



КАРАР

«24» декабрь 2023 й.

№ 2292

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» декабря 2023 г.

О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утверждённый постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 15 июня 2015 года № 2435

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения эффективного функционирования системы программно-целевого управления,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утверждённый постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 15 июня 2015 года № 2435 (далее – Порядок), изложив его в редакции согласно приложению.

2. Отраслевым (функциональным) и территориальным органам Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан при разработке, проведении оценки эффективности и подготовке информации о реализации муниципальных программ руководствоваться требованиями настоящего Порядка.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан А.К. Кагиргаджиева.

Глава Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



Р.Р. Мавлиев

Приложение к
постановлению Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
от 27.12.2023 № 2292

ПОРЯДОК

разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Порядок).

1.2. Муниципальная программа городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – муниципальная программа) – документ стратегического планирования, содержащий комплекс мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.3. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы, мероприятия которых направлены на решение отдельных задач муниципальной программы и достижение результатов которых способствует достижению её целей.

Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы и используется в качестве инструмента управления ею.

Не допускается включение подпрограмм, основных и отдельных мероприятий, являющихся составными частями одной муниципальной программы, в другие муниципальные программы (подпрограммы).

1.4. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы – отраслевым (функциональным) и территориальным органом (далее – структурные органы) Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в соответствии с перечнем муниципальных программ в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель), совместно с соисполнителями муниципальной программы, участвующими с ответственным исполнителем в разработке и (или) реализации муниципальной программы (далее – соисполнитель).

1.5. Муниципальные программы утверждаются постановлениями Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.6. Сроки реализации муниципальных программ составляют не менее

шести лет. Срок реализации муниципальной программы не может быть меньше периода, который определен для реализации подпрограммы, сформированной в составе муниципальной программы.

1.7 Контроль за реализацией муниципальных программ осуществляется Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.8. Методическое руководство и координация работ по разработке и реализации муниципальных программ выполняются Управлением экономики и инвестиций Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Управление экономики и инвестиций).

1.9. Требования к разработке проектов муниципальных программ и их согласованию, управлению ими, подготовке отчётов о реализации муниципальных программ, а также порядок проведения мониторинга реализации муниципальных программ определяются настоящим Порядком, а также Требованиями и методическими рекомендациями по разработке и корректировке муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан, указанными в приложении № 1 к Порядку (далее – Методические рекомендации).

2. Требования к содержанию муниципальных программ

2.1. Формирование муниципальных программ осуществляется исходя из принципов:

учёта целей и задач национальных проектов (программ), региональных и приоритетных проектов Республики Башкортостан, реализуемых в соответствующей сфере социально-экономического развития;

учёта целей, приоритетов и положений документов стратегического планирования, утверждённых Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, Главой Республики Башкортостан и Правительством Республики Башкортостан, Советом городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, программы деятельности Правительства Республики Башкортостан на срок своих полномочий, отдельных решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Главы Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан, Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

наиболее полного охвата сфер социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

установления для муниципальных программ измеримых результатов их реализации (конечных результатов, то есть характеризуемого количественными и (или) качественными показателями состояния (изменения состояния) социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан, которое отражает выгоды от

реализации муниципальной программы (подпрограммы)) и непосредственных результатов их реализации (характеристик объёма и качества реализации мероприятия, направленного на достижение конечного результата реализации муниципальной программы (подпрограммы));

согласованности планово-прогнозных документов и документов бюджетного планирования с документами программно-целевого планирования;

наличия у ответственного исполнителя и соисполнителей полномочий и ресурсов, необходимых и достаточных для достижения целей муниципальной программы.

При формировании целей, задач и основных мероприятий, региональных проектов, и (или) приоритетных проектов Республики Башкортостан, а также характеризующих их целевых индикаторов и показателей муниципальных программ учитываются объёмы соответствующих источников финансового обеспечения, включая бюджеты городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Республики Башкортостан, федеральный бюджет и внебюджетные источники, а также иные инструменты государственной и муниципальной политики, влияющие на достижение результатов реализации муниципальных программ.

2.2. Муниципальная программа содержит паспорт, оформленный согласно приложению № 2 к Порядку, текстовую часть и приложения. Текстовая часть муниципальной программы в обязательном порядке содержит следующие разделы:

2.2.1. Обоснование целей, задач, целевых индикаторов и показателей муниципальной программы и её подпрограмм.

2.2.2. Сведения о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы.

2.2.3. Сведения об оказании муниципальных услуг (о выполнении работ) муниципальными учреждениями городского округа город Уфа Республики Башкортостан в рамках муниципальной программы.

2.2.4. Сведения об объектах капитального строительства и инвестиционных проектах муниципально-частного партнёрства с участием городского округа город Уфа Республики Башкортостан, реализуемых в рамках муниципальной программы.

2.2.5. Сведения об объектах по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа город Уфа Республики Башкортостан, включая работы, связанные с управлением дорожным хозяйством.

2.2.6. Сведения об участии организаций в реализации муниципальной программы.

2.2.7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы.

2.2.8. Подпрограммы.

Наличие других разделов в муниципальной программе не допускается. При необходимости дополнительная информация может быть

представлена в пояснительных материалах (приложениях) к муниципальной программе.

2.3. Целевые индикаторы и показатели муниципальных программ и их целевые значения устанавливаются на основе:

показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

показателей стратегий социально-экономического развития Республики Башкортостан, городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

показателей прогноза социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

целевых индикаторов и показателей государственной программы Республики Башкортостан в соответствующей сфере социально-экономического развития;

показателей, содержащихся в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года: № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильём и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», № 602 «Об обеспечении межнационального согласия», № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 28 апреля 2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов»;

показателей, содержащихся в Указе Главы Республики Башкортостан от 23 сентября 2019 года № УГ-310 «О стратегических направлениях социально-экономического развития Республики Башкортостан до 2024 года»;

показателей, содержащихся в правовых актах Республики Башкортостан, принятых в целях реализации стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утверждённого распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2019 года № 768-р.

Приложение к муниципальной программе «Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы» оформляется согласно приложению № 3 к Порядку.

2.4. Подпрограмма муниципальной программы содержит:

паспорт подпрограммы, оформленный согласно приложению № 4 к Порядку;

сведения о финансовом обеспечении реализации подпрограммы

(описание используемых при её реализации финансовых ресурсов).

Подпрограмма, обеспечивающая реализацию муниципальной программы, включает расходы на содержание структурного органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, являющегося ответственным исполнителем одной муниципальной программы, а также расходы на содержание соисполнителей одной муниципальной программы.

Расходы на содержание структурного органа, являющегося ответственным исполнителем (соисполнителем) нескольких муниципальных программ, распределяются по всем муниципальным программам, в реализации которых он участвует, пропорционально его вкладу в каждую муниципальную программу соответственно выбранному основанию (например, затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда работников структурного органа, непосредственно участвующих в реализации муниципальной программы; численности работников структурных органов, непосредственно участвующих в реализации муниципальной программы и тому подобное) или могут включаться в одну преобладающую по вкладу муниципальную программу.

Применяемая методика распределения расходов на содержание структурного органа, являющегося ответственным исполнителем (соисполнителем) нескольких муниципальных программ, по всем муниципальным программам описывается в соответствующем разделе. Подпрограмма, обеспечивающая реализацию муниципальной программы, не содержит паспорта, целей, задач и целевых индикаторов и показателей.

Наличие в составе муниципальной программы только подпрограммы по обеспечению реализации муниципальной программы не допускается.

2.5. В составе муниципальной программы могут реализовываться региональные проекты, приоритетные проекты Республики Башкортостан.

Региональный проект – проект (программа), обеспечивающий(-ая) достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, мероприятия которого относятся к законодательно установленным полномочиям Правительства Республики Башкортостан, а также к вопросам местного значения муниципального образования.

Приоритетный проект Республики Башкортостан – проект (программа), направленный(-ая) на достижение целей, показателей и результатов, определенных документами стратегического планирования Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан.

Реализация регионального проекта, приоритетного проекта Республики Башкортостан в рамках реализации муниципальной программы осуществляются с учётом положения об организации проектной деятельности по реализации мероприятий региональных проектов в Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, утверждаемого правовым актом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Региональный проект, приоритетный проект Республики Башкортостан, предусмотренные к реализации в муниципальной программе, устанавливаются на уровне основного мероприятия.

2.6. В приложении № 2 к муниципальной программе «План реализации и финансовое обеспечение муниципальной программы» указываются основные мероприятия и (или) региональные проекты, и (или) приоритетные проекты Республики Башкортостан, и входящие в их состав мероприятия, направленные на достижение целей и решение задач муниципальной программы в разрезе подпрограмм, сроки их реализации, финансовые ресурсы, исполнители и соисполнители мероприятий, целевые индикаторы и показатели (в виде порядкового номера согласно приложению № 1 к муниципальной программе «Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы»), для достижения плановых значений которых реализуются основное мероприятие и (или) региональные проекты, и (или) приоритетные проекты Республики Башкортостан, а также показатели непосредственных результатов реализации мероприятий по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

2.7. Муниципальная программа содержит:

2.7.1. Сведения о реализации в соответствующей сфере социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан инвестиционных проектов, в том числе исполнение которых полностью или частично осуществляется за счёт средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, – информацию об указанных проектах с обоснованием их целесообразности.

2.7.2. Сведения о социальных обязательствах, предусмотренных частью 1 статьи 12.1 Закона Республики Башкортостан от 5 января 2004 года № 59-з «О регулировании земельных отношений в Республике Башкортостан», финансирование которых намерены принять на себя инициаторы инвестиционных проектов в рамках реализации в соответствующей сфере социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан инвестиционных проектов, предусматривающих размещение объектов социально-культурного и (или) коммунально-бытового назначения, исполнение которых полностью осуществляется за счёт внебюджетных средств, – информацию об указанных обязательствах, проектах с обоснованием их целесообразности.

2.8. В случае, если муниципальной программой предусмотрены объекты капитального строительства и инвестиционных проектов муниципально-частного партнёрства с участием городского округа город Уфа Республики Башкортостан, реализуемых в рамках муниципальной программы, данные сведения приводятся в приложении к муниципальной программе по форме согласно приложению № 5.1 к Порядку.

2.9. В случае, если муниципальной программой предусмотрены объекты по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая работы, связанные с управлением дорожным хозяйством,

данные сведения приводятся в приложении к муниципальной программе по форме согласно приложению № 5.2 к Порядку.

2.10. В муниципальные программы в соответствии со сферами их реализации подлежат включению направления деятельности главных распорядителей бюджетных средств, за исключением следующих направлений деятельности:

обеспечение функционирования Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и Контрольно-счётной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

обеспечение подготовки к проведению выборов и референдумов;

обеспечение визитов официальных делегаций, официальных и должностных лиц городского округа город Уфа Республики Башкортостан в зарубежные страны и субъекты Российской Федерации, организация приёмов в городском округе город Уфа Республики Башкортостан официальных делегаций, официальных и должностных лиц из зарубежных стран и субъектов Российской Федерации;

управление зарезервированными за Финансовым управлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Финансовое управление) бюджетными ассигнованиями, за исключением бюджетных ассигнований, целевое назначение которых соответствует сферам реализации муниципальных программ;

управление зарезервированными за Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан бюджетными ассигнованиями в части резервного фонда Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией чрезвычайных ситуаций, а также происшествий природного и (или) техногенного характера, приведших к невозможности временного пребывания в местах постоянного проживания, без введения режима предупреждения или чрезвычайной ситуации;

исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда, пени и иные аналогичные расходы, за исключением оплаты денежной компенсации за изымаемое имущество в рамках реализации инфраструктурных проектов;

обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (выкупная стоимость за изымаемое жилое помещение);

премирование городского округа город Уфа Республики Башкортостан по итогам республиканских конкурсов;

направления деятельности, относящиеся к сферам реализации муниципальных программ, подлежащих утверждению в сроки,

установленные Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан, до утверждения таких муниципальных программ;

меры, осуществляемые в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756.

