поставленные перед ним руководством учреждения задачи, не входящие в его должностные обязанности, имеющему стаж работы по специальности не менее 5 лет.

Вопрос об установлении надбавки к должностному окладу работнику решается непосредственным руководителем на основе оценки уровня профессионализма, подтвержденной квалификационной комиссией в процессе аттестации, и определения соответствия требованиям, предусмотренным квалификационной характеристикой должности.

7.7.2. Надбавка водителям автомобилей всех типов за фактически отработанное время в качестве водителя устанавливается:

- водителям, имеющим присвоенный в установленном порядке 1-й класс (при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Д» и «Е») -25 процентов оклада;

- водителям, имеющим 2-й класс (наличие в водительском удостоверении разрешающих отметок «В», «С», «Е» или только «Д» («Д» или «Е»)) - 10 процентов оклада;

7.7.3. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается работникам в целях дифференциации оплаты труда с учетом квалификационного уровня в размерах определенных пунктами 3.2 и 4.2 настоящего Положения.

Применение повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности не образует должностной оклад.

7.7.4. Работникам, которым присвоены почетное звание, ученая степень, соответствующие профилю учреждения, устанавливается повышающий коэффициент к окладу в следующих размерах:

Наличие степени, звания	Повышающий коэффициент
За ученую степень доктора наук	0,2
За ученую степень кандидата наук	0,1
За наличие почетного звания	0,1

При наличии у работника более одного почетного звания оплата труда производится за одно почетное звание.

7.8. К должностному окладу работников, с учетом обеспечения финансовыми средствами и уровня их профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при исполнении поставленных задач, выполнения пункта 1.11 настоящего Положения и других факторов может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу (далее - ППК).

Применение ППК к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

Решение об установлении ППК к окладу и его размер принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Размер ППК - до 3,0.

Для установления работнику ППК, руководитель соответствующего структурного подразделения учреждения представляет руководителю учреждения ходатайство, решением комиссии учреждения ППК устанавливается с указанием конкретного срока действия (но не более одного календарного года) или до его отмены.

ППК не устанавливается в период прохождения работником испытательного срока. По усмотрению руководителя учреждения, работнику может быть установлен ППК к окладу и в период прохождения им испытания.

7.9. За выслугу лет устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу, тарифной ставке в следующих размерах:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - до 0,15;

при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - до 0,20;

при выслуге лет от 5 лет до 10 лет - до 0,25;
при выслуге лет от 10 лет до 15 лет - до 0,30;
при выслуге лет свыше 15 лет - до 0,40.

Право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет имеют работники учреждения, заключившие трудовой договор на неопределенный срок, в том числе работники учреждения, заключившие срочный трудовой договор сроком шесть календарных месяцев и более, либо на период отпуска по уходу за ребенком основного работника.

Назначение надбавки производится на основании приказа руководителя по представлению созданной в учреждении комиссии по установлению стажа работы. Установление стажа работы производится в соответствии с утверждаемым руководителем учреждения Положением о порядке зачета периодов работы (службы), включаемых в стаж работы, дающих право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет.

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается в целях стимулирования труда работников, закрепления и привлечения квалифицированных специалистов, а также снижение текучести кадров.

7.10. В целях привлечения молодых специалистов и укрепления кадрового состава молодым специалистам устанавливается выплата в размере 20 процентов должностного оклада сроком до 3 лет с начала трудовой деятельности.

Молодым специалистом считается специалист в возрасте до 30 лет, если он получил среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее должности, независимо от формы получения образования и приступил к работе по специальности не позднее 3 месяцев после получения соответствующего диплома государственного образца.

7.11. Премияльные выплаты могут быть установлены:

7.11.1. Ежемесячная премия по итогам работы работникам учреждения выплачивается в размере 33% от должностного оклада, с учетом личного вклада работника по итогам работы за месяц, за фактически отработанное время, и производится за счет утвержденного фонда оплаты труда на основании приказа руководителя учреждения.

Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения, в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, на основании приказа руководителя органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Порядок, критерии и размеры премирования руководителя устанавливаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.11.2. Премия работникам Учреждения за выполнение плана-задания в период навигации выплачивается в размере до 30% должностного оклада за фактически отработанное время в текущем месяце, за счет средств от приносящей доход деятельности.

Критерием оценки выполнения плана-задания является качественный и количественно-суммовой учет в единицах измерения плана-задания по каждому структурному подразделению учреждения.