2.11. При подготовке муниципальной программы разрабатываются следующие дополнительные и обосновывающие материалы:

анализ текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан за 3 года, предшествующих году разработки муниципальной программы, включая характеристику итогов реализации муниципальной политики в соответствующей сфере, потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений (проблем);

прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации муниципальной программы;

описание рисков реализации муниципальной программы, в том числе рисков недостижения плановых значений целевых показателей, а также описание механизмов управления рисками и мер по их минимизации;

обоснование перечня подпрограмм;

описание мер государственного, муниципального регулирования в сфере реализации муниципальной программы;

в случае использования налоговых, тарифных, кредитных и иных инструментов – обоснование необходимости их применения для достижения цели(-ей) и целевых индикаторов и показателей муниципальной программы с финансовой оценкой по этапам её реализации;

основные параметры потребности в трудовых ресурсах для реализации муниципальной программы;

сведения о целевых группах (физических и юридических лицах), на которые направлено действие муниципальной программы, и обоснование их выделения;

дополнительные сведения по подпрограммам муниципальной программы.

Материалы, указанные в пункте 2.11. Порядка, не входят в состав материалов, утверждаемых правовым актом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3. Основание и этапы разработки муниципальной программы, а также внесение в неё изменений

3.1. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Перечень муниципальных программ),

утверждённого постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Перечень муниципальных программ формируется ежегодно в срок до 1 октября Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан с учётом целей и задач стратегического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан, полномочий органов местного самоуправления, установленных федеральными законами, законами и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, правовыми актами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также с учётом предложений ответственных исполнителей, вносимых в Управление экономики и инвестиций.

3.2 Перечень муниципальных программ содержит:

- наименование муниципальной программы;
- наименование ответственных исполнителей и соисполнителей;
- перечень подпрограмм каждой муниципальной программы;
- сроки реализации муниципальной программы.

Перечень подпрограмм, состав соисполнителей и сроки реализации муниципальной программы, установленные Перечнем муниципальных программ, могут уточняться в процессе подготовки проекта и корректировки муниципальной программы с учётом необходимости реализации тех или иных мероприятий для достижения её целей.

В случае уточнения перечня подпрограмм, состава соисполнителей и (или) сроков реализации муниципальной программы, установленных Перечнем муниципальных программ, ответственный исполнитель одновременно с проектом муниципальной программы направляет в Управление экономики и инвестиций соответствующие предложения о внесении изменений в Перечень муниципальных программ.

Изменения в Перечень муниципальных программ утверждаются постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан ежегодно в срок до 1 ноября.

3.3. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

Под проектом муниципальной программы понимается новая разработанная муниципальная программа, не утверждённая в установленном порядке, а также муниципальная программа, внесение изменений в которую реализуется посредством её переиздания.

Срок реализации муниципальных программ, которые завершают своё действие в текущем финансовом году, может быть продлен по основаниям, предусмотренным правовыми актами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальной программы подлежит обязательному общественному обсуждению в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы согласно приложению № 6 к Порядку.

3.4. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется:

по основаниям, предусмотренным законодательством;

по результатам оценки эффективности реализации муниципальной программы;

в целях приведения муниципальной программы в соответствие с решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан на очередной (текущий) финансовый год и плановый период (в первоначальной редакции);

в целях приведения муниципальной программы в соответствие с национальными, региональными проектами (программами), документами стратегического планирования, утверждёнными Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Главой Республики Башкортостан, Правительством Республики Башкортостан, Советом городского округа город Уфа Республики Башкортостан, Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

во исполнение поручений Главы Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан и отдельных решений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Главы Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан; Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

по инициативе ответственного исполнителя, соисполнителя.

3.5. Проекты постановлений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальной программы и о внесении изменений в утверждённую муниципальную программу подлежат обязательному согласованию с соисполнителями, первым заместителем, заместителями главы, управляющим делами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, непосредственно координирующими и контролирующими деятельность ответственного исполнителя и соисполнителей, в соответствии с распределением обязанностей в Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Процедуры согласования проектов постановлений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальной программы и о внесении изменений в утверждённую муниципальную программу осуществляются в порядке, установленном Регламентом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Регламент), а также в соответствии с требованиями Порядка.

В дополнение к документам, предусмотренным Регламентом, проекты постановлений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальной программы и о внесении изменений в утверждённую муниципальную программу представляются

ответственным исполнителем на бумажном носителе и в электронном виде с приложением таблицы целевого соответствия муниципальной программы и входящих в неё подпрограмм, разработанной согласно приложению А Требований и методических рекомендаций по разработке и корректировке муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Методические рекомендации).

3.6. Управление экономики и инвестиций рассматривает проекты постановлений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальных программ и о внесении изменений в утверждённые муниципальные программы на предмет:

а) соответствия целей и задач, состава подпрограмм муниципальной программы приоритетам социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан, указанным в Стратегии социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

б) соответствия целей и задач, состава и плановых значений целевых индикаторов и показателей муниципальной программы требованиям настоящего Порядка;

в) отсутствия дублирования основных мероприятий и входящих в их состав мероприятий муниципальной программы (подпрограмм) в других муниципальных программах;

г) уточнения плановых значений показателей актуального прогноза социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

д) соответствия перечня объектов капитального строительства и инвестиционных проектов муниципально-частного партнёрства с участием городского округа город Уфа Республики Башкортостан, реализуемых в рамках муниципальной программы, перечням объектов и мероприятий республиканской адресной инвестиционной программы, территориального заказа по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования Республики Башкортостан регионального и межмуниципального значения и автомобильных дорог общего пользования местного значения, городской адресной инвестиционной программы;

е) соответствия требованиям Порядка.

3.7. Финансовое управление проводит финансовую экспертизу проектов постановлений Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальных программ и о внесении изменений в утверждённые муниципальные программы на предмет:

а) соответствия мероприятий муниципальной программы расходным обязательствам, связанным с решением вопросов, отнесённых федеральными законами, законами Республики Башкортостан к полномочиям органов местного самоуправления;

б) обоснованности запланированных объёмов средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на реализацию мероприятий муниципальной программы в увязке с показателями их непосредственных результатов;

в) соответствия состава финансовых затрат на реализацию муниципальной программы (подпрограмм, основных мероприятий, и (или) региональных проектов, и (или) приоритетных проектов Республики Башкортостан и входящих в их состав мероприятий) кодам и наименованиям бюджетной и классификации расходов бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан;

г) отсутствия дублирования запланированных в муниципальной программе расходов в других муниципальных программах.

3.8. Проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальной программы или о внесении изменений в утверждённую муниципальную программу (в случае, если данные изменения касаются финансового обеспечения реализации муниципальной программы) направляется ответственным исполнителем в Контрольно-счётную палату городского округа город Уфа Республики Башкортостан для проведения финансово-экономической экспертизы.

Контрольно-счётная палата городского округа город Уфа Республики Башкортостан в течение 5 рабочих дней рассматривает поступивший проект постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальной программы или о внесении изменений в утверждённую муниципальную программу, готовит в установленном порядке заключение и направляет его ответственному исполнителю.

3.9. Проекты муниципальных программ и изменения, вносимые в ранее утверждённые муниципальные программы, затрагивающие основные параметры муниципальных программ (цели, задачи, целевые индикаторы и показатели муниципальной программы и её подпрограмм) на очередной финансовый год и (или) плановый период, подлежат утверждению Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан в срок не позднее 15 сентября года, предшествующего очередному финансовому году.

Внесение изменений в утверждённую муниципальную программу, затрагивающих корректировку целевых индикаторов и показателей и их плановых значений, возможно не более одного раза в год в рамках проведения целевой актуализации муниципальной программы, за исключением внесения изменений в утверждённую муниципальную программу по поручениям Главы Республики Башкортостан, Правительства Республики Башкортостан, Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан и главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Изменения, затрагивающие реализацию утверждённых муниципальных программ исключительно в текущем финансовом году, подлежат утверждению Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан в срок не позднее 1 декабря текущего года.

3.10. В течение 20 рабочих дней после официального опубликования решения Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан на очередной (текущий) финансовый год и плановый период ответственный исполнитель обеспечивает внесение проекта постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о внесении изменений в муниципальную программу в Администрацию городского округа город Уфа Республики Башкортостан в целях приведения установленных в муниципальной программе объёмов финансового обеспечения в соответствие с утверждёнными бюджетными ассигнованиями.

Изменения объёмов финансового обеспечения муниципальной программы должны производиться одновременно с пересмотром соответствующих им основных параметров муниципальной программы, основных мероприятий, региональных проектов, и (или) приоритетных проектов Республики Башкортостан и входящих в их состав мероприятий и непосредственных результатов их реализации.

В пояснительной записке к проекту постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о внесении изменений в муниципальную программу указываются основания и обоснование необходимости либо отсутствия уточнения плановых значений целевых показателей и индикаторов и показателей непосредственных результатов реализации мероприятий муниципальной программы при корректировке объёмов бюджетных ассигнований.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан на очередной (текущий) финансовый год и плановый период не позднее 1 апреля текущего финансового года.

До приведения муниципальных программ в соответствие с решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан на очередной (текущий) финансовый год и (или) плановый период (в первоначальной редакции) внесение в них иных изменений не допускается.

3.11. При разработке проекта муниципальной программы, а также в случае необходимости утверждения новой муниципальной программы, если срок её реализации завершается в очередном финансовом году, в целях соблюдения требований, предусмотренных пунктом 3.9 Порядка, ответственный исполнитель должен обеспечить заблаговременное внесение в Администрацию городского округа город Уфа Республики Башкортостан проекта постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальной программы.

3.12. Муниципальная программа (изменения, внесённые в муниципальную программу), утверждённая постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан размещается на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 5 календарных дней со дня принятия правового акта об её утверждении, а в случае утверждения в виде нормативного правового акта подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для правовых актов.

3.13. После утверждения муниципальной программы (внесения изменений в муниципальную программу) ответственный исполнитель совместно с соисполнителями в течение 10 календарных дней с момента её утверждения (внесения в неё изменений) обеспечивает внесение соответствующей информации в федеральную информационную систему стратегического планирования, посредством государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее – ГАС «Управление»).

3.14. Основные параметры утверждённых муниципальных программ подлежат отражению в прогнозе социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан и в бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.15. Перечень муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

4.1. Раздел «Финансовое обеспечение муниципальной программы» содержит описание механизмов привлечения средств федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, внебюджетных фондов, общественных, научных и иных организаций, а также информацию о приносящей доход деятельности бюджетных и автономных учреждений и о расходах на реализацию муниципальной программы по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

4.2. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы в части расходных обязательств городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляется за счёт бюджетных ассигнований бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и иных поступлений в соответствии с бюджетным законодательством.

Объём расходов на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы определяется с учётом направления всех финансовых источников исходя из требования оптимизации расходов за счёт средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

4.2.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы определяется в соответствии с пунктом 3.9.1 приложения № 1 к Порядку.

4.2.2. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан на очередной (текущий) финансовый год и плановый период.

4.2.3. Финансовое обеспечение объектов капитального строительства, реализуемых в рамках муниципальной программы, и приобретаемых для муниципальных нужд объектов, включая жильё, иных приобретаемых для муниципальных нужд городского округа город Уфа Республики Башкортостан объектов, относящихся к основным средствам, мероприятий (укрупнённых инвестиционных проектов, которые могут включать в различном сочетании строительство, приобретение объектов недвижимости и осуществление иных капитальных вложений), бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований в порядке, установленном Правительством Республики Башкортостан в отношении формирования и реализации республиканской адресной инвестиционной программы и порядке, установленном Администрацией городского округа город Уфа Республики Башкортостан в отношении формирования и реализации городской адресной инвестиционной программы.

Финансовое обеспечение реализуемых в рамках муниципальной программы объектов по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая работы, связанные с управлением дорожным хозяйством осуществляется за счёт бюджетных ассигнований в порядке, установленном Правительством Республики Башкортостан в отношении формирования и реализации территориального заказа по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования Республики Башкортостан регионального и межмуниципального значения и автомобильных дорог общего пользования местного значения.

4.2.4. Замещение средств внебюджетных источников, ранее предусмотренных в муниципальной программе, средствами бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан не допускается. В целях обеспечения софинансирования мероприятий муниципальной программы за счёт средств внебюджетных источников должны использоваться механизмы гарантирования принятых обязательств.

4.2.5. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется на основании утверждённых муниципальных программ в соответствии с правовыми актами, регулирующими порядок составления

проекта бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на очередной (текущий) финансовый год и плановый период и планирование бюджетных ассигнований.

4.2.6. Внесение изменений в муниципальные программы является основанием для подготовки проекта решения Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о внесении изменений в бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан в соответствии с бюджетным законодательством.

5. Управление муниципальной программой

5.1. Управление муниципальной программой осуществляется её ответственным исполнителем.

5.2. Ответственный исполнитель:

а) формирует основные направления реализации муниципальной программы, а также перечень её соисполнителей;

б) обеспечивает разработку проекта муниципальной программы, внесение изменений в утверждённую муниципальную программу, а также внесение в установленном порядке в Администрацию городского округа город Уфа Республики Башкортостан соответствующего проекта, согласование его с соисполнителями и заинтересованными лицами в соответствии с Регламентом;

в) организует общественное обсуждение проекта муниципальной программы;

г) организует реализацию муниципальной программы, обеспечивает эффективное использование выделенных средств;

д) осуществляет управление и координирует деятельность соисполнителей, рекомендует им осуществить разработку отдельных мероприятий и планов;

е) несёт ответственность за достижение плановых значений целевых индикаторов и показателей муниципальной программы;

ж) с учётом выделенных на реализацию муниципальной программы финансовых средств уточняет плановые значения целевых индикаторов и показателей, затраты по программным мероприятиям, состав соисполнителей;

з) разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

и) осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы;

к) представляет по запросу Управления экономики и инвестиций и Финансового управления сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

л) запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки ответов на соответствующие запросы Управления экономики и инвестиций и Финансового управления;

м) своевременно и в полном объёме вносит информацию о муниципальной программе и результатах её реализации в ГАС «Управление»;

н) готовит необходимую информацию для оценки эффективности реализации муниципальной программы;

о) своевременно готовит отчёты за 6 месяцев, 9 месяцев (далее – квартальный отчёт), а также годовой отчёт о реализации муниципальной программы и представляет их в установленные настоящим Порядком сроки в Управление экономики и инвестиций, а также по запросу Финансового управления и Контрольно-счётной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

5.3. Соисполнители:

а) обеспечивают внесение изменений в утверждённую муниципальную программу, а также внесение в установленном порядке в Администрацию городского округа город Уфа Республики Башкортостан соответствующего проекта, согласование его с ответственным исполнителем, соисполнителями и заинтересованными лицами в соответствии с Регламентом;

б) обеспечивают разработку подпрограммы (подпрограмм), в реализации которой(-ых) предполагается участие данных соисполнителей;

в) осуществляют реализацию основных мероприятий, и (или) региональных проектов, и (или) приоритетных проектов Республики Башкортостан и входящих в их состав мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

г) обеспечивают эффективное использование средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в которых эти соисполнители принимают участие;

д) разрабатывают дополнительные меры по привлечению средств на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

е) несут ответственность за достижение плановых значений закреплённых за этими соисполнителями целевых индикаторов и показателей муниципальной программы (подпрограммы);

ж) представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы Управления экономики и инвестиций, Финансового управления и Контрольно-счётной палаты городского округа город Уфа Республики Башкортостан, а также отчёт о ходе реализации мероприятий муниципальной программы;

з) своевременно представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки соответствующих квартальных и годового отчётов;

и) представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и приём в эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполнения работ и иных документов,

подтверждающих исполнение обязательств по муниципальным контрактам, заключённым в рамках муниципальной программы.

5.4. Руководители структурных органов Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан либо иных главных распорядителей бюджетных средств несут персональную ответственность за недостижение плановых значений целевых индикаторов и показателей, неисполнение мероприятий муниципальной программы.

6. Контроль за реализацией муниципальной программы

6.1. Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется путём проведения её мониторинга, анализа соответствующих отчётов, ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной программы, а также муниципального финансового контроля в установленном порядке.

6.2. Мониторинг реализации муниципальной программы выполняется её ответственным исполнителем, Управлением экономики и инвестиций и Финансовым управлением на постоянной основе. Объектом мониторинга реализации муниципальной программы являются значения целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, ход реализации её мероприятий, сведения о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы, данные соответствующих отчётов.

6.3 Текущее сопровождение реализации муниципальной программы осуществляется структурным органом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, курирующим работу в сфере реализации муниципальной программы.

Структурные органы (ответственный исполнитель и соисполнитель), осуществляющее текущее сопровождение реализации муниципальной программы, проводит анализ квартальных и годовых отчётов о реализации муниципальной программы и представляет предложения по корректировке её целевых индикаторов и показателей, мероприятий.

6.4. Координация исполнения и рассмотрение результатов регулярного мониторинга реализации муниципальных программ осуществляются первым заместителем, заместителями главы и управляющим делами Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в соответствии с распределением обязанностей, которые проводят анализ оценки эффективности реализации муниципальных программ и представляют предложения по их корректировке.

6.5. Ход реализации муниципальных программ, рассмотрение периодической отчётности, качество межведомственного взаимодействия между ответственными исполнителями и соисполнителями подлежат регулярному коллегиальному обсуждению на заседаниях постоянных комиссий Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

6.6. Подготовка квартальных отчётов, а также годового отчёта производится по форме согласно приложению № 7 к Порядку в соответствии с Методическими рекомендациями.

Отчёт о реализации муниципальной программы содержит информацию о:

а) достигнутых значениях целевых индикаторов и показателей муниципальной программы;

б) расходах на реализацию муниципальной программы за счёт всех источников её финансового обеспечения;

в) выполнении мероприятий муниципальной программы.

6.7. Дополнительно к квартальному и годовому отчётам прилагается пояснительная записка к отчёту о ходе и об оценке эффективности реализации муниципальной программы по форме согласно приложению Д к Методическим рекомендациям.

6.8. Квартальный отчёт о ходе и об оценке эффективности реализации муниципальной программы подготавливается соисполнителями до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом, и направляется ответственному исполнителю.

После анализа и согласования квартального отчёта ответственный исполнитель до 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом, направляет квартальный отчёт в Управление экономики и инвестиций.

6.9. Годовой отчёт об итогах и оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее – годовой отчёт) подготавливается соисполнителями до 10 февраля года, следующего за отчётным, и направляется ответственному исполнителю.

После анализа и согласования годового отчёта ответственный исполнитель до 15 февраля года, следующего за отчётным периодом, направляет годовой отчёт в Управление экономики и инвестиций.

6.10. Финансовое управление в рамках формирования годового отчёта в срок до 15 февраля года, следующего за отчётным, а также в рамках формирования квартального отчёта в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом, представляет в Управление экономики и инвестиций информацию об использовании бюджетных ассигнований, выделенных из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, бюджета Республики Башкортостан и федерального бюджета на реализацию муниципальных программ (в разрезе муниципальных программ, подпрограмм, основных мероприятий, и (или) региональных проектов, и (или) приоритетных проектов Республики Башкортостан).

6.11. Управление экономики и инвестиций формирует и представляет в Администрацию городского округа город Уфа Республики Башкортостан сводный квартальный отчёт о ходе реализации муниципальных программ до 10 числа второго месяца, следующего за отчётным периодом.

Сводный квартальный отчёт о ходе реализации муниципальных программ содержит сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчётный период.

6.12. Управление экономики и инвестиций ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчётным, формирует и представляет в Администрацию городского округа город Уфа Республики Башкортостан и в Контрольно-счётную палату городского округа город Уфа Республики Башкортостан сводный годовой отчёт об итогах и оценке эффективности реализации муниципальных программ.

Сводный годовой отчёт об итогах реализации муниципальных программ содержит:

а) сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчётный период;

б) сведения об интегральной оценке эффективности реализации муниципальных программ;

в) предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальных программ, о сокращении (об увеличении) их финансового обеспечения и (или) о досрочном прекращении отдельных мероприятий, подпрограмм либо муниципальных программ в целом.

6.13. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности её реализации. Порядок проведения и критерии ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной программы устанавливаются в соответствии с Порядком оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан согласно приложению № 8 к Порядку.

6.14. Итоги реализации муниципальных программ за отчётный год подлежат рассмотрению на заседаниях постоянных комиссий Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан. По решению постоянных комиссий Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на данных заседаниях заслушиваются доклады ответственных исполнителей о ходе реализации отдельных муниципальных программ.

По результатам рассмотрения итогов реализации муниципальных программ постоянные комиссии Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

а) дают общую оценку эффективности реализации муниципальных программ;

б) формируют предложения по корректировке основных параметров муниципальных программ;

в) формируют рекомендации по перераспределению бюджетных ассигнований и установлению бюджетных проектировок на очередной финансовый год и плановый период по подпрограммам и основным мероприятиям, и (или) региональным проектам, и (или) приоритетным проектам Республики Башкортостан и входящим в их состав мероприятиям муниципальных программ.

6.15. По результатам рассмотрения итогов реализации муниципальных программ и оценки их эффективности Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан принимает решения:

а) об установлении ответственности руководителя структурного органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, определенного ответственным исполнителем;

б) о сокращении (об увеличении) на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований городского округа город Уфа Республики Башкортостан на реализацию муниципальных программ;

в) о досрочном прекращении либо приостановлении реализации основных мероприятий, и (или) региональных проектов, и (или) приоритетных проектов Республики Башкортостан и входящих в их состав мероприятий муниципальной программы, подпрограмм или муниципальной программы в целом начиная с очередного финансового года.

6.16. По муниципальной программе, срок реализации которой завершился в отчётном году, ответственный исполнитель в соответствии с Методическими рекомендациями готовит доклад о выполнении муниципальной программы за весь период её реализации. Данный доклад рассматривается на заседании Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

6.17. Годовой отчёт о реализации муниципальной программы до 1 марта года, следующего за отчётным, подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сводный годовой отчёт об итогах и оценке эффективности реализации муниципальных программ до 1 апреля года, следующего за отчётным, подлежит размещению на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение № 1
к Порядку разработки, реализации и
оценки эффективности
муниципальных программ
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Требования и методические рекомендации
по разработке и корректировке муниципальных программ
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Требования и методические рекомендации по разработке и корректировке муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Методические рекомендации, муниципальная программа) определяют методологическое обеспечение комплексного подхода к работе с муниципальными программами городского округа город Уфа Республики Башкортостан с учётом требований Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Порядок).

1.2. Концептуально муниципальная программа строится на принципе декомпозиции целей, задач муниципальной программы в разрезе её подпрограмм. При этом:

цели муниципальной программы (подпрограммы) достигаются посредством решения соответствующих задач;

задачи муниципальной программы являются целями подпрограмм;

каждая задача должна быть подкреплена не менее чем одним целевым индикатором и показателем;

целевые индикаторы и показатели муниципальной программы (подпрограммы) являются количественным выражением уровня достижения целей и решения задач муниципальной программы (подпрограммы);

достижение плановых значений целевых индикаторов и показателей подпрограмм должно быть направлено на достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы;

реализация целей и задач муниципальной программы (подпрограммы) подкреплена набором основных мероприятий, и (или) региональных проектов, и (или) приоритетных проектов Республики Башкортостан и входящих в их состав мероприятий;

результат выполнения мероприятий выражается через показатели непосредственного результата;

рекомендуемое количество целей, задач, целевых индикаторов и показателей муниципальной программы (подпрограмм) представлено в таблице 1.

Перечень
составляющих структуры муниципальной программы (подпрограмм) и их
рекомендуемое количество

№ п/п	Составляющие структуры муниципальной программы	Рекомендуемое количество составляющих структуры муниципальной программы
1	Цель муниципальной программы	1-3
2	Задачи муниципальной программы	3-5
3	Цели подпрограммы соответствуют задачам муниципальной программы	3-5
4	Задачи подпрограммы	1-4 для соответствующей цели подпрограммы
5	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	3-5
6	Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	6-10

1.3. При разработке проекта муниципальной программы ответственным исполнителем формируется таблица целевого соответствия муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм по форме согласно приложению А к настоящим Методическим рекомендациям. Таблица целевого соответствия содержит цели, задачи, целевые индикаторы и показатели с оцифровкой по годам реализации муниципальной программы (подпрограммы). По целевым индикаторам и показателям муниципальной программы и её подпрограмм устанавливаются весовые коэффициенты значимости. При этом сумма коэффициентов по целевым индикаторам и показателям муниципальной программы равна 1, в рамках каждой подпрограммы сумма коэффициентов должна составлять 1.