7.11.3. Премия по итогам работы за навигационный период – за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде.

7.11.4. Премия за качество выполняемых работ – единовременно, в целях поощрения работников за своевременность и полноту выполняемых обязанностей, наличие положительных отзывов, качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения.

7.11.5. Премия выплачивается при награждении государственными и правительственными наградами Российской Федерации и Республики Башкортостан, ведомственными наградами Министерства транспорта Российской Федерации (Почетной грамотой Министерства транспорта Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, Благодарностью Министра транспорта Российской Федерации; награждении нагрудным знаком «За труд и пользу», медалью «За заслуги в развитии транспортного комплекса России», медалью Павла Мельникова, нагрудными знаками «Почетный работник транспорта России» и «Почетный работник речного флота»), почетной грамотой учредителя и почетной грамотой учреждения.

Премиальные выплаты за награждение выплачиваются работникам единовременно по месту работы, за исключением получения работниками соответствующих выплат по месту поощрения и награждения.

Премиальные выплаты и конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение задач, стоящих перед учреждением, в пределах средств, предусматриваемых на эти цели фондом оплаты труда, а также средств от приносящей доход деятельности и устанавливаются локальными нормативными актами.

7.12. Основанием для осуществления выплат стимулирующего характера является приказ руководителя учреждения с указанием конкретного размера этих выплат каждому работнику.

8. Другие вопросы оплаты труда

8.1. Материальная помощь работникам может быть оказана, как за счет экономии фонда оплаты труда, так и за счет средств от приносящей доход деятельности.

8.2. Порядок и оказание материальной помощи регламентируется локальными нормативными актами учреждения.

В учреждении могут быть установлены следующие виды материальной помощи:

8.2.1. для оказания материальной помощи к отпуску предусматриваются средства в размере до двух должностных окладов в год на каждого работника.

Материальная помощь оказывается, как правило, при уходе работника в ежегодный оплачиваемый отпуск на основании его письменного заявления, согласованного с руководителем соответствующего структурного подразделения учреждения.

В случае ухода работника в ежегодный оплачиваемый отпуск в первой половине календарного года, материальная помощь данному работнику предоставляется к указанному отпуску в размере одного должностного оклада. Оставшаяся часть материальной помощи в размере должностного оклада выплачивается работнику во второй половине календарного года.

В случае ухода работника в ежегодный оплачиваемый отпуск только во второй половине календарного года материальная помощь в полном размере выплачивается к моменту начала отпуска работника.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части (предоставления части в первой половине календарного года, а любой другой части – во второй половине года) материальная помощь предоставляется дважды: к моментам предоставления указанных частей отпуска в размере должностного оклада каждый раз.

Сумма материальной помощи работнику исчисляется из расчета должностного оклада, получаемого работником на момент предоставления ему материальной помощи.

Работникам, проработавшим неполный календарный год, материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени за полные календарные месяцы в году приема (увольнения).

8.2.2. Материальная помощь к праздничным датам выплачивается согласно распоряжению Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан и приказа органа, исполняющим функции и полномочия учредителя.

Размеры выплат и источники финансирования определяются распоряжением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

8.2.3. К юбилейным датам 50 лет (для мужчин и женщин), 55 лет (для женщин), 60 лет (для мужчин) выплачивается материальная помощь в размере до одного должностного оклада, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда, а также за счет средств от приносящей доход деятельности.

8.2.4. Материальная помощь работнику учреждения выплачивается при наступлении таких событий, как: стихийное бедствие, пожар, смерть близких родственников (родителей, супруга, детей), рождение ребенка, заключение брака и в других случаях. Размер материальной помощи и источники ее финансирования определяется решением руководителя учреждения.

8.3. Оказание материальной помощи осуществляется на основании письменного заявления работника учреждения по приказу руководителя учреждения, с указанием размера выплаты конкретному работнику и причины оказания такой помощи.

8.4. Материальная помощь руководителю учреждения выплачивается согласно распоряжению Администрации городского округа город Уфа

Республики Башкортостан, по согласованию с органом, исполняющим функции и полномочия учредителя.

8.5. На выданную материальную помощь индексация не производится, районный коэффициент не начисляется.

Управляющий делами Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



А.М. Бакиева

Регистрационная информация о документе

Администрация ГО г. Уфа РБ

147 от 08.02.2016

Контрольная дата:

Резолюция:

Управление транспорта и связи

94-05-26 от 09.02.2016

Контрольная дата:

Резолюция:

Храмов Сергей
Владимирович