2. Заполнение паспорта муниципальной программы

2.1. Паспорт муниципальной программы разрабатывается по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

2.2. Разделы паспорта «Ответственный исполнитель муниципальной программы», «Соисполнители муниципальной программы» заполняются в соответствии с перечнем муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Перечень муниципальных программ), утверждаемым постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

При разработке проекта муниципальной программы состав ее соисполнителей может быть уточнен с учётом необходимости реализации тех или иных мероприятий для достижения целей муниципальной программы.

Перечень соисполнителей муниципальной программы должен включать всех соисполнителей подпрограмм.

Раздел паспорта «Координатор муниципальной программы» муниципальной программы заполняется, в случае, если муниципальной программой предусмотрены несколько ответственных исполнителей не являющихся главными распорядителями бюджетных средств.

2.3. Цели и задачи муниципальной программы устанавливаются в соответствии со следующими требованиями:

2.3.1. Каждая цель муниципальной программы и её подпрограммы должна обладать следующими свойствами:

специфичность (соответствие сфере реализации муниципальной программы);

конкретность (формулировки должны быть четкими, не допускающими произвольного или неоднозначного толкования);

измеримость (достижение цели можно проверить путем количественной оценки с использованием целевых индикаторов и показателей);

достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);

релевантность (цель должна соответствовать ожидаемым конечным результатам реализации муниципальной программы).

Формулировка каждой цели муниципальной программы (подпрограммы) должна быть краткой и ясной, не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствием её достижения, а также описания путей, средств или методов достижения цели.

Необходимо избегать формулировок, характеризующих процесс, текущую деятельность структурного органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы), осуществление их функций. Например, «решение задач», «реализация муниципальной политики», «осуществление функций» и тому подобное.

В формулировке цели не рекомендуется использовать значения целевых индикаторов и показателей, а также показателей непосредственных результатов мероприятий.

Не допускается дублирование (идентичные формулировки) целей и задач муниципальной программы.

Каждая цель и задача муниципальной программы (подпрограммы) должна быть сформулирована в глагольной форме с формообразующим суффиксом «-ть» (например: увеличить, повысить, обеспечить и тому подобное). Например: обеспечить эффективное управление муниципальным долгом городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Данное правило также относится к формулированию задач муниципальной программы (подпрограммы).

2.3.2. Задачи муниципальной программы определяют планируемый

результат реализации комплекса взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение целей муниципальной программы.

Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующих целей.

2.3.3. При постановке целей и задач необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения степени достижения целей и решения задач с помощью целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, позволяющих количественно оценить социально-экономический процесс (явление, объект).

2.4. Разделы паспорта «Перечень региональных проектов», «Перечень приоритетных проектов Республики Башкортостан» содержат перечень проектов, реализуемых в рамках муниципальной программы, соответствующий перечню проектов, отраженных в плане реализации и финансового обеспечения муниципальной программы.

2.5. В разделе паспорта «Сроки реализации муниципальной программы» устанавливается общий срок реализации муниципальной программы в соответствии с Перечнем муниципальных программ.

2.6. В разделе паспорта «Перечень подпрограмм» указывается перечень подпрограмм муниципальной программы.

2.7. В разделе паспорта «Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы» приводится перечень целевых индикаторов и показателей, количественно характеризующих достижение целей и решение задач муниципальной программы.

2.7.1. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы должны характеризовать ход её реализации, степень решения задач и достижения целей муниципальной программы, а также отражать специфику развития конкретной области, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация муниципальной программы, иметь количественные значения, непосредственно зависеть от решения задач и реализации муниципальной программы.

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы должны отвечать следующим требованиям:

адекватность (показатель должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все их существенные аспекты);

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы (подпрограммы));

отсутствие избыточности (не допускается включение индикаторов, позволяющих оценить только отдельные и опосредованные аспекты реализации задачи);

объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчётных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации

должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга);

однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения);

экономичность (получение отчётных данных должно проводиться с минимально возможными затратами; применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

сопоставимость (выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации аналогичных задач в других муниципальных образованиях Российской Федерации);

своевременность и регулярность (отчётные данные должны поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным лагом между моментом сбора информации и сроком её использования);

уникальность (не допускается применение одного индикатора в рамках нескольких муниципальных программ (подпрограмм)).

В перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы подлежат включению показатели, значения которых удовлетворяют одному из следующих условий:

рассчитываются по методикам, принятым международными и российскими организациями;

определяются на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения;

рассчитываются по методикам, разработанным ответственным исполнителем;

определяются на основе опроса общественного мнения;

формируются на основе экспертных данных.

Необходимо минимизировать количество индикаторов и показателей, отчётные данные по которым формируются со значительным временным лагом, поскольку отсутствие фактических значений в момент оценки эффективности реализации муниципальных программ приводит к искажению её результатов и снижает практическую полезность оценки эффективности реализации муниципальных программ для принятия управленческих решений.

Данный раздел должен содержать ссылку на приложение № 1 к муниципальной программе «Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы», содержащее сведения о плановых значениях целевых индикаторов и показателей муниципальной программы.

2.7.2. Расшифровка плановых значений целевых индикаторов и

показателей муниципальной программы по годам её реализации приводится в приложении № 1 к муниципальной программе «Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы» по форме согласно приложению № 3 к Порядку, где также указываются сведения об источнике (-ах) информации, векторе достижимости и методике расчёта значений целевого индикатора и показателя муниципальной программы. Целевые индикаторы и показатели должны иметь количественные значения за отчётный год (факт), на текущий год (оценка) и на планируемый период по годам реализации муниципальной программы (прогноз).

2.8. В разделе «Финансовое обеспечение муниципальной программы» указывается соответствующий объём расходов, в том числе в разбивке по годам реализации муниципальной программы по каждому финансовому источнику (федеральный бюджет, бюджет Республики Башкортостан, бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан, внебюджетные источники и другие).

Объём бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до двух знаков после запятой.

Объём бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы определяется в соответствии с требованиями раздела 4 Порядка и пунктов 3.2.1. - 3.2.8. Методических рекомендаций.

Для отражения сведений в данном разделе рекомендуется к использованию следующая схема описания информации:

«

Финансовое обеспечение муниципальной программы	Общий объём финансового обеспечения муниципальной программы в _____ - _____ годах составит тыс. рублей, в том числе за счёт средств: а) федерального бюджета - _____ тыс. рублей, из них по годам: _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; б) бюджета Республики Башкортостан - _____ тыс. рублей, из них по годам: _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; в) бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан - _____ тыс. рублей, из них по годам: _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей; _____ год - _____ тыс. рублей;
--	---

	_____ год - _____ тыс. рублей;
	_____ год - _____ тыс. рублей;
	_____ год - _____ тыс. рублей;
	г) внебюджетных источников - _____ тыс. рублей, из них по годам:
	_____ год - _____ тыс. рублей;
	_____ год - _____ тыс. рублей;
	_____ год - _____ тыс. рублей;
	_____ год - _____ тыс. рублей;
	_____ год - _____ тыс. рублей;
	_____ год - _____ тыс. рублей.

»

Результат сложения суммарных итогов по всем финансовым источникам муниципальной программы должен соответствовать общему объёму расходов на реализацию, за исключением случаев двойного отражения сумм, учитываемых в консолидированных расчётах.

Сведения данного раздела должны соответствовать данным, отражаемым в приложении № 2 к муниципальной программе «План реализации и финансовое обеспечение муниципальной программы».

3. Требования к содержанию муниципальной программы

3.1. Требования к содержанию раздела «Обоснование целей, задач, целевых индикаторов и показателей муниципальной программы и её подпрограмм»

3.1.1. Раздел «Обоснование целей, задач, целевых индикаторов и показателей муниципальной программы и её подпрограмм» должен содержать обоснование установления целей, задач, целевых индикаторов и показателей муниципальной программы и её подпрограмм с учётом приоритетов муниципальной политики в соответствующей сфере её реализации, отраженных в указах Президента Российской Федерации, национальных, региональных проектах (программ), постановлениях Правительства Российской Федерации и Республики Башкортостан стратегиях социально-экономического развития Российской Федерации, Республики Башкортостан и городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

3.2. Требования к содержанию раздела «Сведения о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы»

3.2.1. Раздел должен содержать сведения о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы, описание механизмов привлечения средств федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, внебюджетных фондов, общественных, научных и иных организаций, а также информацию о приносящей доход деятельности бюджетных и

автономных учреждений. Отражение объёмных показателей в подразделе не требуется.

3.2.2. В описании механизма привлечения средств федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации отражаются нормативные правовые акты, государственные программы Российской Федерации, федеральные целевые программы, федеральная адресная инвестиционная программа, республиканская адресная инвестиционная программа, соглашения о намерениях, договоры, региональные проекты, приоритетные проекты Республики Башкортостан, предусматривающие их финансовое обеспечение за счёт указанных средств, либо другие документы, которые определяют объёмы, направления и условия использования указанных средств в рамках реализации соответствующей муниципальной программы.

3.2.3. В случае привлечения средств внебюджетных фондов, общественных, научных и иных организаций, а также привлечения средств от приносящей доход деятельности бюджетных и автономных учреждений отражаются соглашения о намерениях, договоры, планы финансово-хозяйственной деятельности либо другие документы, которые определяют объёмы расходов на реализацию муниципальной программы.

3.2.4. В случае, если на реализацию муниципальной программы не планируется привлечение средств из указанных финансовых источников, информация об этом приводится в данном разделе муниципальной программы.

3.2.5. Суммарный объём финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счёт средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан, бюджета Республики Башкортостан и федерального бюджета должен соответствовать решению Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписи на последнюю отчётную дату с её обязательным отражением в пояснительной записке к проекту постановления Администрации городского округа Республики Башкортостан об утверждении (о внесении изменений) муниципальной программы.

3.2.6. Сведения об объёмах финансирования по внебюджетным источникам бюджетных и автономных учреждений указываются исходя из объёмов, отраженных в планах финансово-хозяйственной деятельности этих учреждений.

3.2.7. Отдельные обоснования финансового обеспечения реализации муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан представляются в составе дополнительных и обосновывающих материалов, вносимых одновременно с проектом муниципальной программы, по следующим формам:

за счёт средств федерального бюджета – по форме согласно приложению Б к Методическим рекомендациям;

за счёт средств бюджета Республики Башкортостан – по форме

согласно приложению В к Методическим рекомендациям;

за счёт средств бюджета городского округа Республики Башкортостан - по форме согласно приложению Г к Методическим рекомендациям.

Сведения о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы в приложениях должны отражаться в соответствии с данными, приводимыми в приложении № 2 к муниципальной программе «План реализации и финансовое обеспечение муниципальной программы».

3.2.8. Расходы на содержание структурных органов Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, являющихся ответственными исполнителями, включаются в финансовое обеспечение соответствующей муниципальной программы в качестве финансового обеспечения подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы», сформированного за счёт расходов на содержание ответственного исполнителя, на повышение квалификации муниципальных служащих ответственного исполнителя, на выполнение функций централизованной бухгалтерии (в случае, если в реализации муниципальной программы участвует централизованная бухгалтерия), а также расходов на выполнение других мероприятий в сфере установленных функций, направленных на создание условий для достижения целей муниципальной программы, которые невозможно отнести к какой-либо подпрограмме.

Расходы на содержание структурных органов Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, являющихся соисполнителями муниципальной программы, включаются в финансовое обеспечение муниципальной программы в случае, если соответствующие структурные органы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан не является ответственным исполнителем иной муниципальной программы. Указанные расходы включаются в муниципальную программу в качестве финансового обеспечения подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы», сформированного за счёт расходов на содержание соисполнителя муниципальной программы, на повышение квалификации муниципальных служащих соисполнителя, на выполнение функций централизованной бухгалтерии (в случае, если в реализации муниципальной программы участвует централизованная бухгалтерия), а также расходов на выполнение других мероприятий в сфере установленных функций, направленных на создание условий для достижения целей муниципальной программы, которые невозможно отнести к какой-либо подпрограмме.

Объёмы финансового обеспечения подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» отражаются в решении Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан на соответствующий финансовый год и плановый период и в приложении № 2 к муниципальной программе «План реализации и финансовое обеспечение муниципальной программы» по коду целевой статьи расходов основного мероприятия «Руководство и управление в сфере установленных функций».

3.3. Требования к содержанию раздела «Сведения об оказании муниципальных услуг (о выполнении работ) муниципальными учреждениями городского округа город Уфа Республики Башкортостан в рамках муниципальной программы»

3.3.1. В разделе «Сведения об оказании муниципальных услуг (о выполнении работ) муниципальными учреждениями городского округа город Уфа Республики Башкортостан в рамках муниципальной программы» указываются:

перечень оказываемых в рамках подпрограммы муниципальных услуг (выполняемых работ);

правовой (правовые) акт(-ы), которым(-и) утверждён(-ы) перечень (перечни) услуг и работ.

В случае, если в рамках муниципальной программы не осуществляется оказание муниципальными учреждениями городского округа город Уфа Республики Башкортостан муниципальных услуг (выполнение работ), информация об этом указывается в соответствующем разделе.

3.4. Требования к содержанию раздела «Сведения об объектах капитального строительства и инвестиционных проектах муниципально-частного партнерства с участием городского округа город Уфа Республики Башкортостан, реализуемых в рамках муниципальной программы»

3.4.1. Раздел должен содержать ссылку на приложение к муниципальной программе «Перечень объектов капитального строительства, приобретаемых для муниципальных нужд объектов, включая жилье, иных приобретаемых для муниципальных нужд городского округа город Уфа Республики Башкортостан объектов, относящихся к основным средствам, мероприятий, бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, инвестиционных проектов муниципально-частного партнерства с участием городского округа город Уфа Республики Башкортостан, бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

В приложении № 5.1 к Порядку сведения приводятся по объектам и мероприятиям, в том числе в городской адресной инвестиционной программе.

В случае, если в рамках муниципальной программы не предусмотрены объекты капитального строительства и инвестиционные проекты муниципально-частного партнерства с участием городского округа город Уфа Республики Башкортостан, реализуемые в рамках республиканской адресной инвестиционной программы и городской адресной инвестиционной программы информация об этом указывается в соответствующем разделе.

3.5. Требования к содержанию раздела «Сведения об объектах по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая работы, связанные с управлением дорожным хозяйством»

3.5.1. Раздел должен содержать ссылку на приложение к муниципальной программе «Перечень объектов по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения включая работы, связанные с управлением дорожным хозяйством городского округа город Уфа Республики Башкортостан в рамках муниципальной программы».

В приложении № 5.2 к Порядку сведения приводятся по объектам и мероприятиям.

В случае, если в рамках муниципальной программы не предусмотрены объекты по содержанию, ремонту, капитальному ремонту, строительству и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая работы, связанные с управлением дорожным хозяйством, информация об этом указывается в соответствующем разделе.

3.6. Требования к содержанию раздела «Сведения об участии организаций в реализации муниципальной программы»

3.6.1. Раздел «Сведения об участии организаций в реализации муниципальной программы» формируется в случае участия в разработке и (или) реализации муниципальной программы общественных, научных и иных организаций.

В разделе «Сведения об участии организаций в реализации муниципальной программы» приводятся следующие сведения:

- а) наименование организации (группы организаций), участвующей (-щих) в реализации муниципальной программы;
- б) мероприятия, реализуемые организацией (группой организаций);
- в) перечень и обоснование планируемых мер по координации деятельности организаций;
- г) прогнозируемый объем расходов организаций, направляемый на реализацию мероприятий муниципальной программы, с оценкой их влияния на достижение целей и решение задач муниципальной программы;
- д) сведения о направлениях поддержки организаций.

Информация о мероприятиях, реализуемых иными организациями, приводится в составе основных мероприятий и входящих в их состав мероприятий муниципальной программы по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

В случае, если иные организации не участвуют в реализации подпрограммы, сведения об этом указываются в соответствующем разделе.

3.7. Требования к разделу «Оценка эффективности реализации муниципальной программы»

3.7.1. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с Порядком оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан согласно приложению № 8 к Порядку.

3.8. Требования к содержанию раздела «Подпрограммы»

3.8.1. Раздел «Подпрограммы» содержит:

паспорт подпрограммы, оформленный согласно приложению № 4 к Порядку;

финансовое обеспечение подпрограммы (описание используемых при её реализации финансовых ресурсов).

Подраздел «Финансовое обеспечение подпрограммы» по каждой подпрограмме муниципальной программы должен содержать:

ссылку на приложение к муниципальной программе «План реализации и финансовое обеспечение муниципальной программы», содержащее сведения о расходах на реализацию муниципальной программы в целом и в разрезе её подпрограмм (основных мероприятий, и (или) региональных проектов, и (или) приоритетных проектов Республики Башкортостан и входящих в их состав мероприятий);

описание механизмов привлечения средств федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, внебюджетных фондов, общественных, научных и иных организаций, а также привлечения средств по приносящей доход деятельности бюджетных и автономных учреждений, предусмотренных на реализацию мероприятий соответствующей подпрограммы.

В случае, если на реализацию мероприятий подпрограммы не планируется привлечение средств указанных финансовых источников, информация об этом указывается в данном подразделе.

3.9. Требования к содержанию приложения к муниципальной программе «План реализации и финансовое обеспечение муниципальной программы»

3.9.1. При разработке проекта постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальной программы или о внесении изменений в утверждённую муниципальную программу приложение № 2 к муниципальной программе «План реализации и финансовое обеспечение муниципальной программы» заполняется с соблюдением следующих требований (таблица 2):

Требования
к заполнению раздела финансового обеспечения реализации
муниципальной программы

№ п/п	Источники финансового обеспечения	Основание для разработки проекта муниципальной программы и внесения в нее изменений	Отчётный период	Очередной (текущий) финансовый год и плановый период)	Период после планового периода
1	Бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан	Разработка в соответствии с пунктом 3.3 Порядка	x	Решение Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан на текущий финансовый год и плановый период (в действующей редакции) (далее – решение Совета) или сводная бюджетная роспись бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - сводная бюджетная роспись) на последнюю отчётную дату	в пределах объёмов бюджетных ассигнований на последний год планового периода, утверждённых решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан на текущий финансовый год и плановый период (в действующей редакции) или сводной бюджетной росписью на последнюю отчётную дату
2	Бюджет Республики	Разработка в соответствии с	x	Решение Совета (в действующей редакции) или	в пределах объёмов бюджетных ассигнований на

	Башкор- тостан	твии с пунктом 3.3 Порядка		сводная бюджетная ропись на последнюю отчётную дату	последний год планового периода, утверждённых законом Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан на текущий финансовый год и плановый период (в действующей редакции) или сводной бюджетной росписью на последнюю отчётную дату, и прогнозных объёмов средств бюджета Республики Башкортостан, предусмотренных в паспортах региональных проектов, согласованных и утверждённых посредством подсистемы управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - паспорта региональных проектов)
3	Федераль- ный бюджет	Разра- ботка в соответ- ствии с пунктом 3.3 Порядка	х	Решение Совета (в действующей редакции) или сводная бюджетная ропись на последнюю отчётную дату	в соответствии с федеральными программами, согласениями о намерениях, договорами, паспортами региональных проектов либо другими документами (в случае отсутствия указанных документов объёмы финансового

					обеспечения не отражаются)
4	Бюджет городского округа город Уфа Республики Башкортостан	Внесение изменений в соответствии с абзацем четвертым пункта 3.4 Порядка (бюджетная актуализация)	сводная бюджетная роспись на последнюю отчетную дату	Решение Совета (в действующей редакции) или сводная бюджетная роспись на последнюю отчетную дату	в пределах объемов бюджетных ассигнований на последний год планового периода, утвержденных решением Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан о бюджете городского округа город Уфа Республики Башкортостан на текущий финансовый год и плановый период (в действующей редакции) или сводной бюджетной росписью на последнюю отчетную дату
5	Бюджет Республики Башкортостан	Внесение изменений в соответствии с абзацем четвертым пункта 3.4 Порядка (бюджетная актуализация)	сводная бюджетная роспись на последнюю отчетную дату	Решение Совета (в действующей редакции) или сводная бюджетная роспись на последнюю отчетную дату	в пределах объемов бюджетных ассигнований на последний год планового периода, утвержденных законом Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан на очередной (текущий) финансовый год и плановый период (в первоначальной редакции), и прогнозных объемов средств бюджета РБ, предусмотренных в паспортах региональных проектов

6	Федеральный бюджет	Внесение изменений в соответствии с абзацем четвертым и пятым пункта 3.4 Порядка (бюджетная актуализация)	сводная бюджетная роспись на последнюю отчетную дату	Решение Совета (в действующей редакции) или сводная бюджетная роспись на последнюю отчетную дату	в соответствии с федеральными программами, соглашениями о намерениях, договорами, паспортами региональных проектов либо другими документами (в случае отсутствия указанных документов объемы финансового обеспечения не отражаются)
7	Внебюджетные источники	Разработка и внесение изменений в соответствии с пунктами 3.3, 3.4 Порядка	в соответствии с соглашениями о намерениях, договорами, планами финансово-хозяйственной деятельности либо другими документами		

3.9.2. Основные мероприятия, региональные проекты, приоритетные проекты Республики Башкортостан муниципальной программы детализируются по её мероприятиям.

3.9.3. По каждому основному мероприятию, региональному проекту, приоритетному проекту Республики Башкортостан указывается следующая информация:

ответственный исполнитель и соисполнители;

срок реализации;

целевой(-ые) индикатор(-ы) и показатель(-и), для достижения планового(-ых) значения(-ий) которого(-ых) реализуется основное мероприятие, или региональный проект, и (или) приоритетный проект Республики Башкортостан;

объем расходов по годам при финансовом обеспечении реализации мероприятия, в том числе в разрезе финансовых источников.

3.9.4. Основное мероприятие должно быть направлено на решение конкретной задачи подпрограммы. На решение одной задачи может быть направлено несколько основных мероприятий. Не допускается формирование основных мероприятий, реализация которых направлена на достижение более чем одной цели (задачи) подпрограммы муниципальной программы. Рекомендуемое количество мероприятий в составе основного мероприятия,

регионального проекта, приоритетного проекта Республики Башкортостан - не менее 3 мероприятий.

Основные мероприятия необходимо формировать и формулировать с учётом возможности отражения их наименований в кодах целевых статей расходов бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан. Не допускаются идентичные (в том числе по содержанию) наименования основных мероприятий, целевых направлений расходов и мероприятий.

Основное мероприятие должно носить комплексный характер.

При формировании основных мероприятий, включающих мероприятия, предусматривающие осуществление расходов, которые направлены на осуществление выплат по публичным нормативным обязательствам, содержание основного мероприятия не должно отражать осуществления конкретной выплаты. Такое основное мероприятие должно агрегировать конкретные выплаты либо по их видам (пенсии, пособия, единовременные выплаты, компенсации, другие социальные выплаты), либо по укрупненным категориям их получателей (ветераны, инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, иные категории получателей).

Примеры формулировок основных мероприятий:

«Осуществление ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан»;

«Предоставление мер социальной поддержки семьям с детьми с учётом критериев нуждаемости»;

«Предоставление гражданам единовременных пособий»;

«Оказание мер муниципальной поддержки ветеранам и гражданам пожилого возраста».

Мероприятия, предусматривающие предоставление межбюджетных трансфертов, следует группировать в основное мероприятие по целевому назначению предоставления финансовой поддержки. Наименование основного мероприятия не должно характеризовать формы межбюджетных трансфертов (дотации, субвенции, субсидии, иные межбюджетные трансферты). Целесообразна группировка мероприятий по предоставлению межбюджетных трансфертов с мероприятиями по предоставлению субсидий учреждениям, организациям, а также бюджетных ассигнований на соответствующие цели в иных формах в одно основное мероприятие.

Примеры формулировок основных мероприятий:

«Муниципальная поддержка деятельности бизнес-инкубаторов»;

«Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи»;

«Обеспечение бесплатным питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушением здоровья».

При осуществлении мероприятий по предоставлению взносов в уставный капитал предприятий и иных форм муниципальной поддержки организаций (субсидии унитарным предприятиям) основное мероприятие не должно содержать наименования предприятия, указания на его месторасположение и иных специфических характеристик.

Основное мероприятие, в том числе включающее капитальные

вложения только в один объект капитального строительства, должно содержать основную цель без указания конкретного объекта капитальных вложений.

3.9.5. Не допускается включение в муниципальную программу точечных и разрозненных мероприятий, не оказывающих значительного влияния на достижение соответствующей задачи подпрограммы.

Формулировка мероприятия при финансовом обеспечении его реализации должна быть связана с выполнением бюджетного обязательства. Наименование мероприятия должно представлять собой краткую формулировку сути совокупности взаимосвязанных действий, направленных на решение задачи и достижение планового значения целевого индикатора и показателя муниципальной программы (подпрограмм).

При формулировании наименования мероприятия:

не допускается применение выражений, сформулированных как задача или цель («повысить...», «обеспечить совершенствование...»), начинающихся со слов, обозначающих финансовые процедуры («субсидии на...», «бюджетная инвестиция...», «расходы на софинансирование...», «выплата стипендий...», «гранты на...», «расходы на содержание муниципального казенного учреждения...»), а также требующих дополнительных разъяснений («обеспечение исполнения отдельных поручений...», «проведение мероприятий организационного характера»);

рекомендуется использование унифицированных выражений («осуществление...», «проведение...», «выполнение...», «обеспечение...», «организация...»).

Примеры формулировок мероприятий:

«Осуществление выплат многодетным семьям»;

«Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения»;

«Проведение ремонта жилых помещений ветеранов Великой Отечественной войны»;

«Обеспечение питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

«Выполнение работ по ремонту и содержанию объектов благоустройства»;

«Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».

3.9.6. Каждое мероприятие измеряется показателем непосредственного результата его реализации.

В качестве таких показателей должны быть использованы только показатели, позволяющие количественно оценить степень реализации мероприятия (показатели объёма, процесса: численность потребителей, количество введенных в действие объектов и так далее). Значение показателя непосредственного результата реализации мероприятия должно отражаться в сопоставимости и увязке со сроками его реализации, а также с планируемыми объёмами финансового обеспечения за счёт всех источников

в случае его реализации с привлечением финансовых средств.

Показатель непосредственного результата должен быть уникальным (не допускается применение одного показателя в рамках нескольких мероприятий, кроме мероприятий, предусматривающих оказание муниципальных услуг (выполнение работ)) и легко измеримым.

Примеры формулировок показателей непосредственного результата:

«Охват детей обучением и изучением родных языков в дошкольных образовательных организациях»;

«Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты»;

«Доля получателей мер социальной поддержки в общем числе граждан, обратившихся за получением мер социальной поддержки».

Внесение изменений в утверждённую муниципальную программу, затрагивающих корректировку показателей непосредственных результатов реализации мероприятий, возможно не более одного раза в год в рамках проведения целевой актуализации муниципальной программы, за исключением внесения изменений в утверждённую муниципальную программу по поручениям Совета городского округа город Уфа Республики Башкортостан или главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Внесение в утверждённую муниципальную программу изменений, затрагивающих корректировку наименования и (или) единицы измерения целевого индикатора и показателя муниципальной программы (подпрограммы) и (или) показателя непосредственного результата реализации мероприятия, допустимо с отражением их значений за период не ранее года, в котором вносятся соответствующие изменения, до конца реализации муниципальной программы, а также в сопоставимости и увязке с планируемыми (отчётными) объёмами финансового обеспечения за счёт всех источников в случае реализации мероприятия с привлечением финансовых средств.

Внесение в утверждённую муниципальную программу изменения, предусматривающего включение ранее не реализуемого мероприятия, допустимо с отражением значения показателя непосредственного результата в сопоставимости и увязке со сроками реализации мероприятия, а также с планируемыми объёмами финансового обеспечения за счёт всех источников в случае реализации мероприятия с привлечением финансовых средств.

3.9.7. В случае, если мероприятием предусматривается оказание муниципальных услуг (выполнение работ) или комплекса муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

наименование мероприятия должно соответствовать входящим в его состав наименованиям базовых услуг (работ) (с возможным включением в них характеристик содержания и условий их оказания (выполнения));

показатель непосредственного результата реализации мероприятия должен соответствовать показателю объёма, предусмотренному в

общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, либо региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ Республики Башкортостан (далее - перечни услуг и работ). В случае объединения в мероприятии нескольких государственных услуг (работ) с разными показателями непосредственного результата реализации этих мероприятий указываются все показатели в соответствии с перечнями услуг и работ.

3.9.8. В случае, если мероприятием является выполнение публичного нормативного обязательства, в качестве показателя непосредственного результата реализации этого мероприятия указывается оценка численности получателей выплат в связи с исполнением публичного нормативного обязательства.

3.9.9. Сведения об основных мероприятиях, и (или) региональных проектах, и (или) приоритетных проектах Республики Башкортостан и входящих в их состав мероприятиях подпрограмм приводятся по форме согласно приложению № 5 к Порядку в разрезе подпрограмм муниципальной программы.

3.9.10. В графе 12 приложения № 5 к Порядку информация о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы, для достижения которых реализуются основные мероприятия, и (или) региональные проекты, и (или) приоритетные проекты Республики Башкортостан и входящие в их состав мероприятия, указывается в виде порядкового номера соответствующего целевого индикатора и показателя муниципальной программы (подпрограмм), отраженного в перечне целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, являющемся приложением к ней.

3.9.11. Итог суммирования расходов на реализацию мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, или регионального проекта, и (или) приоритетного проекта Республики Башкортостан должен соответствовать итогу суммирования расходов по данному основному мероприятию, или региональному проекту, или приоритетному проекту Республики Башкортостан итог суммирования расходов на реализацию основных мероприятий, и (или) региональных проектов, и (или) приоритетных проектов Республики Башкортостан входящих в состав подпрограммы, – итогу суммирования расходов по данной подпрограмме; итог суммирования расходов на реализацию подпрограмм – итогу суммирования расходов по муниципальной программе в целом. Итог суммирования расходов указывается в разрезе каждого финансового источника. Итог суммирования в целом по муниципальной программе, в том числе по подпрограммам, основным мероприятиям, и (или) региональным проектам, и (или) приоритетным проектам Республики Башкортостан должен соответствовать результату сложения суммарных итогов по всем финансовым источникам муниципальной программы, за исключением

случаев двойного отражения сумм, учитываемых в консолидированных расчётах.

4. Требования к заполнению отчётов о ходе и об оценке эффективности реализации муниципальной программы

4.1. В разделе 1 приложения № 7 к Порядку «Отчёт о достигнутых значениях целевых индикаторов и показателей муниципальной программы» наименования и плановые значения целевых индикаторов и показателей муниципальной программы (далее – ЦИиП) приводятся строго в соответствии с утверждённой версией муниципальной программы на конец отчётного периода с разбивкой на показатели муниципальной программы и подпрограмм. По каждому ЦИиП указывается статус его выполнения (выполнено/не выполнено). ЦИиП считаются выполненными при 100-процентном достижении их плановых значений. Информация об уровне достижения ЦИиП приводится нарастающим итогом к предыдущему отчётному периоду. В случае отсутствия на отчётную дату фактического значения ЦИиП указывается его оценочное значение.

В разделе 2 приложения № 7 к Порядку «Отчёт о расходах на реализацию муниципальной программы за счёт всех источников её финансового обеспечения» указываются:

а) в графе «Предусмотрено на реализацию муниципальной программы в текущем году» – показатели уточненного плана текущего финансового года по состоянию на отчётную дату по всем источникам финансирования, предусмотренным в муниципальной программе. При этом сумма предусмотренного объёма финансового обеспечения по источникам финансирования не может быть ниже суммы объёма освоенных средств;

б) в графе «Освоено за отчётный период» – суммы по данным месячного отчёта об исполнении бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан по состоянию на отчётную дату.

В разделе 3 приложения № 7 к Порядку «Отчёт о выполнении мероприятий муниципальной программы» наименования и плановые значения показателей непосредственных результатов мероприятий приводятся строго в соответствии с утверждённой версией муниципальной программы на конец отчётного периода. Значение результата в графе «Достигнутый непосредственный результат» указывается по состоянию на отчётную дату. Информация об уровне выполнения мероприятий приводится нарастающим итогом с начала года. В случае отсутствия фактического значения непосредственного результата на отчётную дату указывается оценочное значение непосредственного результата.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объёме при достижении следующих результатов:

мероприятие, реализуемое единожды за период реализации муниципальной программы, считается выполненным в полном объёме при

достижении планового значения его непосредственного результата реализации;

мероприятие, непосредственный результат реализации которого имеет ежегодное конечное значение, считается выполненным в полном объёме, если значение непосредственного результата достигнуто в 100% случаев реализации муниципальной программы;

мероприятие, реализация которого осуществляется более 1 года, считается выполненным в полном объёме при достижении конечного планового значения его непосредственного результата.

4.2. К квартальному и годовому отчётам прилагается пояснительная записка о ходе и об оценке эффективности реализации муниципальной программы по форме согласно приложению Д к Методическим рекомендациям.

Приложение Б
к Требованиям и методическим
рекомендациям по разработке и
корректировке муниципальных программ
городского округа город Уфа Республики
Башкортостан

Обоснование финансового обеспечения реализации муниципальной
программы за счёт средств федерального бюджета*

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, и (или) регионального проекта, и (или) приоритетного проекта Республики Башкортостан	Ответственный исполнитель/ соисполнитель муниципальной программы	Реквизиты правового акта, договора, соглашения					Расходы по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.				Приме- чания
			тип	дата	номер	название	статья, пункт, подпункт, абзац, приложение	первый год	второй год	...	Послед- ний год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Муниципальная программа	ответственный исполнитель/ соисполнители	x	x	x	x	x					
1.1	Подпрограмма 1	ответственный исполнитель/ соисполнители	x	x	x	x	x					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1. 1	Основное мероприятие, или региональный проект, или приоритетный проект Республики Башкортостан 1	ответственный исполнитель/ соисполнители	x	x	x	x	x					
1.1. 1.1	Мероприятие 1	ответственный исполнитель/ соисполнители										
										
	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	ответственный исполнитель, соисполнители										

* К настоящей таблице прилагаются копии соответствующих правовых актов, соглашений, договоров либо других документов

Приложение В
к Требованиям и методическим
рекомендациям по разработке и
корректировке муниципальных
программ городского округа город
Уфа Республики Башкортостан

Обоснование финансового обеспечения реализации муниципальной
программы за счёт средств бюджета Республики Башкортостан*

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, и (или) регионального проекта, и (или) приоритетного проекта Республики Башкортостан	Ответственный исполнитель, соисполнитель муниципальной программы	Реквизиты правового акта, договора, соглашения					Расходы по годам реализации, муниципальной программы тыс. руб.				Примечания
			тип	дата	номер	название	статья, пункт, подпункт, абзац, приложения	первый год	второй год	...	послед- ний год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Муниципальная программа	ответственный исполнитель/ соисполнители	x	x	x	x	x					
1.1	Подпрограмма 1	ответственный исполнитель/ соисполнители	x	x	x	x	x					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1.1	Основное мероприятие, или региональный проект, или приоритетный проект Республики Башкортостан 1	ответственный исполнитель/соисполнители	x	x	x	x	x					
1.1.1.1	Мероприятие 1	ответственный исполнитель/соисполнители										
										
	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	ответственный исполнитель, соисполнители										

* К настоящей таблице прилагаются копии соответствующих правовых актов, соглашений, договоров либо других документов

Приложение Г
к Требованиям и методическим
рекомендациям по разработке и
корректировке муниципальных
программ городского округа город
Уфа Республики Башкортостан

Обоснование финансового обеспечения реализации муниципальной
программы за счёт средств бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан*

№ п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия, и (или) регионального проекта), и (или) приоритетного проекта Республики Башкортостан	Ответственный исполнитель, соисполнитель муниципальной программы	Реквизиты правового акта, договора, соглашения					Расходы по годам реализации муниципальной программы, тыс. руб.				Примечания
			тип	дата	номер	название	статья, пункт, подпункт, абзац, приложения	первый год	второй год	...	последний год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Муниципальная программа	ответственный исполнитель/ соисполнители	x	x	x	x	x					
1.1	Подпрограмма 1	ответственный исполнитель/ соисполнители	x	x	x	x	x					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.1. 1	Основное мероприятие, региональный проект, приоритетный проект Республики Башкортостан 1 или или	ответственный исполнитель/соисполнители	x	x	x	x	x					
1.1. 1.1	Мероприятие 1	ответственный исполнитель/соисполнители										
										
	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	ответственный исполнитель/соисполнители										

* К настоящей таблице прилагаются копии соответствующих правовых актов, соглашений, договоров либо других документов

Приложение Д
к Требованиям и методическим
рекомендациям по разработке и
корректировке муниципальных
программ городского округа город
Уфа Республики Башкортостан

Пояснительная записка к отчёту о ходе реализации и об оценке
эффективности реализации муниципальной программы

« _____ »

(за _____ 20__ года/20__ год)

1. Итоги достижения целей, задач и плановых значений показателей муниципальной программы (приводятся общая оценка хода и итогов реализации муниципальной программы, характеристика вклада основных результатов муниципальной программы в достижение стратегических целей и решение задач социально-экономического развития городского округа город Уфа Республики Башкортостан (не более одной страницы текста)).

На основе информации, указанной в отчёте о достигнутых значениях целевых индикаторов и показателей муниципальной программы (далее – ЦИиП), заполняется таблица 1.

Таблица 1

Параметры
достижения плановых значений целевых индикаторов
и показателей муниципальной программы (подпрограмм)

№ п/п	Наименование параметра ЦИиП	Количество ЦИиП, единицы	Доля, проценты
1	2	3	4
1	ЦИиП, плановые значения которых достигнуты*, в том числе:		указывается доля в общем количестве ЦИиП (строка 4)
1.1	перевыполненные значения ЦИиП		указывается доля в количестве выполненных ЦИиП (строка 1)
2	ЦИиП, плановые значения которых не достигнуты		указывается доля в общем количестве ЦИиП (строка 4)
3	ЦИиП, значения которых невозможно определить по итогам отчётного периода		указывается доля в общем количестве ЦИиП (строка 4)
4	Итого ЦИиП муниципальной программы и подпрограмм		100%
5	ЦИиП муниципальной программы и подпрограмм с риском недостижения		указывается доля в общем количестве ЦИиП (строка 4)

Примечание. Суммарное значение по строкам 1, 2, 3 должно быть равно 100%. ЦИиП могут считаться выполненными при 100-процентном достижении их плановых значений.

2. Финансовое обеспечение муниципальной программы.

Приводится общая информация по предусмотренным и освоенным средствам (тыс. рублей с двумя знаками после запятой нарастающим итогом с начала года в действующих ценах), а также причины неосвоения (неполного освоения) средств.

3. Выполнение мероприятий муниципальной программы.

Приводятся общие разъяснения о реализации мероприятий муниципальной программы, а также факторы, повлиявшие на их выполнение.

На основе информации, указанной в отчёте о выполнении мероприятий муниципальной программы, заполняется таблица 2.

Таблица 2

Параметры выполнения мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование параметра	Количество мероприятий, единицы	Доля в общем количестве мероприятий муниципальной программы, проценты
1	2	3	4
1	Выполненные показатели непосредственных результатов мероприятий в полном объёме (100-процентное выполнение или перевыполнение показателя непосредственного результата)		
2	Невыполненные показатели непосредственных результатов мероприятий в полном объёме (не достигнут 100-процентный результат показателя непосредственного результата)		

4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы.

Интерпретируются итоги оценки эффективности реализации муниципальной программы, приводятся предложения по дальнейшей корректировке муниципальной программы (заполняется таблица 3).

Таблица 3

Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Общая оценка достижения плановых значения целевых индикаторов и показателей муниципальной программы (подпрограммы)	Эффективность реализации мероприятий программы	Эффективность использования финансовых ресурсов муниципальной программы	Интегральная оценка эффективности реализации муниципальной программы
1	2	3	4	5

Приложение № 2
к Порядку разработки, реализации и
оценки эффективности
муниципальных программ
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Паспорт
муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Соисполнители муниципальной программы	
Координатор муниципальной программы	
Цели и задачи муниципальной программы	
Перечень региональных проектов	
Перечень приоритетных проектов Республики Башкортостан	
Срок реализации муниципальной программы	
Перечень подпрограмм	
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	
Финансовое обеспечение муниципальной программы	

Приложение № 4
к Порядку разработки, реализации и
оценки эффективности
муниципальных программ
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Паспорт муниципальной подпрограммы

(наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель подпрограммы (соисполнитель муниципальной программы)	
Цели и задачи муниципальной подпрограммы	
Перечень региональных проектов	
Перечень приоритетных проектов Республики Башкортостан	
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	
Сроки реализации подпрограммы	
Финансовое обеспечение подпрограммы	

Приложение № 5
к Порядку разработки, реализации и
оценки эффективности
муниципальных программ
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

План реализации и финансовое обеспечение муниципальной
программы городского округа город Уфа Республики Башкортостан

(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование муниципальной программы (подпрограммы, основного мероприятия, регионального проекта, приоритетного проекта Республики Башкортостан, мероприятия)	Ответственный исполнитель, соисполнитель муниципальной программы	Источник финансирования муниципальной программы	Расходы по годам реализации муниципальной программы, тыс. рублей						Срок реализации мероприятия	Целевой индикатор и показатель муниципальной программы, для достижения которого реализуется основное мероприятие, региональный проект, приоритетный проект Республики Башкортостан, мероприятие
				Всего	первый год реализации программы	второй год реализации программы	третий год реализации программы	...	последний год реализации программы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
А	Муниципальная программа	Всего по муниципальной программе, в том числе:									
		бюджет Республики Башкортостан									
		федеральный бюджет									
		местный бюджет ГО РБ									
		внебюджетные источники									

Приложение № 6
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы.

2. Инициатором и ответственным за организацию проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы является ответственный исполнитель муниципальной программы (далее – ответственный исполнитель).

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы осуществляется в форме открытого размещения на официальном сайте ответственного исполнителя, а также официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с обеспечением возможностей для посетителей сайтов представлять предложения и замечания.

4. Ответственный исполнитель муниципальной программы извещает о проведении общественных обсуждений проекта муниципальной программы на официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в срок не позднее чем за 14 дней до дня завершения общественного обсуждения.

5. Одновременно с извещением о проведении общественных обсуждений проекта муниципальной программы на официальном сайте ответственного исполнителя и официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет размещается и данный проект.

6. Извещение о проведении общественного обсуждения должно содержать следующую информацию:

срок проведения общественного обсуждения (при этом срок проведения должен составлять 14 календарных дней);

контактные данные лица, ответственного за консультационную поддержку общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

информацию об адресе электронной почты и почтовом адресе, по которым направляются заключения по результатам общественного обсуждения проекта муниципальной программы.

7. Ответственный исполнитель обязан информировать в письменном виде Управление экономики и инвестиций Администрации городского округа город

Уфа Республики Башкортостан о начале общественного обсуждения проекта муниципальной программы с обязательным приложением этого проекта

8. Информация, полученная в ходе проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, носит рекомендательный характер. Ответы на предложения и замечания к проекту муниципальной программы посетителей сайта ответственным исполнителем не даются.

9. В целях проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы посетители сайта, которыми могут являться физические и юридические лица, вместе с предложениями и замечаниями должны указывать:

для физических лиц – фамилию, имя, отчество, место регистрации (указывается только населенный пункт);

для юридических лиц – наименование организации, место регистрации (указывается только населенный пункт), сфера деятельности.

10. Предложения и замечания посетителей сайта должны отвечать принципам законности, корректности, обоснованности, своевременности.

11. В течение 3 (трех) рабочих дней после окончания проведения общественного обсуждения, полученная информация обрабатывается рабочей группой, создаваемой ответственным исполнителем в составе не менее 3 человек, возглавляемой руководителем структурного органа Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан, или уполномоченным им лицо. Результаты общественного обсуждения оформляются протоколом.

12. Протокол общественного обсуждения проекта муниципальной программы должен содержать перечень замечаний и комментариев к проекту муниципальной программы, а также предложения о внесении в неё изменений. Предложения и замечания к проектам муниципальных программ, полученные в ходе общественных обсуждений, принимаются членами рабочей группы путем простого голосования. Протокол подписывается руководителем рабочей группы.

13. К протоколу общественного обсуждения проекта муниципальной программы прилагается в табличной форме обзор полученных в результате этого обсуждения комментариев, предложений и замечаний.

14. Табличная форма должна содержать два информационных блока:

первый блок – общая информация по полученным предложениям и замечаниям;

второй блок – информация о корректировке проекта муниципальной программы либо мотивированный отказ от корректировки.

15. В случае необходимости после проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы ответственный исполнитель вносит соответствующие изменения в этот проект.

16. Протокол общественного обсуждения проекта муниципальной программы включается в состав документов и материалов, представляемых к проекту постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан об утверждении муниципальной программы, а также

размещается в течение 2 рабочих дней на официальном сайте ответственного исполнителя и официальном сайте Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение № 7
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Отчёт о реализации муниципальной программы

(наименование муниципальной программы)

за _____

(отчётный период)

Ответственный исполнитель муниципальной программы _____

1. Отчёт о достигнутых значениях целевых индикаторов и показателей
эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование целевого индикатора и показателя муниципальной программы	Единица	Вектор достижимости целевого индикатора и показателя (положительный/отрицательный)	Значения целевого индикатора и показателя муниципальной программы		Оценочное значение на конец отчётного периода (заполняется в случае отсутствия фактического значения на конец отчётного периода)	Абсолютное отклонение фактического значения целевого индикатора и показателя муниципальной программы от его планового значения	Относительное отклонение фактического значения целевого индикатора и показателя муниципальной программы от его планового значения, %	Обоснование отклонения значения целевого индикатора и показателя муниципальной программы на конец отчётного периода	Статус целевого индикатора и показателя муниципальной программы (достигнут/ не достигнут/данные обоснованно отсутствуют)	Наличие риска недостижения планового значения целевого индикатора и показателя (да/нет)
				план на текущий год	фактическое значение на конец отчётного периода						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа (указать наименование)											
1.1											
...											
1.1. Подпрограмма (указать наименование)											
1.1.1											
...											
1.2. Подпрограмма (указать наименование)											
1.2.1											
...											

2. Отчёт о расходах на реализацию муниципальной программы за счёт всех источников её финансового обеспечения

№ п/п	Наименование муниципальной программы (подпрограммы, основного мероприятия, регионального проекта, приоритетного проекта Республики Башкортостан, мероприятия)	Источник финансового обеспечения	Объём финансового обеспечения муниципальной программы, тыс. рублей		Отношение освоенных средств к предусмотренному объёму на текущий год, %
			предусмотрено на реализацию муниципальной программы в текущем году	освоено за отчётный период	
1	2	3	4	5	6
А	Муниципальная программа	Всего, в том числе:			
		бюджет Республики Башкортостан			

		федеральный бюджет			
		местный бюджет ГО РБ			
		внебюджетные источники			
1	Подпрограмма 1	Всего, в том числе:			
		бюджет Республики Башкортостан			
		федеральный бюджет			
		местный бюджет ГО РБ			
		внебюджетные источники			
1.1	Основное мероприятие, или региональный проект, или приоритетный проект Республики Башкортостан 1	Всего, в том числе:			
		бюджет Республики Башкортостан			
		федеральный бюджет			
		местный бюджет ГО РБ			
		внебюджетные источники			
1.1.1	Мероприятие 1	Всего, в том числе:			
		бюджет Республики Башкортостан			
		федеральный бюджет			
		местный бюджет ГО РБ			
...			

3. Отчёт о выполнении мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы (основного мероприятия, регионального проекта, приоритетного проекта Республики Башкортостан, мероприятия)	Ответственный исполнитель подпрограммы (основного мероприятия, или регионального проекта, или приоритетного проекта Республики Башкортостан, мероприятия)	Наименование непосредственного результата реализации мероприятия	Плановое значение непосредственного результата реализации мероприятия на текущий год	Фактическое значение непосредственного результата реализации мероприятия на конец отчётного периода	Статус мероприятия (выполнено/ не выполнено)	Причины невыполнения мероприятия/ отсутствия фактического значения
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Подпрограмма (указать наименование)							
1.1	Основное мероприятие, или региональный проект, или приоритетный проект Республики Башкортостан 1						
1.1.1	Мероприятие 1						
...							
1.2	Основное мероприятие, или региональный проект, или приоритетный проект Республики Башкортостан 2						
1.2.1	Мероприятие 1						
...							
2. Подпрограмма (указать наименование)							
2.1	Основное мероприятие, или						

	региональный проект, или приоритетный проект Республики Башкортостан 1						
2.1.1	Мероприятие 1						
...							
2.2	Основное мероприятие, или региональный проект или приоритетный проект Республики Башкортостан 2						
2.2.1	Мероприятие 1						
...							
Итоговая информация о выполнении мероприятий муниципальной программы							
	Количество выполненных в полном объёме мероприятий муниципальной программы в общем количестве её мероприятий, единицы						
	Количество невыполненных мероприятий муниципальной программы в общем количестве её мероприятий, единицы						

Приложение № 8
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Порядок оценки эффективности реализации муниципальных программ
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Порядок оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Порядок) разработан во исполнение пункта 3 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает последовательность проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – муниципальные программы).

1.2. Оценка эффективности реализации муниципальных программ является стандартной, неотъемлемой процедурой программно-целевого управления, проводится Управлением экономики и инвестиций Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан на основании материалов, представляемых ответственными исполнителями муниципальных программ (далее – ответственные исполнители) в соответствии с настоящим Порядком по итогам отчетного финансового года.

2. Критерии, применяемые для оценки эффективности реализации
муниципальной программы

2.1. Система комплексных критериев (K_i), используемых для оценки эффективности реализации муниципальной программы, включает три критерия:

K_1 – общая оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы);

K_2 – эффективность реализации мероприятий;

K_3 – оценка использования финансовых ресурсов.

2.2. Весовые коэффициенты значимости критериев составляют:

общую оценку достижения плановых значений показателей (индикаторов) – 0,4;

эффективность реализации мероприятий – 0,3;

эффективность использования финансовых ресурсов – 0,3.

3. Интегральная оценка эффективности реализации муниципальной программы

3.1. Эффективность реализации муниципальной программы (Эмп) оценивается в зависимости от значений критериев по следующей формуле:

$$\text{Эмп} = 0,4 \times \text{К1} + 0,3 \times \text{К2} + 0,3 \times \text{К3}$$

3.2. Рассчитанное значение интегральной оценки (Эмп) сопоставляется с качественной шкалой, приведенной в следующей таблице:

Шкала показателей интегральной оценки эффективности реализации муниципальных программ (Эмп)

Численное значение оценки эффективности реализации муниципальной программы (Эмп)	Качественная характеристика реализации муниципальной программы
94,6% < Эмп < 100%	высокая степень эффективности реализации муниципальной программы
85,6 < Эмп < 94,5	степень эффективности реализации муниципальной программы выше среднего уровня
57,6 < Эмп < 85,5	степень эффективности реализации муниципальной программы ниже среднего уровня
Эмп < 57,5	низкая степень эффективности реализации муниципальной программы

3.3. Критерий степени достижения плановых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) К1 рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{К1} = 0,6 \times \text{ОДмп} + 0,4 \times \text{ОДпп},$$

где:

ОДмп – оценка достижения планового значения целевого показателя (индикатора) муниципальной программы;

ОДпп – оценка достижения планового значения целевого показателя (индикатора) подпрограммы.

Общая оценка достижения планового значения показателя уровня муниципальной программы (подпрограммы) ОДмп(пп) рассчитывается по следующей формуле:

$$OD_{\text{мн(шт)}} = \frac{f_1 \times \frac{M_{\text{дост}}}{M_{\text{общ}}} + f_2 \times \frac{L_{\text{дост}}}{L_{\text{общ}}}}{f_1 + f_2},$$

где:

Мобщ – доля целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы), являющихся показателями указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 - 597, 599 - 602, 606, от 25 апреля 2019 года № 193, от 7 мая 2018 года № 204, распоряжения Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2013 года № 2256-р, от 17 апреля 2019 года № 768-р (далее - правовые акты);

Мдост – доля целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы), являющихся показателями правовых актов, по которым достигнуты плановые значения;

Лобщ – доля целевых показателей (индикаторов) уровня муниципальной программы (подпрограммы), не являющихся показателями правовых актов;

Лдост – доля целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы), не являющихся показателями правовых актов, по которым достигнуты плановые значения;

f1 – коэффициент значимости для показателей (индикаторов) уровня муниципальной программы (подпрограммы), являющихся показателями правовых актов (f1 = 1,5 либо f1 = 0);

f2 – коэффициент значимости для показателей (индикаторов) уровня подпрограммы, не являющихся показателями правовых актов (f2 = 1 либо f2 = 0).

3.3.1. Сумма весовых коэффициентов целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы) Мдост, являющихся показателями правовых актов, по которым достигнуты плановые значения, рассчитывается по формуле:

$$M_{\text{дост}} = \sum |k_{iM_{\text{дост}}}|$$

где $k_{iM_{\text{дост}}}$ – весовой коэффициент, экспертно определяющий значимость i-го целевого индикатора и показателя муниципальной программы (подпрограммы), по которым фиксируется достижение плановых значений показателей, являющихся показателями правовых актов.

Плановые значения целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы) считаются достигнутыми в следующих случаях:

для целевых индикаторов и показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений (например, объём отгруженной продукции, объём инвестиций в основной капитал, ввод жилья

и тому подобное), если фактическое значение за отчётный период равно или превышает плановое значение, предусмотренное в муниципальной программе (подпрограмме) за отчётный период (факт/план ≥ 1);

для целевых показателей и индикаторов, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений (например, смертность, заболеваемость, травматизм и так далее), если плановое значение за отчётный период равно или превышает фактическое значение, предусмотренное в муниципальной программе (подпрограмме) за отчётный период (план/факт ≥ 1).

3.3.2. Сумма весовых коэффициентов целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы) $M_{\text{общ}}$, являющихся показателями правовых актов, рассчитывается по формуле:

$$M_{\text{общ}} = \sum (k_{i\text{Мобщ}})$$

где $k_{i\text{Мобщ}}$ – весовой коэффициент, экспертно определяющий значимость i -го целевого индикатора и показателя муниципальной программы (подпрограммы), являющихся показателями правовых актов.

3.3.3. Сумма весовых коэффициентов целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы) $L_{\text{дост}}$, не являющихся показателями правовых актов, по которым достигнуты плановые значения, рассчитывается по формуле:

$$L_{\text{дост}} = \sum (k_{i\text{Лдост}})$$

где $k_{i\text{Лдост}}$ – весовой коэффициент, экспертно определяющий значимость i -го целевого индикатора и показателя муниципальной программы (подпрограммы), по которым фиксируется достижение плановых значений показателей, не являющихся показателями правовых актов.

Плановые значения целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы) считаются достигнутыми в следующих случаях:

для целевых индикаторов и показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений (например, объём отгруженной продукции, объём инвестиций в основной капитал, ввод жилья и тому подобное), если фактическое значение за отчётный период превышает плановое значение, предусмотренное в муниципальной программе (подпрограмме) за отчётный период (факт/план ≥ 1);

для целевых показателей и индикаторов, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений (например, смертность, заболеваемость, травматизм и так далее), если плановое значение за

отчётный период превышает фактическое значение, предусмотренное в муниципальной программе (подпрограмме) за отчётный период (план/факт ≥ 1).

3.3.4. Сумма весовых коэффициентов целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы), не являющихся показателями правовых актов, рассчитывается по формуле:

$$L_{\text{общ}} = \sum (k_{i,\text{общ}})$$

где $k_{i,\text{общ}}$ – весовой коэффициент, экспертно определяющий значимость i -го целевого индикатора и показателя муниципальной программы (подпрограммы), не являющихся показателями правовых актов.

3.4. Оценка эффективности реализации мероприятий К2 определяется по формуле:

$$K_2 = \frac{f_{\leq} \frac{M_{\text{вбвб}}}{M_{\text{вбвбобщ}}} - f_{>} \frac{M_{\text{д}}}{M_{\text{вбвб}}}}{f_{\leq} - f_{>}}$$

где:

$M_{\text{вбвб}i}$ – количество исполненных мероприятий муниципальной программы, реализация которых предусматривает выделение бюджетных ассигнований. Мероприятие считается исполненным в случае 100-процентного достижения или превышения в отчётном периоде планового значения показателя его непосредственного результата. Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств городского бюджета, считается исполненным в случае достижения значений сводных показателей муниципальных заданий по объёму и по качеству муниципальных услуг (работ) не менее чем на 95% от установленных значений на отчётный год;

$M_{\text{вбвбобщ}}$ – общее количество мероприятий муниципальной программы, реализация которых предусматривает выделение бюджетных ассигнований;

f_5 – коэффициент значимости для мероприятий муниципальной программы, реализация которых предусматривает выделение бюджетных ассигнований ($f_5 = 1$). В случае отсутствия таких мероприятий $f_5 = 0$;

M_j – количество исполненных мероприятий, реализация которых не предусматривает выделения бюджетных ассигнований. Мероприятие считается исполненным в случае 100-процентного достижения или превышения в отчётном периоде планового значения показателя его непосредственного результата. Мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий, считается исполненным в случае достижения значений сводных показателей муниципальных заданий по объёму и по качеству муниципальных услуг (работ) не менее чем на 95% от установленных значений на отчётный год;

Мобщ – общее количество мероприятий, реализация которых не предусматривает выделения бюджетных ассигнований;

f_b – коэффициент значимости контрольных событий для мероприятий муниципальной программы, реализация которых не предусматривает выделения бюджетных ассигнований ($f_b = 1,2$). В случае отсутствия таких мероприятий $f_b = 0$.

Сводный показатель выполнения муниципального задания по объёму и по качеству муниципальных услуг (работ) СПгз определяется в отношении каждого мероприятия, предусматривающего оказание муниципальных услуг (работ), по следующей формуле:

$$\text{СПгз} = 0,6 \times W + 0,4 \times Q,$$

где:

W – показатель выполнения муниципального задания по объёму оказания муниципальной услуги (работы);

Q – интегральный показатель оценки качества оказанной муниципальной услуги (работы).

3.4.1. Показатель выполнения муниципального задания по объёму оказания муниципальной услуги (работы) W определяется по формуле:

$$W = \frac{E_i \cdot \frac{W_{\text{факт}}}{W_{\text{план}}} \cdot 100}{u}$$

где:

$W_{\text{факт}}$ – фактическое значение показателя объёма муниципальной услуги (работы);

$W_{\text{план}}$ – планируемое на конец отчётного периода значение показателя объёма муниципальной услуги (работы);

u - количество показателей объёма муниципальной услуги (работы).

3.4.2. Интегральный показатель оценки качества оказанной муниципальной услуги (работы) Q определяется по формуле:

$$Q = \frac{\sum_1^t Q_i}{t}$$

где:

Q_t – показатель выполнения муниципального задания по качеству оказания муниципальной услуги (работы) t -ым муниципальным учреждением;

t – количество муниципальных учреждений, оказывающих муниципальную услугу (работу).

3.4.3. Показатель выполнения муниципального задания по качеству оказания муниципальной услуги (работы) t -ым муниципальным учреждением Q_t определяется по формуле:

$$Q_t = \sum_1^d \frac{Q_{\text{факт}}^d}{Q_{\text{план}}^d} \cdot P_d \cdot 100$$

где:

$Q_{\text{факт}}^d$ – фактическое значение d -го показателя качества муниципальной услуги (работы) для t -го муниципального учреждения;

$Q_{\text{план}}^d$ – планируемое на конец отчётного периода значение d -го показателя качества муниципальной услуги (работы) для t -го муниципального учреждения;

P_d – весовой коэффициент d -го показателя качества муниципальной услуги (работы), устанавливаемый с учётом его приоритетности (важности) в сопоставлении с другими показателями качества главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим утверждение и оценку выполнения муниципального задания. Сумма весовых коэффициентов по всем показателям качества составляет 1;

d – количество показателей качества муниципальной услуги (работы).

3.5. Уровень использования финансовых ресурсов при реализации муниципальной программы определяется по формуле:

$$K3 = V_{\text{факт}} / V_{\text{пл}} \text{ бо,}$$

где:

Vфакт – объём фактических расходов на реализацию муниципальной программы в отчётном году за счёт всех источников финансового обеспечения;

Vпл бо – объём плановых расходов на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы в отчётном году.

В качестве объёма плановых расходов из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан указывается объём утверждённых по состоянию на 31 декабря отчётного года лимитов бюджетных обязательств.

В качестве объёма плановых расходов за счёт иных источников указываются данные по объёмам расходов, предусмотренным за счёт соответствующих источников на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности редакцией муниципальной программы.